ОПИС ВАКАНСІЇ

*Державний кадастровий реєстратор відділу № 5 Управління забезпечення реалізації державної політики у сфері земельних відносин*

|  |
| --- |
| ПОСАДОВІ ОБОВ’ЯЗКИ |
| 1. Здійснення ведення Державного земельного кадастру, інформаційної взаємодії Державного земельного кадастру з іншими інформаційними системами в установленому порядку.2. Здійснення державної реєстрації земельних ділянок, обмежень у їх використанні. 3. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (зміни до них) про об’єкти Державного земельного кадастру.4. Складання статистичної звітності з ведення Державного земельного кадастру, здійснення, збір та аналіз необхідної інформації.5. Перевірка переліку поданих документів на відповідність вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, документації із землеустрою та містобудівної документації.6. Здійснення державної реєстрації складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) з видачею витягу з Державного земельного кадастру.7. Здійснення виправлення помилок у відомостях Державного земельного кадастру щодо об’єктів Державного земельного кадастру відповідно до повноважень Відділу.8. Надання відомостей з Державного земельного кадастру щодо об'єктів Державного земельного кадастру або відмови в їх наданні, надання витягу з Державного земельного кадастру про будь-яку земельну ділянку в межах державного кордону.9. Ведення поземельної книги.10. Створення документів Державного земельного кадастру та інше у сфері ведення Державного земельного кадастру. |
| ЗАГАЛЬНІ УМОВИ |
| Вид трудового договору | Строковий, на період дії воєнного стану,відповідно до вимог статті 10 Закону України від 12.05.2015 №389 "Про правовий режим воєнного стану"(зі змінами) |
| Умови оплати праці | Посадовий оклад 13633, 00 грн, надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до Закону України «Про державну службу». |
| КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ |
| Освіта  | вища землевпорядна або юридична освіта ступеня не нижче молодшого бакалавра або бакалавра |
| Досвід роботи | з досвідом роботи на посадах державної служби [категорій "Б"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19%22%20%5Cl%20%22n86) чи ["В"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#n92) або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років |
| Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |