

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській
області

№ 1104/23 № 90

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИПРАВЛЕННЯ ТЕХНІЧНОЇ ПОМИЛКИ У ВІДОМОСТЯХ З ДЕРЖАВНОГО
ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ДОПУЩЕНОЇ ОРГАНОМ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ЙОГО
ВЕДЕННЯ З ВИДАЧОЮ ВИПАТКУ**
(заказ адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
(надання суб'єкту надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкту звернення	Центр надання адміністративних послуг Борозеньської сільської ради Борозеньського району Херсонської області
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	пров. Мічуріна, 1, с. Борозеньське, Бериславський район, Херсонська область, 74152
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, серeda, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3. Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Електронна пошта: borozna-sekretar@i.net Веб-сайт: https://borozenska.gromada.gov.ua/ Телефон: +38 0(97) 809 86 94
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 37 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 138, 139, 142-149, 156 ² Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 323-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	

8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Вивалення фізичною або юридичною особою технічної помилки (опинка, друкерська, графічна, арифметична чи інша помилка) у виїзді, довідці з Державного земельного кадастру, викопованні з картографічних матеріалів Державного земельного кадастру Вивалення фізичною або юридичною особою помилки, що виникла у відомостях Державного земельного кадастру під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Повідомлення про виявлення технічної помилки із вказанням суті виявлених помилок за формою, що додається* 2. Документи, що містять зазначені у повідомленні технічні помилки, та документи, що підтверджують такі помилки і містять правильну редакцію відповідних відомостей Або 1. Заява про виправлення помилки, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру за формою, що додається** 2. Документація із землеустрою (відомості з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою), на підставі якої до Державного земельного кадастру внесені відомості. 3. Документація із землеустрою, яка є підставою для виправлення помилок у Державному земельному кадастрі (за наявності)
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Повідомлення/заява разом із доданням до нього документами надсилається заінтересованою особою в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру. Повідомлення про виявлення помилки може бути надіслано також в електронній формі з Державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	2 робочих дні з дня реєстрації відповідного повідомлення у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Не виявлення відповідних технічних помилок, які наведені в повідомленні про виявлення технічної помилки Невідповідність поданих документів вимогам законодавства Виявлення несумісних даних
14.	Результат надання адміністративної послуги	Протокол виправлення помилки Повідомлення про виправлення помилки заінтересованим



	<p>особам (у тому числі автеника, користувачів земельних ділянок, а також третіх осіб, інтересів яких стосується виправлення помилок) Зміна документа, в якому виявлено помилку (витяг, довідку з Державного земельного кадастру, викоплювання з картографічних матеріалів Державного земельного кадастру) заявникові за його бажанням Відмова у виправленні помилки</p>
15.	<p>Надсилається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язу або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг</p>
16.	<p>Прямитка</p>

Додаток 1

до Інформаційної картки адміністративної послуги виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, допущеної органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його територіального органу)
травниче, власне ім'я, по батькові за (найменше) фізичної особи / найменування юридичної особи)
(податковий номер / серія та номер паспорта фізичної особи,
яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія, дата видачі),
та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)
(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)
(контактний телефон)

ПОВІДОМЛЕННЯ про виявлення технічної помилки фізичною або юридичною особою

№ _____

М. _____

Відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру повідомляємо про виявлення технічної помилки, а саме _____

(суть виявленої помилки) _____ у: _____



Додаток 2
до Інформаційної картки
адміністративної послуги
виправлення технічної помилки у
відомостях з Державного земельного
кадастру, допущеної органом, що
здійснює його ведення, з видачею
витягу

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення)

Державного земельного кадастру)

Від
(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) фізичної
особи / найменування юридичної особи)

(податковий номер / серія та номер паспорта
фізичної особи, яка через свої релігійні переконання
відмовилася від прийняття номера)

(реалітети, документи, що посвідчують особу, яка
звернулася із заявою (імя, номер та серія
документа, дата його видачі), та документи,
що посвідчують повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти,
контактний номер телефону))

ЗАЯВА

про виправлення помилки, що виникла під час державної
реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку
ведення Державного земельного кадастру

Відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу виправити
помилку, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог
цього Порядку, на підставі заяви від _____ за реєстраційним номером

До заяви додаються:

документація із землеустрою (відомості з документації із землеустрою, що включена
до Державного фонду документації із землеустрою), на підставі якої до Державного
земельного кадастру внесені відомості;

документація із землеустрою, яка є підставою для виправлення помилки у
Державному земельному кадастрі.

Є витязі з Державного земельного кадастру про

_____ (об'єкт Державного з земельного кадастру)

з (реєстраційний номер _____), виданому " _____ 20 _____ році;

Є довідці з Державного земельного кадастру (реєстраційний номер _____), виданій
" _____ 20 _____ році;

Є викопіюванні з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації
Державного земельного кадастру (реєстраційний номер _____), виданому " _____

До заяви додаються:

Є документ, що містить технічні помилки;

Є документ, що підтверджує факт існування технічної помилки;

Є документ, що підтверджує правильну редакцію зазначення відповідних відомостей.

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви

[Empty box]

Дата реєстрації заяви

[Empty box]

Підпис заявника

[Empty box]

Прізвище, власне ім'я, по батькові за
(наявності) Державного
кадастрового реєстратора

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

[Empty box]

М.П. (за наявності)

Дата подання заяви

[Empty box]

М.П.

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.



**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО МЕЖІ
ЧАСТИНИ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ, НА ЯКУ ПОШИРЮЮТЬСЯ ПРАВА СУБОРЕННІ,
СЕРВІТУТУ З ВИДАЧЕНО ВІТЯГУ**
(назва адміністративної послуги)

Відділ № 1. Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Бороzensької сільської ради, Бериславського району Херсонської області
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	пров. Мбуриця, 1, с. Бороzensьке, Бериславський район, Херсонська область, 74152
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Електронна пошта: borozna-sekretariat@i.net Веб-сайт: https://borozenska.dromada.gov.ua/ Телефон: +38 0(97) 809 86 94
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 29 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 125, 126, 127, 163 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Зава за внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту
9. Екстерний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, в т.ч. вимоги до них	1. Заява за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма завантажувача)* 2. Документи, на підставі яких набувається право

Службова інформація

Регістраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового реєстратора

Підпис Державного кадастрового реєстратора

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП



	Уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг
16.	Примітка *Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту наведено у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги

	суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється таке право
	3. Документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, засвідчена шляхом накладення електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу
	4. Електронний документ
10.	Заява разом з документацією із землеустрою в електронній формі, електронним документом надається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого адміністративного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель
11.	Безоплатно
12.	14 робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	1. Документи подані не в повному обсязі та/або не відповідають вимогам, встановленим законом 2. Із заявою звернулася не належна особа (відомості про суборенду, сервітут, які поширюються на частини земельних ділянок, вносяться до Державного земельного кадастру на підставі заяви правонабувача, сторін (сторони) правочину, за яким виникає право суборенди, сервітуту, або уповноважених ними осіб)
14.	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту
15.	Надійняється заявником в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику
	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги
	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги
	Срок надання адміністративної послуги
	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги
	Результат надання адміністративної послуги
	Способи отримання відповіді (результату)

Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення
відомостей (змін до них) до
Державного земельного кадастру про
межі частини земельної ділянки, на
яку поширюються права суборенди,
сервітуту,
з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його
територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові за (назви́вності)
фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(податковий номер / серія та номер паспорта
фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання
відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія, дата видачі),
та

документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)

(контактний телефон)

ЗАЯВА
про внесення відомостей (змін до них) до Державного
земельного кадастру про межі частини земельної
ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести до Державного земельного кадастру відомості про межі частини земельної ділянки з

кадастровим номером _____ на яку
поширюються права суборенди, сервітуту.

До заяви додаються:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землосустрою;

Є електронний документ;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із
зазначеним меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове
право;

Є інші документи в кількості шт. _____

Інформацію про результати розгляду заяви надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: _____

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви

Дата ресстрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові за
(назви́вності) Державного
кадастрового реєстратора

Підпис заявника

М.П. (за назви́вності)

Підпис Державного кадастрового
реєстратора



Дата подання заяви

М.П.

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО
ОБМЕЖЕННЯ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ БЕЗПОСЕРЕДНЬО ВСТАНОВЛЕНІ
ЗАКОНАМИ ТА ПРИЙНЯТИМИ ВІДПОВІДНО ДО НИХ НОРМАТИВНО-
ПРАВОВИМИ АКТАМИ. МІСТОВБУЛІВНОЮ ДОКУМЕНТАЦІЄЮ, З ВИДАЧЕЮ
ВИЯГІУ**

(назва адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Борозенської сільської ради, Бериславського району Херсонської області
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	пр.ч. Міхуріна, 1, с. Борозенське, Бериславський район, Херсонська область, 74152
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3. Телефон/факс (повідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Електронна пошта: borozna-sakretar@.net Веб-сайт: https://boroznenska-gromada.gov.ua/ Телефон: +38 0(97) 809 86 94
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закон України	Статті 28, 32 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 102, 104, 105 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого саморядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами
9. Вичерпний перелік документів,	1. Заява органу виконавчої влади, органу місцевого



<p>необхідних для отримання адміністративної послуги, а також витрати до них</p>	<p>самоврядування, рішенням якого затверджена документація із землеустрою, містобудівна документація, які є підставою для внесення відомостей про ці обмеження до Державного земельного кадастру, про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженом Кабінетом Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*</p> <p>2. Документація із землеустрою, яка згідно з пунктом 102 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051, є підставою для внесення до Державного земельного кадастру відомостей про такі обмеження, а саме: схеми землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць, комплексні плани просторового розвитку територій територіальних громад, генеральні плани населених пунктів, детальні плани територій, проекти землеустрою щодо організації і встановлення меж територій природо-заповідного фонду та іншого природоохоронного призначення, оздоровчого, рекреаційного, історико-культурного, лісогосподарського призначення, земель воєнного фонду та водоохоронних зон, обмежень у використанні земель та їх режимоутворюючих об'єктів, проекти землеустрою, що забезпечують еколого-економічне обґрунтування сівозем та впорядкування земельних ділянок; технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості); інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»; договір; рішення суду; робочі проекти землеустрою; проекти створення територій та об'єктів природно-заповідного фонду; технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель; технічна документація для землеустрою щодо резервування цінних для заповідання територій та об'єктів; матеріали, за якими відповідно до законодавства, що діляло на момент їх розроблення, здійснювалося встановлення обмежень у використанні земель, визначених відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини» і встановлених частинною сьомою статті 47 Закону України «Про землеустрій» до набрання чинності Законом України від 28 квітня 2021 р. № 1423-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та дерегуляції у сфері земельних відносин» (у разі коли з таких матеріалів неможливо встановити дійсні межі зазначених обмежень, такі відомості вносяться до Державного земельного кадастру на підставі науково-проектної документації у сфері охорони культурної спадщини, передбаченої Законом України «Про охорону культурної спадщини», а до її розроблення - технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж режимоутворюючих об'єктів культурної спадщини). Документація із землеустрою, технічна документація з оцінки земель в електронній</p>
--	--

<p>форми засвідчуються шляхом насалення електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної пошти чи використанням кваліфікованої електронної пошти</p> <p>3. Електронний документ</p>	<p>Заява разом з документом із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого електронного засобу електронної пошти, чи іншого електронного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру</p> <p>Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документом із землеустрою чи документом із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p>	<p>Безоплатно</p>	<p>14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру</p>	<p>1. Подання заявником документів не в повному обсязі 2. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства</p>	<p>Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, який надається на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами</p> <p>Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру</p>	<p>Надсилається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на виклику у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг</p>	<p>*Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру наведена у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p>
<p>10.</p> <p>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>		<p>11.</p> <p>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</p>	<p>12.</p> <p>Строк надання адміністративної послуги</p>	<p>13.</p> <p>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</p>	<p>14.</p> <p>Результат надання адміністративної послуги</p>	<p>15.</p> <p>Способи отримання відповіді (результату)</p>	<p>16.</p> <p>Примітка</p>



Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення до
Державного земельного кадастру
відомостей про обмеження у
використанні земель, безпосередньо
встановлені законами та прийнятими
відповідно до них нормативно-
правовими актами, містобудівною
документацією, з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його
територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /
найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки платника податків /
унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному
реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта
фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання відмовляється
від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),
та
документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести
відомості (змін до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадаст. у. Є державний кордон України;

Є землі в межах території адміністративно-

територіальної одиниці;

Є землі в межах території територіальної
громади;

обмеження у використанні земель;

Є меліоративну мережу;

Є складову частину меліоративної мережі;

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за
наявності).

Дані про інший об'єкт Державного
земельного кадастру, щодо якого вносяться
відомості:

До заяви додаються*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон
України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого
самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із
зачиненням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове
право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом
місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення
земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до
законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат



сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.
 У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "V".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

€ у паперовій формі

€ в електронній формі на адресу: _____

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви

Дата ресстрації заяви

Прізвище, власне ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
ресстратора

МП (за наявності)

Дата подання заяви

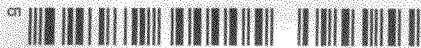
МП

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ
ЗМІН ДО НИХ ПРО ЗЕМЕЛЬНУ ДІЛЯНКУ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ**

(назва адміністративної послуги)
Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
(забезпечує суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Борозенської сільської ради Бориславського району Херсонської області
1 Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	пров. Мігурчина, 1, с. Борозенське, Бориславський район, Херсонська область, 74152
2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3 Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Електронна пошта: borozna-seksta@i.net Веб-сайт: https://boroznenska.gromada.gov.ua/ Телефон +38 0(97) 809 86 94
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4 Закони України	Статті 21, 24, 26 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5 Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 118, 121, 122, 130 ¹ , 130 ² Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 522-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6 Акти центральних органів виконавчої влади	
7 Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8 Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація
9 Вачерний перелік документів,	1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до



необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*</p> <p>2. Оригінали документів із землеустрою, технічної документації з оцінки земель, які є підставою для внесення таких змін (крім випадків, визначених законодавством), засвідчені шляхом накладення електронного підпису сертифікованого інженера-землеустроїтника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної пошти чи зміни до відомостей Державного земельного кадастру, у формі електронного документа (крім випадків, визначених законодавством)</p> <p>Або</p> <p>1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація, за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)**</p> <p>2. Витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі.</p> <p>3. Технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель.</p> <p>4. Електронний документ</p>
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заява разом з документцією із землеустрою або технічною документцією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням системного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного веб-сторінку електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру</p> <p>Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документцією із землеустрою чи документцією із оцінки земель здійснюється розробником такої документції, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p>
Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня розстрати відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру

13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. Із заявою звернулася невідома особа (змін до відомостей про земельну ділянку вноситься за заявою власника або користувача земельної ділянки державної чи комунальної власності)</p> <p>2. Подані документи не відповідають вимогам законодавства</p> <p>3. Заявлені відомості вже внесені до Поземельної книги Відмова у внесенні до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація, надається у разі, коли:</p> <p>1) заявником подано документи не в повному обсязі;</p> <p>2) подані документи не відповідають вимогам законодавства;</p> <p>3) із заявою звернулася невідома особа</p>
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру
15.	Спосіб отримання відповіді (результату)	Надсилається заявником в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного веб-сторінку електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг
16.	Примітка	*Форму заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про земельну ділянку наведено у додатку 1 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги **Форму заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація наведено у додатку 2 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги



Додаток 1
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення
до Державного земельного кадастру
відомостей (змін до них)
про земельну ділянку

Державному кадастровому реєстратору
(Держгеокадастр або найменування його
територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /
найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки плативця податків /
унікальний номер запиту в Єдиному державному демографічному
реєстрі (за наявності) /серія (за наявності) та номер паспорту фізичної
особи,

яка через свої релігійні переконання відмовилася
від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),
та
документа, що посвідчує повноваження дати від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести
відомості (зміни до них) до Державного земельного
кадастру про:

- Об'єкт Державного земельного кадастру, Є державний кордон України,
щодо якого вносяться відомості: Є землі в межах території адміністративно-
територіальної одиниці;
Є землі в межах території територіальної
громади;

- Є обмеження у використанні земель;
- Є меліоративну мережу;
- Є складову частину меліоративної мережі;
- земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

- Є копія документа, що посвідчує особу;
- Є копія документа, що посвідчує повноваження дати від імені особи;
- Є копія документа про присвоєння податкового номера;
- Є документація із землеустрою;
- Є документація із оцінки земель;
- Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;
- Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;
- Є електронний документ;
- Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого саморядування;
- Є договір;
- Є рішення суду;
- Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначеним меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;
- Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого саморядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.
- У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "У".



Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: _____

Службова інформація	Ресстраційний номер заяви
Дата ресстрації заяви	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового ресстратора
Підпис заявника	Підпис Державного кадастрового ресстратора
МП (за наявності)	Дата подання заяви
МП	

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру

Додаток 2
до Типової інформаційної картки адміністративної послуги внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку

Державному кадастровому ресстратору

(найменування органу, що здійснює ведення)

Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи/ найменування юридичної особи)

(податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою)

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) фізичної особи / місце проживання фізичної особи (у разі, коли місце проживання не збігається із задекларованим / зареєстрованим) / місце знаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести до Державного земельного кадастру відомості про межі частини земельної ділянки з



кадастровим номером _____, на який може проводитися
гідротехнічна меліорація.

До заяви додаються:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є електронний документ;

Є витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину
меліоративної мережі;

Є інші документи в кількості штук.

Інформацію про результати розгляду заяви надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: _____

ГУ Держгеокадастру у Херсонській області

90 Від 17.11.2023

0.201
Андросик Юлія Анатолівна



ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ОБМЕЖЕНЬ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ

З ВИДАЧОЮ ВИТЯГУ

(назва адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління

Держгеокадастру у Херсонській області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Борозенської сільської ради, Бериславського району Херсонської області
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	пров. Мчурина, 1, с. Борозенське, Бериславський район, Херсонська область, 74152
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Електронна пошта: borozna-sekretat@i.net Веб-сайт: https://borozenska.gromada.gov.ua/ Телефон: +38 0(97) 809 86 94
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 28 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 101-103 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення до Державного земельного кадастру відомостей (зми до них) про обмеження у використанні земель
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про внесення до Державного земельного кадастру відомостей (зми до них) за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*

Службова інформація

Рєєстраційний номер заяви

Дата рєєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
рєєстратора

МП (за наявності)

Підпис Державного кадастрового
рєєстратора

Дата подання заяви

МП

	необхідних для отримання адміністративної послуги	технічного документально оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру. Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документальною інформацією чи документальною інформацією із земельною ділянкою здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1) обмеження згідно із законом не підлягає державній реєстрації; 2) із заявою про державну реєстрацію обмеження у використанні земель звернулася не належна особа (державна реєстрація обмеження у використанні земель здійснюється на підставі заяви власника земельної ділянки, користувача земельної ділянки державної чи комунальної власності або особи, на користь якої встановлені обмеження, - щодо обмежень, які стосуються використання певної земельної ділянки, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, рішенням якого затверджена документація із землеустрою, яка є підставою для внесення відомостей про ці обмеження до Державного земельного кадастру, - щодо інших обмежень); 3) подані документи не відповідають вимогам закону та прийнятні відповідно до них нормативно-правових актів, документації із землеустрою та містобудівної документації; 4) заявлене обмеження вже зареєстроване
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель або рішення про відмову у державній реєстрації обмеження у використанні земель
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надісланням заявнички в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявничку (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг.
16.	Прямітга	*Форма заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги

	2. Документація із землеустрою, яка згідно з пунктом 102 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051, є підставою для внесення до Державного земельного кадастру відомостей про такі обмеження, а саме: схеми землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць, комплексні плани просторового розвитку територій територіальних громад, генеральні плани населених пунктів, деталізовані плани територій, проекти землеустрою щодо організації і встановлення меж територій природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного призначення, оздоровчого, рекреаційного, історико-культурного, лісогосподарського призначення, земель водного фонду та водохоронних зон, обмежень у використанні земель та їх режимуювочних об'єктів, проекти землеустрою, що забезпечують еколого-економічне обґрунтування сівозміни та впорядкування угідь, проекти землеустрою щодо виділення земельних ділянок, технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»; договір, рішення суду, робочі проекти землеустрою, проекти створення територій та об'єктів природно-заповідного фонду, технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель, технічна документація із землеустрою щодо резервування інших для заповідання територій та об'єктів, матеріали, за якими відповідно до законодавства, що діє на момент їх розроблення, здійснювалося встановлення обмежень у використанні земель, визначених відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини» і постанови Верховного суду ст. 47 Закону України «Про землеустрій» до набрання чинності Законом України від 28 квітня 2021 р. № 1423-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та дерегуляції у сфері земельних відносин» (у разі коли з таких матеріалів неможливо встановити дійсні меж зазначених обмежень, такі відомості вносяться до Державного земельного кадастру на підставі науково-проектної документації у сфері охорони культурної спадщини, передбаченої Законом України «Про охорону культурної спадщини», а до її розроблення - технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж режимуювочних об'єктів культурної спадщини). Документація із землеустрою, технічна документація з оцінки земель в електронній формі засилуються шляхом наклеєння електронного підпису сертифікованого інженера-землеустроїтника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу	
10.	Порядок та спосіб подання документів,	Заява разом з документальною інформацією із землеустрою або



Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги державна
реєстрація обмежень у використанні
земель з виділеною витягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його територіального органу)
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)
(реєстраційний номер облікової картки платника податків / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,
яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)
(рекавіти документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),
та
документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)
(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)
(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести відомості (зміни до них) до Державного земельного кадастру про:

- Об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:
- Є земельний кордон України;
- Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;
- Є землі в межах території територіальної громади;
- обмеження у використанні земель;

- Є меліоративну мережу;
- Є складову частину меліоративної мережі;
- Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

- Є копія документа, що посвідчує особу;
- Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
- Є копія документа про присвоєння податкового номера;
- Є документація із змислустрою;
- Є документація із оцінки земель;
- Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;
- Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;
- Є електронний документ;
- Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;
- Є договір;
- Є рішення суду;
- Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;
- Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "4У".

Інформацію про результат розгляду заяви прошу надати:



**ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ МЕЛІОРАТИВНОЇ МЕРЕЖІ (ЗМІН ДО ВІДОМОСТЕЙ
ПРО НЕЇ) З ВИДАЧОЮ ВИЯГІ У ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ**
(шлях адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
(надання суб'єкту надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг: Борозенської сільської ради, Бериславського району Херсонської області
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	пров. Мігуріна, 1, с. Борозенське, Бериславський район, Херсонська область, 74152
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3. Телефон/факс (повідом), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Електронна пошта: borozna-sekretar@i.net Веб-сайт: https://boroznaski.dromada.gov.ua/ Телефон: +38 0(97) 809 86 94
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 28 ¹ Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 87, 106 ¹ -106 ⁶ Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р "Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг"
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію меліоративної мережі (змін до відомостей про неї)
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, в тому ж згоді до них	1. Заява про державну реєстрацію меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*

Є у паперовій формі _____

Є в електронній формі на адресу: _____

Службова інформація

Рєсєтєрацїйний номер заяви _____

Дата реєстєрацїї заяви _____

Прїзвище, власне ім'я, по батьковї (за наявностї) Державного кадастрового реєстєратора _____

Підпис заявника _____

Підпис Державного кадастрового реєстєратора _____

МП (за наявностї) _____

Дата подання заяви _____

МП _____

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.



	<p>2. Документація із землеустрою, інші документи, які є підставою для внесення відомостей (зміни до них) до Державного земельного кадастру про мелиоративну мережу (технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель, інша документація із землеустрою відповідно до статті 23 Закону України «Про землеустрій»);</p> <p>3. Електронний документ.</p>
<p>10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>Заява разом з документальною із землеустрою або технічною документальною оцінкою земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого авторизованого засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру</p> <p>Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документальною із землеустрою чи документальною із оцінкою земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p>
<p>11. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</p>	<p>Безоплатно</p>
<p>12. Строк надання адміністративної послуги</p>	<p>14 робочих днів з дня реєстрації заяви у територіальному органі Держгеокадастру</p>
<p>13. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</p>	<p>1. Подані документи не відповідають вимогам законодавства 2. Заявлена мелиоративна мережа вже зареєстрована.</p>
<p>14. Результат надання адміністративної послуги</p>	<p>Витяг з Державного земельного кадастру про мелиоративну мережу, складову частину мелиоративної мережі</p> <p>Рішення про відмову у здійсненні державної реєстрації мелиоративної мережі (зміни до відомостей про неї)</p>
<p>15. Способи отримання відповіді (результату)</p>	<p>Надсилається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (зміни до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або вишлюється заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг</p>
<p>16. Примітка</p>	<p>* Форма заяви про державну реєстрацію мелиоративної мережі (зміни до відомостей про неї) наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги</p>

Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги з
державної реєстрації мелиоративної
мережі
(зміни до відомостей про неї)
з видачею витягу з Державного
земельного кадастру

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його

територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /
найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки платника податків /
унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному
реєстрі (за наявності) /серія (за наявності) та номер паспорта фізичної
особи,

яка через свої релігійні переконання відмовилася
від прийняття номера)

(рекапітувати документи, що посвідчують особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),
та
документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (зміни до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» прошу внести
відомості (зміни до них) до Державного земельного
кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру,
щодо якого вносяться відомості:

Є державний кордон України.

Є землі в межах території адміністративно-
територіальної одиниці.

Є землі в межах території територіальної



громади;

Є обмеження у використанні земель;

Є мелиоративну мережу;

Є складову частину мелиоративної мережі;

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки.

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначеним меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "У"

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: _____

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви

Дата ресстрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового ресстратора

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.



**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ СКЛАДОВОЇ ЧАСТИНИ МЕЛОРАТИВНОЇ МЕРЕЖІ
(ЗМІН ДО ВІДОМОСТЕЙ ПРО НЕЇ) З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ З ДЕРЖАВНОГО
ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ**

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
(назва адміністративної послуги)
(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Борозенської сільської ради Бериславського району Херсонської області
1 Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	пром. Мічуріна, 1, с. Борозенське, Бериславський район, Херсонська область, 74152
2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3 Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Електронна пошта: borozna-sekretar@i.net Веб-сайт: https://borozenska.gromada.gov.ua/ Телефон +38 0(97) 809 86 94
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4 Закони України	Стаття 28 ¹ Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 87, 106 ¹ -106 ⁶ Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1031 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умова отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію складової частини мелоративної мережі (змін до відомостей про неї)
9. Вечерній перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про державну реєстрацію складової частини мелоративної мережі (змін до відомостей про неї) за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня

2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*
2. Документація із землеустрою, інші документи, які є підставою для внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про складову частину мелоративної мережі (технічна документація із землеустрою щодо інвестування земель, інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»)
3. Електронний документ.

Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру

Подавання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель

Безоплатно

14 робочих днів з дня реєстрації заяви у територіальному органі Держгеокадастру

1. Подачі документи не відповідають вимогам законодавства.
2. Заявлена складова частина мелоративної мережі вже зареєстрована.

Витяг з Державного земельного кадастру про мелоративну мережу, складову частину мелоративної мережі
Рішення про відмову у здійсненні державної реєстрації складової частини мелоративної мережі (змін до відомостей про неї)

Надсилається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг

* Форма заяви про державну реєстрацію складової частини мелоративної мережі (змін до відомостей про неї) наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги

10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги

11. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги

12. Строк надання адміністративної послуги

13. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги

14. Результат надання адміністративної послуги

15. Способи отримання відповіді (результату)

16. Примітки



Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з державної реєстрації складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) з видачено витягу з Державного земельного кадастру

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки плативця / податківця / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(рекавізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести відомості (зміни до них) до Державного земельного кадастру про:

- Об'єкт Державного земельного кадастру, Є державний кордон України; щодо якого вносяться відомості: Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці; Є землі в межах території територіальної

- громади;
- Є обмеження у використанні земель;
- Є меліоративну мережу;
- складову частину меліоративної мережі;
- Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

- Інші відомості:
- Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):
- Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:
- До заяви додаються*:
 - Є копія документа, що посвідчує особу;
 - Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
 - Є копія документа про присвоєння податкового номера;
 - Є документація із землеустрою;
 - Є документація із оцінки земель;
 - Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;
 - Є документи щодо демаркації, делімітації державного кордону України;
 - Є електронний документ;

- Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;
- Є договір;
- Є рішення суду;
- Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;
- Є документи, що підтверджують поточення з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.



□ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "У".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

□ у паперовій формі

□ в електронній формі на адресу: _____

Службова інформація	Ресстраційний номер заяви
Дата ресстрації заяви	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового ресстратора
Підпис заявника	Підпис Державного кадастрового ресстратора
МП (за наявності)	Дата подання заяви
МП	МП

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.

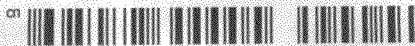
ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ ВИДАЧА ВИТЯГУ З ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ З НОРМАТИВНОЇ ГРОШОВОЇ ОЦІНКИ ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК

(заява адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області

(наблюдувачам суб'єктів надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів звернення	Центр надання адміністративних послуг Бороzensької сільської ради, Бороzensького району Херсонської області
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	пров. Мічуріна, 1, с. Бороzensьке, Бороzensький район, Херсонська область, 74152
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3. Телефон/факс (довідця), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Електронна пошта: borozna-sekretar@net Веб-сайт: https://boroznaska.gromada.gov.ua/ Телефон: +38 0(97) 809 86 94
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закон України	Статті 20, 23 Закону України «Про оцінку земель».
5. Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1147 «Про затвердження Методики нормативної грошової оцінки земельних ділянок». постанова Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р. № 105 «Про проведення загальнонаціональної (реєстраційної) нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява юридичної, фізичної особи, органу державної влади або органу місцевого самоврядування.
9. Вигерений перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання витягу із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки. 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою).
10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подати до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою або в електронній формі через Єдиний державний веб-портал електронних послуг «Портал Дія», у тому числі через



11.	Платність (безплатність) надання адміністративної послуги	інтегровану з ним інформаційну систему Держгеокадастру. Безоплатно.
12.	Срок надання адміністративної послуги	Срок, що не перевищує трьох робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Відсутність технічної документації з нормативною грошовою оцінкою земель. 2. Земельна ділянка неформована у відповідності до Земельного кодексу України (неможливість визначити місце розташування земельної ділянки). 3. Відсутність у відомостях Державного земельного кадастру коду виду цільового призначення земельної ділянки, визначеного відповідно до додатку 39 до Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг із технічної документації з нормативною грошовою оцінкою земельної ділянки або відмова у видачі такого витягу.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві при бажанні заявника отримати витяг у паперовій формі. Витяг із технічної документації з нормативною грошовою оцінкою земельних ділянок оформляється і видається автоматично в електронній формі з використанням програмного забезпечення Державного земельного кадастру. У разі відсутності в Державному земельному кадастрі відомостей про нормативну грошову оцінку земельних ділянок, що унеможливило автоматичну видачу витягу із технічної документації з нормативною грошовою оцінкою земельних ділянок із використанням програмного забезпечення Державного земельного кадастру, такий витяг оформляється протягом трьох робочих днів з дати надходження відповідної заяви із наявної технічної документації з нормативною грошовою оцінкою земельних ділянок працівником відповідного територіального органу Держгеокадастру, до посадових обов'язків якого належить надання зазначених витягів. У разі подання заяви в електронній формі витяг із технічної документації з нормативною грошовою оцінкою земельних ділянок або мотивована відмова в наданні такого витягу видається в електронній формі за допомогою технічних засобів електронних комунікацій із накладенням кваліфікованого електронного підпису, а за бажанням заявника може також надаватися в паперовій формі.
16.	Примітка	

(найменування територіального органу)

центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин / центр надання адміністративних послуг

(найменування юридичної особи, прізвище, ім'я,

по батькові фізичної особи, місцезнаходження (місце проживання), номер телефону)

ЗАЯВА

Прошу надати витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельних ділянок щодо земельної ділянки (земельних ділянок):

(1) кадастровий номер _____

(2) місце розташування _____

(3) категорія земель _____

(4) шльове призначення земельної ділянки відповідно до Класифікації видів цільового призначення земель _____

(5) площа земельної ділянки, кв. метрів _____

(6) категорія лісів _____

(7) значення водного об'єкта _____ (для земельних ділянок лісогосподарського призначення)

(8) додаток (у разі відсутності відомостей про земельну ділянку у Державному земельному кадастрі): _____ (для земельних ділянок водного фонду)

засвідчена копія документації із землеустрою, на підставі якої здійснювалося формування цієї земельної ділянки,

засвідчена копія документа, що посвідчує право власності (користування) земельною ділянкою.

(серіалник юридичної особи / фізична особа) _____ (підпис)

« _____ » _____ 20__ р.

Примітки: 1. У разі подання заяви про надання витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельних ділянок щодо кількох земельних ділянок пункти (1)-(8) завантажуються щодо кожної земельної ділянки.

2. Особа, що заповнює бланк, забезпечує повноту та достовірність наданої інформації.



ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
НАДАННЯ ДОВІДКИ ПРО ОСІБ, ЯКІ ОТРИМАЛИ ДОСТУП ДО ІНФОРМАЦІЇ
ПРО СУБ'ЄКТА РЕЧОВОГО ПРАВА У ДЕРЖАВНОМУ ЗЕМЕЛЬНОМУ КАДАСТРІ
(назва адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного
управління Держгеокадастру у Херсонській області
(назва виконавця суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Борозенської сільської ради Бериславського району Херсонської області
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	пров. Мічуріна, 1, с. Борозенське, Бериславський район, Херсонська область, 74152
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3. Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Електронна пошта: borozna-sektar@i.net Веб-сайт: https://borozenska.gromada.gov.ua/ Телефон +38 0(97) 809 86 94
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 36 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 165, 166, 167, 167 ¹ , 168, 198, 199 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого саморядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідки про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА РІШЕННЯ ПРО ПЕРЕДАЧУ У ВЛАСНІСТЬ НАДАННЯ У КОРИСТУВАННЯ
ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ПРИЗНАЧЕННЯ,
ЩО ПЕРЕБУВАЮТЬ У ДЕРЖАВНІЙ ВЛАСНОСТІ
(назва адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
(назва виконавця суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Борозенської сільської ради Бериславського району Херсонської області
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	пров. Мічуріна, 1, с. Борозенське, Бериславський район, Херсонська область, 74152
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3. Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Електронна пошта: borozna-sektar@i.net Веб-сайт: https://borozenska.gromada.gov.ua/ Телефон +38 0(97) 809 86 94
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Статті 118, 122, 123, 124 Земельного кодексу України
5. Акти Кабінету Міністрів України	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого саморядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява Документація із землеустрою (у разі необхідності) У разі подання заяви уповноваженою особою додатково подається примірник оригіналу (ногаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження
10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Поляється до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направляється поштою
11. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12. Строк надання адміністративної послуги	Протягом 14 календарних днів з дня одержання заяви та документів суб'єктом надання адміністративної послуги
13. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність документації із землеустрою вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів
14. Результат надання адміністративної послуги	Рішення (наказ) про передачу у власність, надання у користування земельних ділянок сільськогосподарського призначення, що перебувають у державній власності, або рішення про відмову у передачі у власність, наданні у користування земельних ділянок
15. Спосіб отримання відповіді (результату)	Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві



	з Державного земельного кадастру надсилаються заявником в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, за бажанням заявника видаються у паперовій формі центром надання адміністративних послуг особисто заявнику або шляхом направлення поштою цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення
16	Прямітка * Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведено в додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги

9	Винятний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердження постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви подляється)* 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою)
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подляється заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі – технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку
11	Плнність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості. 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася не належна особа (на отримання відомостей Державного земельного кадастру у формі довідки про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі мають право: суб'єкти речових прав на земельні ділянки; органи державної влади та органи місцевого самоврядування для реалізації своїх повноважень, визначених законом). 3. Документи подано не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)
14	Результат надання адміністративної послуги	Довідка про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру
15	Способи отримання відповіді (результату)	Довідка про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі або повідомлення про відмову у наданні відомостей



Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з надання довідки про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі

(особа, уповноважена надавати відомості з Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)

(податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(реказити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із запитом

(назва документа, номер та серія, дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

ЗАЯВА
про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

- витяг з Державного земельного кадастру
- про:
- державний кордон України
- землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
- землі в межах територій територіальних громад
- обмеження у використанні земель

- у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру
- меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі
- земельну ділянку з:

- відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про ділянки надір, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру.

- усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надір, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру.

- видічу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки
- довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
- викоплювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
- копію документа, що створиться під час ведення Державного земельного кадастру;
- витяг з документа Державного земельного кадастру;
- витяг про наявність та розмір земельної частки (паю);
- довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
- довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу, спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб);
----------------	--



особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу;	особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу;
власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу;	власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу;
орган державної влади/орган місцевого самоврядування;	орган державної влади/орган місцевого самоврядування;
розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель»;	розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель»;
нотаріуса	нотаріуса
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)
Підстави для надання відповідної інформації з посланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	Підстави для надання відповідної інформації з посланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості	

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомість:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія

До заяви/запиту додаються:

- копія документа, що посвідчує особу;
- документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру;

Інформацію про стан формування витягу/довідки/виконання/ засвідченої копії прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг _____

Є в електронній формі: _____

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру; _____

Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Регістраційний номер заяви _____

Дата реєстрації заяви _____

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

МП (за наявності) _____

Дата подання заяви _____

МП _____



ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

НАДАНА ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ
У ФОРМІ ВИГЛЯДУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ПРО ЗЕМЕЛЬНУ
ДІЛЯНКУ З ВІДОМОСТЯМИ ПРО РЕЧОВІ ПРАВА НА ЗЕМЕЛЬНУ ДІЛЯНКУ,
ІХ ОБ'ЄДЖЕННЯ, ОДЕРЖАННЯМИ В ПОРЯДКУ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ВЗАЄМОДІЇ
З ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ РЕЧОВИХ ПРАВ НА НЕРУХОМО МАЙНО, ВКЛЮЧНО
З ІНШИМИ ВІДОМОСТЯМИ, ВНЕСЕНИМИ ДО ПОЗЕМЕЛЬНОЇ КНИГИ,
А ТАКОЖ ВІДОМОСТЯМИ ПРО ДІЛЯНКИ НАДР. НАДАНІ У КОРИСТУВАННЯ
ВІДПОВІДНО ДО СПЕЦІАЛЬНИХ ДОЗВОЛІВ НА КОРИСТУВАННЯ НАДРАМИ
ТА АКТИВ ПРО НАДААННЯ ГІРНИЧИХ ВІДВОДІВ, ОДЕРЖАННЯМИ В ПОРЯДКУ
ІНФОРМАЦІЙНОЇ ВЗАЄМОДІЇ З ДЕРЖЕОНАДРАМИ ТА ДЕРЖІВРАЦІ
(ЗА НАЯВНОСТІ), ТА ПОСИЛАННЯМ НА ДОКУМЕНТИ, НА ПІДСТАВІ ЯКИХ
ВІДОМОСТІ ПРО ОБМЕЖЕННЯ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ ВНЕСЕНІ
ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ
(назва адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області

(назва адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Борозенської сільської ради Бєриславського району Херсонської області
1 Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	пр.ок. Мітурина, 1, с. Борозенське, Бєриславський район, Херсонська область, 74152
2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3 Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги	Електронна пошта: borozenska-sekretat@di.net Веб-сайт: https://borozenska.gromada.gov.ua/ Телефон +38 0(97) 809 86 94
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4 Закони України	Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяження»
5 Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 166, 167, 167, 168, 171, 171, 177. Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6 Акти центральних органів виконавчої влади	
7 Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8 Підстава для обмеження адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру
9 Висхідний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку з відомостями про речові права на адміністративної послуги, а також

ГУ Держгеокадастру у Херсонській області

90 Від 17.11.2023



земельну ділянку, їх обтяження, одержання в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про планки надр надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержання в порядку інформаційної взаємодії з Держгеокадрами та Держізраці (за наявності), та посилення на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесли до Державного земельного кадастру, за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*	
2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку (або інформація (результати спитаву) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, нашої суб'єктом звернення).	
3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви утовноваженого заявником особою)	
10	Порядок та спосіб подання документа, необхідних для отримання адміністративної послуги
	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або утовноваженою ним особою особисто або надається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі – технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру. У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначається підстава надання відповідної інформації з посланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу зашукати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку
11	Платність (безплатність) надання адміністративної послуги
	Послуга платна
	У разі платності:
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата
11.2	Розмір плати за надання послуги – 0,05 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга (у випадку звернення органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування – безоплатно). За надання витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку, що містить відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, додатково сплачується адміністративний збір за надання інформації із цього реєстру відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяження». За отримання інформації з Державного реєстру прав справляється адміністративний збір у такому розмірі:

		<p>книги, а також відомостями про ділянки надл. надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гриничих відомостей, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Держгеокадрами та Держпраці (за наявності), та посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру, або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру</p>
15	Способи отримання відповідей (результату)	<p>Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку з відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обмеження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Посемельної книги, а також відомостями про ділянки надл. надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гриничих відомостей, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Держгеокадрами та Держпраці (за наявності), та посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру, або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру надсилаються заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, за бажанням заявника надаються у паперовій формі центром надання адміністративних послуг особисто заявнику або шляхом направлення поштою шпінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення</p> <p>* Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку з відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обмеження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Посемельної книги, а також відомостями про ділянки надл. надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гриничих відомостей, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Держгеокадрами та Держпраці (за наявності), та посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру, наведено у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p>
16	Прямітка	

0.025 проєктованого мінімуму для прашедатних осіб - отримання інформації в паперовій формі; 0.0125 проєктованого мінімуму для прашедатних осіб - отримання інформації в електронній формі. Адміністративний збір сплачується у відповідному розмірі від проєктованого мінімуму для прашедатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, та округлюється до найближчих 10 гривень. Оплата послуг здійснюється шляхом попереднього перефрахування коштів через банки та/або відділення поштового зв'язку, підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відбитком банку чи відділення поштового зв'язку (або інформація (результат платіжну) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення). Оплата послуг здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні». У разі подання заяви в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи, у тому числі через Публічну кадастрову карту, оплата послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру здійснюється із застосуванням електронних платіжних засобів відповідно до Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру	11.3 Розрахунковий рахунок для внесення плати
Розрахунковий рахунок для внесення плати надается центром надання адміністративних послуг, який надає адміністративну послугу <p>У день реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру</p> <p>У разі подання заяви в електронній формі через Публічну кадастрову карту витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку в електронній формі або мотивована відмова в наданні такого документа видаються в режимі реального часу за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру</p>	12 Строк надання адміністративної послуги
1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості. 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася не належна особа (право на отримання витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку надано органом державної влади, органам місцевого самоврядування для здійснення своїх повноважень, визначених законом, фізичним та юридичним особам, за умови їх ідентифікації з використанням кваліфікованого електронного підпису чи іншого альтернативного засобу ідентифікації особи). 3. Документи подано не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника, відсутність документа, що підтверджує оплату послуг з надання витягу (або інформації (результат платіжну) та/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)	13 Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги
Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку з відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обмеження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Посемельної	14 Результат надання адміністративної послуги



Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку з відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиленням на документи, на підставі яких відомості про обтяження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

(особа, уповноважена надавати відомості

з Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)

(податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта

фізичної особи, яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(вказати документ, що посвідчує особу,

яка звернулася із запитом

(назва документа, номер та серія, дата видачі), та

документа, що посвідчує повноваження дитини

від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

витяг з Державного земельного кадастру про:

- державний кордон України
- землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
- землі в межах територій територіальних громад
- обтяження у використанні земель

у тому числі з посиленням на документи, на підставі яких відомості про обтяження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі

земельну ділянку з:

відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиленням на документи, на підставі яких відомості про обтяження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру,

усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиленням на документи, на підставі яких відомості про обтяження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру.

видачу державного акта на право власності на земельну



- дільнику новому власнику земельної ділянки
- довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
 - викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
 - копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
 - витяг з документа Державного земельного кадастру;
 - довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
 - довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
 - довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу;
	спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб);
	особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу;
	власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу;
	орган державної влади/орган місцевого самоврядування;
	розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель»;
	нотаріуса
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку	

з якою виникла потреба в отриманні інформації

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості	

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія	
--	--

До заяви/запиту додаються:

- копія документа, що посвідчує особу;
- документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
- доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/ засвідченої копії прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг _____

Є в електронній формі: _____

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру: _____

Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація
Ресстраційний номер заяви _____

Дата реєстрації заяви _____

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

Підпис заявника _____



ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
НАДАННЯ ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ
У ФОРМІ ВИГЛЯДУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ПРО ЗЕМЕЛЬНУ
ДІЛЯНКУ З УСІМА ВІДОМОСТЯМИ, ВНЕСЕНИМИ ДО ПОЗЕМЕЛЬНОЇ КНИГИ,
КРІМ ВІДОМОСТЕЙ ПРО РЕЧОВІ ПРАВА НА ЗЕМЕЛЬНУ ДІЛЯНКУ, ЩО ВИНИКЛИ
ПІСЛЯ 1 СІЧНЯ 2013 Р., А ТАКОЖ ВІДОМОСТЯМИ ПРО ДІЛЯНКИ НАДР. НАДАНІ
У КОРИСТУВАННЯ ВІДПОВІДНО ДО СПЕЦІАЛЬНИХ ДОВОЛІВ НА КОРИСТУВАННЯ
НАДРАМИ ТА АКТИВ ПРО НАДАННЯ ГРІНЧИХ ВІДВОЛІВ, ОДЕРЖАНИМИ
В ПОРЯДКУ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ВЗАЄМОДІЇ З ДЕРЖЕОНАДРАМИ ТА ДЕРЖПРАЦІ
(ЗА НАЯВНОСТІ), ТА ПОСИЛАННЯМ НА ДОКУМЕНТИ НА ПІДСТАВІ ЯКИХ
ВІДОМОСТІ ПРО ОБМЕЖЕННЯ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛІ ВНЕСЕНІ
ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
(назва адміністративної послуги)
(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	1. Центр надання адміністративних послуг Борозенської сільської ради Бериславського району Херсонської області
1 Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	пров. Мічурина, 1, с. Борозенське, Бериславський район, Херсонська область, 74152
2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Повнілоділ, візиторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3 Телефон/факс (довільно), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги	Електронна пошта: borozna-sekretariat@i.ua Веб-сайт: https://borozenska.gromada.gov.ua/ Телефон +38 0(97) 809 86 94
4 Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5 Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 166, 167, 167 ¹ , 168, 171, 171 ¹ , 177 ¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6 Акти центральних органів виконавчої влади	
7 Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	
8 Підстава для одержання адміністративної послуги	Умови отримання адміністративної послуги Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру
9 Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі вигяду з Державного земельного кадастру про земельну ділянку з усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 Р., а також відомостями про ділянки надр. надані у користування відповідно до спеціальних доволів на користування надрами та актів про надання гірничих відволів, одержаними в

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру



		<p>платіжні системи та переказ коштів допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру</p>
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	<p>Розрахунковий рахунок для внесення плати надається центром надання адміністративних послуг, який надає адміністративну послугу</p>
12	Строк надання адміністративної послуги	<p>У день реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру. У разі подання заяви в електронній формі через Публічну кадастрову карту витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку в електронній формі або мотивована відмова в наданні такого документа видається в режимі реального часу за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру</p>
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості. 2. Із задово про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася не належна особа (право на отримання витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку надано органам державної влади, органам місцевого самоврядування для здійснення своїх повноважень, визначених законом, фізичним та юридичним особам, за умови їх ідентифікації з використанням кваліфікованого електронного підпису чи іншого альтернативного засобу ідентифікації особи). 3. Документи подано не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника, відсутність документа, що підтверджує оплату послуг з надання витягу (або інформації (реєстратів платіжну)) та/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (завна не відповідає встановленій формі)</p>
14	Результат надання адміністративної послуги	<p>Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку з усіма відомостями, внесеними до Посевельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр. надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гриничих відволів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії Держгеокадастру та Держпраці (за наявності), та посліпанням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесли до Державного земельного кадастру, або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру</p>
15	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку з усіма відомостями, внесеними до Посевельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр. надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гриничих відволів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії Держгеокадастру та Держпраці (за наявності), та посліпанням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесли до Державного земельного кадастру, або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру надаються заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, за бажанням заявника видаються</p>

		<p>порядку інформаційної взаємодії з Держгеокадастрами та Держпраці (за наявності), та посліпанням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру, за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*</p>
10	Порядок та спосіб подання документа, необхідного для отримання адміністративної послуги	<p>2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку (або інформація (реєстратів платіжну)) про списату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення). 3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженого заявником особою)</p>
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	<p>Завна про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вмісту та повідомленням про вручення або в електронній формі – технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру. У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку</p>
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких створюється плата	<p>Стаття 41 Закону України «Про Державний земельний кадастру»</p>
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	<p>Розмір плати за надання послуги – 0,05 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга. Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього перерахування коштів через банк та/або відділення поштового зв'язку, підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відбиткою банку чи відділення поштового зв'язку (або інформація (реєстратів платіжну)) про списату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення). Оплата послуг здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні». У разі подання заяви в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи, у тому числі через Публічну кадастрову карту, оплата послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру здійснюється із застосуванням електронних платіжних засобів відповідно до Закону України «Про</p>



Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку з усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відвідів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

(особа, уповноважена надавати відомості з Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)

(унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) (податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(реказити документи, що посвідчують особу, яка звернулася із заявою (назва документа, номер та серія, дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

<p>У паперовій формі центром надання адміністративних послуг особисто заявнику або шляхом направлення поштою цією особою з описом вказівки та повідомленням про вручення</p>	<p>* Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку з усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відвідів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру, наведено в додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p>
16	Примітка



ЗЛІВА
про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

витяг з Державного земельного кадастру

про:

- державний кордон України
- землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці

землі в межах територій територіальних громад

обмеження у використанні земель

- у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі

земельну ділянку з:

відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про ділянки надрані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відвалів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру.

усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надрані, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відвалів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

видатку державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

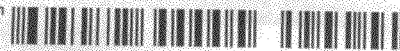
довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);

викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової

карти (плану):

- копію документа, що створюється під час владення Державного земельного кадастру;
- витяг з документа Державного земельного кадастру;
- довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання цільового призначення (використання);
- довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта ретового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу; спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб); особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу; власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу; орган державної влади/орган місцевого самоврядування; розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель»; нотаріуса
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження дитини від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	



Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості	

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія	
--	--

До заяви/запиту додаються:

- копія документа, що посвідчує особу;
- документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
- документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/ засвідченої копії прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг _____

Є в електронній формі: _____

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру: _____

Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація
Рєєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові
(за наявності) особи, уповноваженої
надавати відомості з Державного

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

земельного кадастру

Підпис особи, уповноваженої надавати
відомості з Державного земельного
кадастру



	адміністративної послуги	особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі – технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру. У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку. Послуга платна (у випадку звернення органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування – безоплатно)
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких створюється плата	У разі платності: Стаття 41 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати за надання послуги – 0,06 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надляється відповідна адміністративна послуга. Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього переказування коштів через банківську мережу або виділення поштового зв'язку, підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відбиткою банку чи відділення поштового зв'язку (або інформація (реквізити платіжжу) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення). Оплата послуг здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні». У разі подання заяви в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи, у тому числі через Публічну кадастрову карту, оплата послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру здійснюється із застосуванням електронних платіжних засобів відповідно до Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Розрахунковий рахунок для внесення плати надляється центром надання адміністративних послуг, який надає адміністративну послугу.
12	Срок надання адміністративної послуги	У день реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості. 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася некомпетентна особа (право на отримання витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць надано органам державної влади, органам місцевого самоврядування для здійснення своїх повноважень, визначених законом). 3. Документи подано не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМИНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
НАДАННЯ ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ У ФОРМІ
ВИТЯГУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ПРО ЗЕМЛІ В МЕЖАХ
АДМИНІСТРАТИВНО-ТЕРИТОРИАЛЬНИХ ОДИНИЦЬ
 (заказ адміністративної послуги)
Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
 (наблюдання суб'єкта надання послуги)

1	Найменування центру надання адміністративної послуги, з якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Інформація про центр надання адміністративних послуг: Центр надання адміністративних послуг Борзенської сільської ради Борзенського району Херсонської області
2	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	пров. Мічуріна, 1, с. Борзенське, Борзенський район, Херсонська область, 74132
3	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, серeda, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3	Телефон/факс (додаєть), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги	Електронна пошта: borozna-sekretar@i.net Веб-сайт: https://boroznenska.gromada.gov.ua/ Телефон: +38 0(97) 809 86 94
4	Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 166, 167, 168, 173, 177 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
7	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру
9	Внесений перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*. 2. Документ, який підтверджує сплату послуг за надання витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць (або інформація (реквізити платіжжу) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення). 3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою)
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з поданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою



Доляток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного адміністративно-територіальних одиниць

(особа, уповноважена надавати відомості з Державного земельного кадастру)
 (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)
 (унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)
 (податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)
 (реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою (назва документа, номер та серія, дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)
 (місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)
 (контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

витяг з Державного земельного кадастру про:

- державний кордон України
 землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
 землі в межах території територіальних громад

	заявника, відсутність документа, що підтверджує оплату послуг з надання витягу (або інформації (реквізитів шпестежу)) та/або документа не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)
14	Результат надання адміністративної послуги
15	Способи отримання відповіді (результату)
16	Примітка



- обмеження у використанні земель
- у тому числі з посиленням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру
- меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі
- земельну ділянку з:
- відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обмеження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Посемельної книги, а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відволів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиленням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;
 - усіма відомостями, внесеними до Посемельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відволів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиленням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;
 - видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

- довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
- викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
- копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
- витяг з документа Державного земельного кадастру;
- довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
- довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про: власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу, спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб);

особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу;	власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу;	орган державної влади/орган місцевого самоврядування;	розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель»;
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	Полатковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи
Реквізити документа, що посвідчує особу заваника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	Підстави для надання відповідної інформації з посиленням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації		

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про земельну ділянку
Місце розташування земельної ділянки
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
НАДАННЯ ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ
У ФОРМІ ВИТЯГУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ
ПРО ОБМЕЖЕННЯ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛІ**

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
(назва адміністративної послуги)
(саб'єктування суб'єкта надання послуги)

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Бороzensької сільської ради Бороzensького району Херсонської області
1 Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	пров. Мгтуріна, 1, с. Бороzensьке, Бороzensький район, Херсонська область, 74152
2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, серeda, четвeр з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3 Тeлeфон/факс (довiдки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги	Електронна пошта: borozn- sekretar@i.net Веб-сайт: https://boroznenska.gromada.gov.ua/ Телефон: +38 0(97) 809 86 94
4 Закони України	Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5 Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 166, 167, 168, 171, 174 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6 Акти центральних органів виконавчої влади	
7 Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	
8 Підстава для одержання адміністративної послуги	Умови отримання адміністративної послуги Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель.
9 Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель (або інформація (резюме) платіжника) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, наданій суб'єктом звернення) 3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою)
10 Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з поданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія

До заяви/заявиту додаються:

- копія документа, що посвідчує особу;
- документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
- документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/виконання/ засвідченої копії прошу надати:

€ у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг _____

€ в електронній формі: _____

€ через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру: _____

€ на адресу електронної пошти _____

Службова інформація
 Реєстраційний номер заяви _____
 Дата реєстрації заяви _____
 Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____
 Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____
 МП (за наявності) _____
 Дата подання заяви _____
 МП _____



		обмежені у використанні земель та/або межами їх реємутоворюючих об'єктів (за наявності таких об'єктів), особам, в інтересах яких встановлено обмеження, або уповноваженими ними особам). 3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, яким підтверджує повноваження діяти від імені завізника, відсутність документа, що підтверджує оплату послуг з надання витягу (або інформації (реєстрація платіжків)), та/або документи не відповідають вимогам встановленим законом (зава не відповідає встановленій формі)
14	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру
15	Способи отримання відповіді (результату)	Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру надсилаються завізникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, за бажанням завізника видаються у паперовій формі центром надання адміністративних послуг особисто завізнику або шляхом направлення поштою цінним листом з описом виходження та повідомленням про вручення
16	Прямітка	* Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, наведено в додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги

		особисто або надсилається рекомендованим листом з описом виходження та повідомленням про вручення або в електронній формі – технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру. У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у завізника зазначаються підстави надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга платна (у випадку звернення органа виконавчої влади та органів місцевого самоврядування – безоплатна)
У разі платності:		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 41 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати за надання послуги – 0,055 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга. Оплата послуги здійснюється шляхом поперельного перерахування коштів через банк та/або відплення поштового зв'язку; підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відміткою банку чи відплення поштового зв'язку (або інформація (реєстрація платіжків) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, навані суб'єктом звернення). Оплата послуги здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні». У разі подання заяви в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи, у тому числі через Публічну кадастрову карту, оплата послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру здійснюється із застосуванням електронних платіжних засобів переказ коштів в Україні «Про платіжні системи та забезпечення Державного земельного кадастру»
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Розрахунковий рахунок для внесення плати надається центром надання адміністративних послуг, який надає адміністративну послугу
12	Срок надання адміністративної послуги	У день реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитані відомості. 2. Із заваго про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася пенсіонерка особа (право на отримання витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель надано державною владою, органом місцевого самоврядування для здійснення своїх повноважень, визначених законом; власникам, користувачам земельних ділянок або уповноваженими ними особам, земельні ділянки яких розташовані в межах або перетинаються межами



обмеження у використанні земель

- у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру
- меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі
- земельну ділянку з:
 - відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;
 - усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

- видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки
- довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
- викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
- копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
- витяг з документа Державного земельного кадастру;
- довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
- довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу.
----------------	--

Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель

(особа, уповноважена надавати відомості з Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)

(унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)

(податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(результати документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою (назва документа, номер та серія, дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

ЗАЯВА

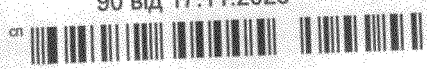
про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

витяг з Державного земельного кадастру

про:

- державний кордон України
- землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
- землі в межах територій територіальних громад



спадкоємці/ правонаступники (для юридичних осіб); особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу; власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу; орган державної влади/орган місцевого самоврядування; розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель»; нотаріуса	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості	

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія

До заяви/запиту додаються:

- копія документа, що посвідчує діяти від імені заявника
- документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
- документ, який підтверджує повноваження уповноваженою особою (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/копіювання/ засвідченої копії прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг _____

Є в електронній формі: _____

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру. _____

Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви _____

Дата реєстрації заяви _____

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

Дата подання заяви _____

МП _____

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЯ КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

НАДАННЯ ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ У ФОРМІ ВИГЯТУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ПРО ОБМЕЖЕННЯ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ НА ПІДСТАВІ ЯКИХ ВІДОМОСТІ ПРО ОБМЕЖЕННЯ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ ВНЕСЕНІ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області
(наглядувачі суб'єкта надання послуги)

<p>Інформація про центр надання адміністративної послуги Центр надання адміністративних послуг Борозенської сільської ради Бериславського району Херсонської області</p>	
1	<p>Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги пр.в. Мичуріна, 1, с. Борозенське, Бериславський район, Херсонська область, 74152</p>
2	<p>Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30</p>
3	<p>Телефон/факс (локаль), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги Електронна пошта: borozna-sekretar@net Веб-сайт: https://borozenska.gromada.gov.ua/ Телефон +38 0(97) 809 86 94</p>
4	<p>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр»</p>
5	<p>Акти Кабінету Міністрів України Пункти 166, 167, 168, 171, 174 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Дені питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»</p>
6	<p>Акти центральних органів виконавчої влади</p>
7	<p>Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого саморядування</p>
<p>Умови отримання адміністративної послуги Заявка про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витгу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру</p>	
8	<p>Підстава для одержання адміністративної послуги</p>
9	<p>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також відомості до них</p>

ГУ Держгеокадастру у Херсонській області
90 Від 17.11.2023

0.201
Андрюк Юлія Анатоліївна



10	<p>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>Заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою) Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі – технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічний кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру. У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого саморядування у заяві зазначаються підстави надання відповідної інформації з посиланням на поручу закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку.</p>
11	<p>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</p>	<p>Послуга платна (у випадку звернення органів виконавчої влади та органів місцевого саморядування – безоплатна)</p>
11.1	<p>Нормативно-правові акти, на підставі яких створюється плата</p>	<p>У разі платності: Стаття 41 Закону України «Про Державний земельний кадастр»</p>
11.2	<p>Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу</p>	<p>Розмір плати за надання послуги – 0,055 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга. Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього переказування коштів через банк та/або відділення поштового зв'язку; підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відміткою банку чи відділення поштового зв'язку (або інформація (реквізити платежу) про шлях збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення) Оплата послуг здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні». У разі подання заяви в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи, у тому числі через Публічний кадастрову карту, оплата послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру здійснюється із застосуванням електронних платіжних засобів відповідно до Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру</p>
11.3	<p>Розрахунковий рахунок для внесення плати</p>	<p>Розрахунковий рахунок для внесення плати надається центром надання адміністративних послуг, який надає адміністративну послугу</p>
12	<p>Строк надання адміністративної послуги</p>	<p>У день реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру</p>
13	<p>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</p>	<p>1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитовані відомості. 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (право на отримання витгу з Державного земельного кадастру про обмеження</p>

Додаток до Інформаційної картки адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель з посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

- (особа, уповноважена надавати відомості з Державного земельного кадастру)
- (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)
- (унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)
- (податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорту фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)
- (реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою
- (назва документа, номер та серія, дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)
- (місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)
- (контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

витяг з Державного земельного кадастру
 державний кордон України

<p>у використанні земель надано органам державної влади, органам місцевого саморядування для здійснення своїх повноважень, визначених законом, власникам, користувачам земельних ділянок або уповноваженими ними особам, землемірним ділянкам розташованим в межах або перетинаються межами обмежень у використанні земель т/або межами їх особам, в інтересах яких встановлено обмеження, або уповноваженими ними особам).</p> <p>3. Документи повинні не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника, відсутність документа, що підтверджує оплату послуг з надання витягу (або інформації (реквізитів платіжну)), т/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)</p>	<p>Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель з посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру, або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру</p> <p>Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель з посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру, або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру надсилаються заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, за бажанням заявника відомості у паперовій формі центром надання адміністративних послуг особисто заявнику або шляхом направлення поштою цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення</p> <p>* Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель з посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру, наведено в додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги</p>
<p>14 Результат надання адміністративної послуги</p>	<p>Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель з посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру, або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру</p>
<p>15 Спосіб отримання відповіді (результату)</p>	<p>Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель з посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру, або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру</p>
<p>16 Прямитка</p>	<p>Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель з посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру</p>



- землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
- землі в межах територій територіальних громад
- обмеження у використанні земель
 - у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру
 - меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі
 - земельну ділянку з:

- відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обмеження, одержаннями в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про ділянки надр, надані у користування надрами та актів про надання дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відволів, одержаннями в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

- усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відволів, одержаннями в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;
- видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

- довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
- виконіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
- копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
- витяг з документа Державного земельного кадастру;
- довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
- довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу; спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб); особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу; власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу; орган державної влади/орган місцевого самоврядування; розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель»; нотаріуса
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості	



ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
НАДАННЯ ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ У ФОРМІ
ДОВІЛОК, ЩО МІСТЯТЬ УЗАГАЛЬНЕНУ ІНФОРМАЦІЮ ПРО ЗЕМЛІ (ТЕРИТОРІЇ)
(назва адміністративної послуги)
Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
(найменування суб'єкта надання послуги)

Найменування центру надання адміністративної послуги, а якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг Борозенської сільської ради, Бериславського району Херсонська область, 74152
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	пров. Мгуриша, 1, с. Борозенське, Бериславський район, Херсонська область, 74152
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги	Електронна пошта: borozna-sektar@pl.net Веб-сайт: https://borozenska.gromada.gov.ua/ Телефон +38 0(97) 809 86 94
4	Законодавчі акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 166, 167, 168, 179, 197 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
7	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	Умови отримання адміністративної послуги Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території)
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженом постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма завіз додатоків)* 2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території) (або інформація (результат платіжу) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення) 3. Документ, який підтверджує повноваження літти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою (особою))
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія До заяви/запиту додаються:

- копія документа, що посвідчує особу;
- документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
- документ, який підтверджує повноваження літти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/виконання/ засвідченої копії прошу надати:

€ у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг _____

€ в електронній формі: _____

€ через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру; _____

€ на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви _____

Дата реєстрації заяви _____

Підпис заявника _____

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

МП (за наявності) _____

Дата подання заяви _____

МП _____



3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує поновлення дити від імені заявника, відсутність документа, що підтверджує оплату послуг з надання довідки (або інформації (реєквізитів платіжну)), та/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)		
Довідка, що містить узагальнену інформацію про землі (території) або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру	14	Результат надання адміністративної послуги
Довідка, що містить узагальнену інформацію про землі (території) або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру надсилаються заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, за бажанням заявника відомостей з Державного земельного кадастру надання адміністративних послуг особисто заявнику або шляхом направлення поштою цим же листом з описом вкладення та повідомлення про вручення	15	Способи отримання відповіді (результату)
* Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведено в додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги	16	Примітка

<p>форми – технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру.</p> <p>У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого саморядування у заяві зазначаються підстави надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реєквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку</p> <p>Послуга платна (у випадку звернення органів виконавчої влади та органів місцевого саморядування – безоплатна)</p>	11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги
<p><i>У разі платності:</i></p> <p>Стаття 41 Закону України «Про Державний земельний кадастр»</p>	11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких створюється плата
<p>Розмір плати за надання послуги – 0,06 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга.</p> <p>Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього перерахування коштів через банків та/або відділення поштового зв'язку; підтвердженням оплати послуги є платежна доручення або квитанція з відміткою банку чи відділення поштового зв'язку (або інформація (реєквізити платіжну) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення).</p> <p>Оплата послуг здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні».</p> <p>У разі подання заяви в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи, у тому числі через Публічну кадастрову карту, оплата послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру здійснюється із застосуванням електронних платіжних засобів відповідно до Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру</p>	11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу
Розрахунковий рахунок для внесення плати	11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати
Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру	12	Строк надання адміністративної послуги
<p>1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості.</p> <p>2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася невіділена особа (право на отримання довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території), надано органом державної влади, органом місцевого саморядування для здійснення своїх повноважень, визначених законом, особам, які в установленому законом порядку включені до Державного реєстру сертифікованих інженерів-землепорядників, Державного реєстру сертифікованих інженерів-геодезистів та Державного реєстру оцінювачів з експертної грошової оцінки земельних ділянок)</p>	13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги



Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги з надання
відомостей з Державного земельного
кадастру у формі довідок, що містять
узгальнену інформацію про землі
(території)

_____ (особи, уповноважена надавати відомості
з Державного земельного кадастру)

_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)
фізичної особи /

_____ найменування юридичної особи)

_____ (унікальний номер запису в Єдиному
державному демографічному реєстрі (за наявності)

_____ (податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта
фізичної особи, яка через свої релігійні переконання

_____ відмовилася від прийняття номера)

_____ (рекавізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою

_____ (назва документа, номер та серія, дата видачі), та

_____ документа, що посвідчує повноваження діяти

_____ від імені особи)

_____ (місце проживання фізичної особи /

_____ місцезнаходження юридичної особи)

_____ (контакти особи (адреса електронної пошти,
контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» та Порядку
ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

витяг з Державного
земельного кадастру

про:

державний кордон України

землі в межах територій адміністративно-територіальної
одиниці

землі в межах територій територіальних громад

обмеження у використанні земель

у тому числі з посиланням на документи, на підставі
яких відомості про обмеження у використанні земель
внесені до Державного земельного кадастру

меліоративну мережу, складову частину
меліоративної мережі

земельну ділянку з:

відомостями про речові права на земельну ділянку,
їх обмеження, одержаними в порядку інформаційної
взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме
майно, включно з іншими відомостями, внесеними до
Поземельної книги, а також відомостями про ділянки надр,
надані у користування відповідно до спеціальних
дозволів на користування надрами та актів про надання
пріничих відводів, одержаними в порядку інформаційної
взаємодії між Державним земельним кадастром,
Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та
посиланням на документи, на підставі яких відомості про
обмеження у використанні земель внесені до Державного
земельного кадастру.

усіма відомостями, внесеними до Поземельної
книги, крім відомостей про речові права на земельну
ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також
відомостями про ділянки надр, надані у користування
відповідно до спеціальних дозволів на користування
надрами та актів про надання пріничих відводів,
одержаними в порядку інформаційної взаємодії між
Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та
Держпраці (за наявності), та посиланням на документи,
на підставі яких відомості про обмеження у використанні
земель внесені до Державного земельного кадастру.

видачу державного акта на право власності на земельну
ділянку новому власнику земельної ділянки

довідку, що містить узгальнену інформацію про землі (території),

викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової
карти (плану);

копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;

витяг з документа Державного земельного кадастру;

довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);

довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання
у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її
цільового призначення (використання);

довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права
у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу;
-------------------	--



спадкоємці/ правонаступники (для юридичних осіб);	особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу;
власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу;	орган державної влади/орган місцевого самоврядування;
розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України "Про оцінку земель";	нотаріуса
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)
Платковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості	

Відомості про документ та/або вигляд з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія	
--	--

До заяви/запиту додаються:

- копія документа, що посвідчує особу;
- документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
- доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопювання/ засвідченої копії прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг _____

Є в електронній формі: _____

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру; _____

Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви _____

Дата реєстрації заяви _____

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

Підпис заявника _____

МП (за наявності) _____

Дата подання заяви _____

МП _____



ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
НАДАННЯ ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ У ФОРМІ
ВИКОПИВАНЬ З КАРТОГРАФІЧНОЇ ОСНОВИ ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО
КАДАСТРУ, КАДАСТРОВОЇ КАРТИ (ПЛАНУ)

(назва адміністративної послуги)
Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
 (найменування суб'єкта надання послуги)

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Інформація про центр надання адміністративних послуг Центр надання адміністративних послуг Бороzensької сільської ради Бериславського району Херсонської області
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	пров. Мічуріна, 1, с. Бороzensьке, Бериславський район, Херсонська область, 74152
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, середя, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги	Електронна пошта: borozni-sekretar@i.net Веб-сайт: https://borozenska.gromada.gov.ua/ Телефон +38 0(97) 809 86 94
4	Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 166, 167, 168, 172, 181, 182 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
7	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	Умови отримання адміністративної послуги Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі викопування з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) 1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання викопування з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) (або інформація (реквізити платежу) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення). 3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою)
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом

ГУ Держгеокадастру у Херсонській області

90 Від 17.11.2023

0.201
 Андросик Юлія Анатолівна



		вкладення та повідомлення про втручання або в електронній формі – технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічний кадастрову карту або з використанням Служби державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру. У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначається підставу надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка надає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга платна (у випадку звернення органа виконавчої влади та органів місцевого самоврядування – безоплатна). Безоплатно викопування з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) із зазначенням на ньому базового місцезнаходження земельної ділянки може бути підготовлено в електронній формі та роздруковане заявником самостійно у масштабі 1:5000 або в іншому масштабі, який забезпечує чітке відображення всіх елементів картографічної основи Державного земельного кадастру та відображених на ній відомостей Державного земельного кадастру, за допомогою програмних засобів, які відповідають до частини третьої статті 36 Закону України «Про Державний земельний кадастр» застосовується шолобово для оприлюднення відомостей Державного земельного кадастру у відкритому доступі <i>У разі платності:</i>
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 41 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати за надання послуги – 0,03 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга. Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього перерахування коштів через банк та/або відділення поштового зв'язку, підтвердженим оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відміткою банку чи відділення поштового зв'язку (або інформація (реквізити платежу) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення). Оплата послуг здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» У разі подання заяви в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи, у тому числі через Публічний кадастрову карту, оплата послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру здійснюється із застосуванням електронних платіжних засобів відповідно до Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Розрахунковий рахунок для внесення плати надається центром надання адміністративних послуг, який надає адміністративну послугу
12	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 3 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви

13	послуги	<p>У територіальному органі Держгеокадастру</p> <p>Перелік встав для відмови у наданні адміністративної послуги</p>	<p>1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості.</p> <p>2. Із завазою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася незалежна особа (на отримання виспопонування з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) має право будь-яка фізична або юридична особа за умови її ідентифікації з використанням схем електронної ідентифікації, з тому числі органи державної влади, органи місцевого самоврядування для здійснення своїх повноважень, визначених законом).</p> <p>3. Документи подано не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника, відсутність документа (або інформації (реквізити платежу)), що підтверджує оплату послуг з надання виспопонування), та/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (заваза не відповідає встановленій формі)</p>
14	Результат надання адміністративної послуги		<p>Викопування з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру</p>
15	Спосіб отримання відповіді (результату)		<p>Викопування з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану) або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру надсилаються заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Служби державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, за бажанням заявника видаються у паперовій формі листом з надання адміністративних послуг особисто заявнику або шляхом направлення поштою шпиним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення</p>
16	Прямітка		<p>* Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведено в додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p>

Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі виспопонувань з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану)

(особа, уповноважена надавати відомості	
з Державного земельного кадастру)	
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /	
найменування юридичної особи)	
(унікальний номер запису в Службі державному демографічному реєстрі (за наявності)	
(податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)	
(реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із завазою	
(назва документа, номер та серія, дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)	
(місце проживання фізичної особи /	
місцезнаходження юридичної особи)	
(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)	

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

витяг з Державного земельного кадастру
про:

- державний кордон України
- землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
- землі в межах територій територіальних громад



обмеження у використанні земель

у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі

земельну ділянку з:

відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обмеження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Посемельної книги, а також відомостями про ділянки надр. надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відвідів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

усіма відомостями, внесеними до Посемельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр. надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відвідів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);

викопійована з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);

копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;

витяг з документа Державного земельного кадастру;

довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);

довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);

довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:

власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу;

спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб); особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу; власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу; орган державної влади/орган місцевого самоврядування; розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель»;	нотаріуса
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу, заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про земельну ділянку
Місце розташування земельної ділянки
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:



Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія

До заяви/запиту додаються:

- копія документа, що посвідчує особу;
 документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
 документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
 доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/ засвідченої копії прошу надати.

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг _____

Є в електронній формі: _____

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру: _____

Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви _____

Дата реєстрації заяви _____

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

Дата подання заяви _____

МП _____

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
НАДАННЯ ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ
У ФОРМІ КОПІЙ ДОКУМЕНТІВ, ЩО СТВОРЮЮТЬСЯ ПІД ЧАС ВЕДЕННЯ
ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ

(назва адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області

(найвища посадова особа)

Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Інформація про центр надання адміністративних послуг
1	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг Борозенської сільської ради Бериславського району Херсонської області
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	пр. Мчурина, 1, с. Борозенське, Бериславський район, Херсонська область, 74152
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30 Електронна пошта: borozna-selsetat@i.net Веб-сайт: https://borozenska.gromada.gov.ua/ Телефон: +38 0(97) 809 86 94
4	Закона України	Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги
5	Акти Кабінету Міністрів України	Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр» Пункти 166, 167, 167-1, 168, 184, 185, 186 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
7	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого саморядування	
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	Умови отримання адміністративної послуги Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру та/або витягів з них
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру та витягів з нього (або інформація (реквізити платежу) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення). 3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою)
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом (заявником особою)

		<p>інших документах (крім документа, що містить державну таємницю) – фізичні та юридичні особи. Органи державної влади, органи місцевого самоврядування мають право на отримання засвідчених копій усіх документів Державного земельного кадастру та витягів з них, якщо це пов'язано із здійсненням ними повноважень, встановлених законом).</p> <p>3. Документи подано не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження дити від імені заявника, відсутність документа, що підтверджує оплату послуг з надання копій документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру та витягу з нього (або інформації (рекавізита платіжк)), та/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)).</p>
14	Результат надання адміністративної послуги	Копії документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру та/або витяги з них або повідомлення про відмову у їх наданні
15	Способи отримання відповіді (результату)	Копії документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру та/або витяги з них або повідомлення про відмову у їх наданні надсилаються заявником в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Служби державного вебпорталу електронних послуг. У тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, за бажанням заявника видаються у паперовій формі центром надання адміністративних послуг особисто заявнику або шляхом направлення поштою шпигним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення
16	Примітка	* Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру наведено в додатку 1 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги. Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру наведено в додатку 2 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги

		<p>з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі – технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічний кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру.</p> <p>У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави для надання відповідної інформації з поясненням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справ, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку.</p> <p>Послуга платна (у випадку звернення органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування – безоплатна)</p>
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	У разі платності.
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких створюється плата	Стаття 41 Закону України «Про Державний земельний кадастр».
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	<p>Розмір плати за надання послуги – 0,03 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга.</p> <p>Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього перерахування коштів через банки та/або відділення поштового зв'язку, підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відбитого банку чи відділення поштового зв'язку (або інформація (рекавізита платіжк) про ешпагу збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення).</p> <p>Оплата послуг здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні».</p> <p>У разі подання заяви в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи, у тому числі через Публічну кадастрову карту, оплата послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру здійснюється із застосуванням електронних платіжних засобів відповідно до Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.</p>
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Розрахунковий рахунок для внесення плати надається структурними підрозділами територіальних органів Держгеокадастру, який надає адміністративну послугу.
12	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру.
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитані відомості.</p> <p>2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася не належна особа (право на отримання засвідчених копій документів Державного земельного кадастру та витягів з них мають право документації, на підставі якої внесені відомості до Земельної книги на земельну ділянку, – особи, яким належить речове право на цю земельну ділянку, щодо</p>



Додаток 1

до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру

(особа, уповноважена надавати відомості

з Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)

(податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта

фізичної особи, яка через свої релігійні переконання

відрізнялася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія, дата видачі), та

документа, що посвідчує повноваження дати

від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезахождення юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти,

контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

витяг з Державного земельного кадастру

про:

державний кордон України

землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці

землі в межах територій територіальних громад

обмеження у використанні земель

у тому числі з посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі

земельну ділянку з:

відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обмеження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);

викоплювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);

копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;

витяг з документа Державного земельного кадастру;

довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);

довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);

довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу;
----------------	--



спадкоємиць/ правонаступника (для юридичних осіб);	особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу;
власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу;	
орган державної влади/орган місцевого самоврядування;	
розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель»;	
нотаріуса	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про земельну ділянку
Місце розташування земельної ділянки
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія
--

До заяви/запиту додаються:

- копія документа, що посвідчує особу;
- документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру;

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопювання/ засвідченої копії прошу надати:

€ у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг _____

€ в електронній формі: _____

€ через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру; _____

€ на адресу електронної пошти _____

Службова інформація
Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП



Додаток 2
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги з надання
відомостей з Державного земельного
кадастру у формі копій документів,
що створюються під час ведення
Державного земельного кадастру

(особа, уповноважена надавати відомості
з Державного земельного кадастру)
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /
найменування юридичної особи)
(унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)
(податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання
відмовилася від прийняття номерів)
(реєстраційний номер документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія, дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)
(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)
(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

ЗАЯВА
про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» та Порядку
ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

- витяг з Державного земельного кадастру
про:
- державний кордон України
- землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
- землі в межах територій територіальних громад

- обмеження у використанні земель
- у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру
- меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі
- земельну ділянку з:
- відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обмеження, одержаннями в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про ділянки надір, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, гірничих відвохів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру.
- усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надір, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру.
- видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки
- довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
- викоплювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
- копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
- витяг з документа Державного земельного кадастру;
- довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
- довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу;
----------------	--



спадкоємці/ правонаступники (для юридичних осіб);	
особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу;	
власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу;	
орган державної влади/орган місцевого самоврядування;	
розробника документації із землеустрою/суб'єкта опієночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель»;	
нотаріуса	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості.

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості	

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості.

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія	
--	--

До заяви/запиту додаються:

- копія документа, що посвідчує особу;
- документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
- документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/ засвідченої копії прошу надати:

€ у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг _____

€ в електронній формі: _____

€ через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру; _____

€ на адресу електронної пошти _____

Службова інформація
Регістраційний номер заяви _____

Дата реєстрації заяви _____

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

Підпис заявника _____

МП (за наявності) _____

Дата подання заяви _____

МП _____



ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА ДОВІДКИ ПРО НАВЯЗНІСТЬ ТА РОЗМІР ЗЕМЕЛЬНОЇ ЧАСТКИ (ПІАЮ)

(назва адміністративної послуги)
Виділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління

Держгеокадастру у Херсонській області
(назвиювання суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Бороzensької сільської ради Бериславського району Херсонської області
1 Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	пров. Мгурирна, 1, с. Бороzensьке, Бериславський район, Херсонська область, 74152
2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3 Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги	Електронна пошта: borozna-sekretar@net Веб-сайт: https://boroznenska.gromada.gov.ua/ Телефон +38 0(97) 809 86 94
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4 Закони України	Закон України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», Закон України «Про Державний земельний кадастр»
5 Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 198, 199 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6 Акти центральних органів виконавчої влади	
7 Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого саморядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8 Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру
9 Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*.

2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою)	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з поданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі – технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру
10 Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	
11 Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12 Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13 Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитовані відомості. 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася невалідна особа (право на отримання надано громадянам (доповідь про наявність та розмір земельної частки (паю) – для подання уповноваженою представником сім'ї до місцевої державної адміністрації або до виконавчого комітету сільської, селищної ради заяви про надання державної соціальної допомоги). 3. Документи подано не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)
14 Результат надання адміністративної послуги	Довідка про наявність та розмір земельної частки (паю) або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру
15 Спосіб отримання відповіді (результату)	Надсилаються заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, за бажанням заявника видаються у паперовій формі центром надання адміністративних послуг особисто заявнику або шляхом направлення поштою цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення
16 Примітка	* Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведено в додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги



яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

- меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі
- земельну ділянку з:

відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обмеження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про ділянки наді, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки наді, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

видану державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

- довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
- викопування з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
- копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
- витяг з документа Державного земельного кадастру;
- довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
- довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу; спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб);
----------------	---

Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з видачі довідки про наявність та розмір земельної частки (паю)

(особа, уповноважена надавати відомості з Державного земельного кадастру)

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)

(податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта

фізичної особи, яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія, дата видачі), та

документа, що посвідчує повноваження діяти

від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

- витяг з Державного земельного кадастру
- про:
- державний кордон України
- землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
- землі в межах територій територіальних громад
- обмеження у використанні земель
- у тому числі з посиланням на документи, на підставі



особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу;	
власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу;	
орган державної влади/орган місцевого самоврядування;	
розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель»;	
нотаріуса	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості	

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія	
--	--

До заяви/запиту додаються:

- копія документа, що посвідчує особу;
- документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
- документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- доручення власника (користувача) або надавача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/випісування/ засвідченої копії прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

Є в електронній формі:

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;

Є на адресу електронної пошти

Службова інформація

Регістраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА ДОВІДКИ ПРО НАЯВНІСТЬ У ДЕРЖАВНОМУ ЗЕМЕЛЬНОМУ КАДАСТРІ
ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОДЕРЖАННЯ У ВЛАСНІСТЬ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ
У МЕЖАХ НОРМ БЕЗОПЛАТНОЇ ПРИВАТИЗАЦІЇ ЗА ПЕВНИМ ВИДОМ
ЦІЛЬОВОГО ПРИЗНАЧЕННЯ (ВИКОРИСТАННЯ)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
 Держгеокадастру у Херсонській області
 (назва адміністративної послуги)
 (найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Борогозенської сільської ради Борогозенського району Херсонської області
1 Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	пров. Мічуріна, 1, с. Борогозенське, Бериславський район, Херсонська область, 74152
2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Поведілок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3 Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги	Електронна пошта: borozna-sekretat@ukr.net Веб-сайт: https://boroznenska.gromada.gov.ua/ Телефон +38 0(97) 809 86 94
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4 Закони України	Земельний кодекс України, Закон України «Про Державний земельний кадастр»
5 Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 198, 199 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6 Акти центральних органів виконавчої влади	
7 Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8 Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру
9 Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою

адміністративної послуги, а також вимоги до них	Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою)
10	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі – технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру
11	Безоплатно
12	Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості. 2. Із заявки про надання відомостей з Державного земельного кадастру з'ясувалося наявність особи (право на отримання надано громадянським) 3. Документи подано не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)
14	Результат надання адміністративної послуги
15	Способи отримання відповіді (результату)
16	Прямитка



- державний кордон України
- землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
- землі в межах територій територіальних громад
- обмеження у використанні земель

у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

- меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі
- земельну ділянку з:

відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаннями в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про ділянки надір, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаннями в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надір, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаннями в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

- видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

- довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
- викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
- копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
- витяг з документа Державного земельного кадастру;
- довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
- довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права

про:

інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з видачі довідки про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки в межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання)

(особа, уповноважена надавати відомості з Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)

(позатковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта

фізичної особи, яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія, дата видачі), та

документа, що посвідчує повноваження діяти

від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

- витяг з Державного земельного кадастру



у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу; спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб); особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу; власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу; орган державної влади/орган місцевого самоврядування; розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель»; нотаріуса
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Полатковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості	

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія	
--	--

До заяви/запиту додаються:

- копія документа, що посвідчує особу, документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника
- документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру; доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/ликопівання/ засвідченої копії прошу надати.

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг _____

Є в електронній формі: _____

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру; _____

Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви _____

Дата реєстрації заяви _____

Підпис заявника _____

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

Дата подання заяви _____

МП



ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

НАДАННЯ ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ У ФОРМІ ВИЯТКУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ПРО МЕЛІОРАТИВНУ МЕРЕЖУ СКЛАДОВУ ЧАСТИНУ МЕЛІОРАТИВНОЇ МЕРЕЖІ

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління Держгеокадастру в Херсонській області
(назва адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Березинської сільської ради Бериславського району Херсонської області
1 Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	пров. Мічурина, 1, с. Березинське, Бериславський район, Херсонська область, 74152
2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3 Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги	Електронна пошта: bogozna-sekretar@n.net Веб-сайт: https://borozenska.gromada.gov.ua/ Телефон +38 0(97) 809 86 94
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4 Закони України	Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5 Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 166-168, 171, 174, 177 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Щодо питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6 Акти центральних органів виконавчої влади	
7 Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого саморядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8 Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру
9 Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання витягу з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі (або інформація (реквізити платежу) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення). 3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою)
10 Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній



	форми – технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру. У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого саморядування у заяві зазначаються підстави надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку.
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги
У разі платності:	
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу
	Розмір плати за надання послуги – 0,05 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга. Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього перечислення коштів через банки та/або відділення поштового зв'язку, підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відмітою банку чи відділення поштового зв'язку (або інформація (реквізити платежу) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення). Оплата послуг здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні». У разі подання заяви в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи, у тому числі через Публічну кадастрову карту, оплата послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру здійснюється із застосуванням електронних платіжних засобів відповідно до Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати
12	Строк надання адміністративної послуги
	Розрахунковий рахунок для внесення плати надається центром надання адміністративних послуг, який надає адміністративну послугу. У разі реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру. У разі подання заяви в електронній формі через Публічну кадастрову карту витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку в електронній формі або мотивована відмова в наданні такого документа видаються в режимі реального часу за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги
	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості. 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неадекватна особа (із отримання витягу з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі мають право

	<p>1) органи державної влади, органи місцевого самоврядування для здійснення своїх повноважень, визначених законом, 2) власники, користувачі меліоративних мереж, складових частин меліоративних мереж або уповноважені ними особи, частин меліоративних мереж або уповноважені ними особи, 3) члени організації володаристувачів або уповноважені ними особи; 4) власники, користувачі земельних ділянок або уповноважені ними особи, земельні ділянки яких розташовані в межах або перебігаються межами меліоративних мереж, складових частин меліоративних мереж.</p> <p>3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника, відсутність документа, що підтверджує оплату послуг з надання витягу (або інформації (рекавізита платіжку)), та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (завага не відповідає встановленій формі).</p>
<p>14</p>	<p>Результат надання адміністративної послуги</p>
<p>15</p>	<p>Спосіб отримання відповіді (результату)</p>
<p>16</p>	<p>Примітка</p>

Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі

(особа, уповноважена надавати відомості з Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)

(унікальний номер заявки в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності))

(податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(рекавізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою (назва документа, номер та серія, дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону))

ЗАЯВА
про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

- витяг з Державного земельного кадастру про:
- державний кордон України
 - землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
 - землі в межах території територіальних громад



спадкоємці/ правонаступники (для юридичних осіб); особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу; власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу; орган державної влади/орган місцевого самоврядування; розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель»;	ногаріус
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження дити від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про земельну ділянку
Місце розташування земельної ділянки
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

- обмеження у використанні земель
- у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру
- мелоративну мережу, складову частину мелоративної мережі
- земельну ділянку з:
 - відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;
 - усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;
 - видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

- довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
- викоплювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
- копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
- витяг з документа Державного земельного кадастру;
- довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
- довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про: власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу;



ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
НАДАННЯ ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ У ФОРМІ
ВИТЯГУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ПРО ЗЕМЛІ В МЕЖАХ ТЕРИТОРІЇ
ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

(назва адміністративної послуги)
Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
(найменування суб'єкта надання послуги)

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Інформація про центр надання адміністративних послуг Центр надання адміністративних послуг Борозенської сільської ради Бериславського району Херсонської області
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги пр.в. Міхурина, 1, с. Борозенське, Бериславський район, Херсонська область, 74152
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги Понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.30
3	Телефон/факс (додаєть), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги Електронна пошта: borozna-sekretar@.net Веб-сайт: https://borozna.gromada.gov.ua/ Телефон +38 0(97) 809 86 94
4	4
5	Акти Кабінету Міністрів України
6	Акти центральних органів виконавчої влади
7	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування
8	Підстава для одержання адміністративної послуги
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документа, з якого замовляється копія

До заяви/заявиту додаються:

- копія документа, що посвідчує людину від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
- доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викоплювання/ засвідченої копії прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг _____

Є в електронній формі: _____

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру: _____

Є на адресу електронної пошти _____

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви _____

Дата реєстрації заяви _____

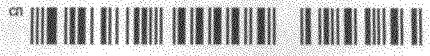
Підпис заявника _____

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

МП (за наявності) _____

Дата подання заяви _____

МП _____



Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території територіальної громади

(особа, уповноважена надати відомості з Державного земельного кадастру)
 (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / набувача права юридичної особи)
 (унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)
 (податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)
 (рекавіти документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою)
 (назва документа, номер та серія, дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження дити від імені особи)
 (місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)
 (контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

витяг з Державного земельного кадастру

про:

- державний кордон України
 землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
 землі в межах території територіальних громад

11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру. У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реалізувати справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку
12	Строк надання адміністративної послуги	У день реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру. У разі подання заяви в електронній формі через Публічну кадастрову карту витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку в електронній формі або мотивована відмова в наданні такого документа видаються в режимі реального часу за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості. 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неадекватна особа (на отримання витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території територіальної громади мають право органи державної влади, органи місцевого самоврядування для здійснення своїх повноважень, визначених законом). 3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження дити від імені заявника), та/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)
14	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про землі в межах території територіальної громади або повномірне про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру
15	Способи отримання відповіді (результату)	Витяг з Державного земельного кадастру про землі в межах території територіальної громади або повномірне про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру надсилаються заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, за бажанням заявника відносяться у паперовій формі центром надання адміністративних послуг особисто заявнику або шляхом направлення поштою цінним листом з описом вкладення та повномірним про вручення
16	Примітка	* Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведено в додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги



- обмеження у використанні земель
- у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру
- меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі
- земельну ділянку з:
- відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відволів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;
- усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відволів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;
- видату державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

- довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
- вкопювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
- копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
- витяг з документа Державного земельного кадастру;
- довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
- довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про: власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу;

спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб);	
особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу;	
власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу;	
орган державної влади/орган місцевого самоврядування;	
розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель»;	
нотаріуса	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи	
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	
Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера	
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи	
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження дати від імені особи (для уповноваженої особи)	
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації	

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості	



Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

--	--

Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія

До заяви/запиту додаються:

- копія документа, що посвідчує особу;
- документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
- документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою (заявника));
- доручення власника (користувача) або надавача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/вкопювання/ засвідченої копії прошу надати.

€ у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг _____

€ в електронній формі: _____

€ через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру. _____

€ на адресу електронної пошти _____

Службова інформація
Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

МП (за наявності)

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Дата подання заяви

МП

