

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держекоцадастру у Херсонській
області № 22/23 № 82

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИПРАВЛЕННЯ ТЕХНІЧНОЇ ПОМИЛКИ У ВІДОМОСТЯХ З ДЕРЖАВНОГО
ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ, ДОПУЩЕНОЇ ОРГАНОМ ПОЗДІЙСНОСТІ ЙОГО

ВІДЕНИЯ З ВІДАЧЕЮ ВИТАСЬ

(вказана адміністративна послуга)

Відділ № 1 Управління налатання адміністративних послуг Головного управління
Держекоцадастру Херсонської області
(вказана зона суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відділ з питань забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг Новорійської сільської ради Бориславського району Херсонської області
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг
Нормативні акти, якими регламетується надання адміністративної послуги	
4.	Закон України
5.	Акти Кабінету Міністрів України
6.	Акти центральних органів виконавчої влади
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування
Умови отримання адміністративної послуги	
8.	Платежна для операції адміністративної послуги
Виявлення фізичного або юридичного особою технічної помилки (описка друкарська, гравіятура, крихітниця чи інша помилка) у відомостях з Державного земельного кадастру, виконаних з картографічних матеріалів Державного земельного кадастру	
Виявлення фізичного або юридичного особою помилки, що виникла у відомостях Державного земельного кадастру під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням норм Порядку видання Державного земельного кадастру	
Підтвердження про виявлення технічної помилки із використанням спілків виконаних поміток за формую, що подається*	
1. Документи, що містять зазначені у поширеній технічній помітці, та документи, що підтверджують такі помітки і містять правильну редакцію відповідних відомостей	
2. Документи, що використовують відомості з документів, що виключена до Державного фонду землеустрою, із землеустрою, на підставі якої до Державного земельного кадастру внесені змінності	
3. Документація з землеустрою, яка є підставою для виявлення помітки у Державному земельному кадастру (за наявності)	
Подовженнення разом із даними до його документами, написаних за допомогою особою з електронної форми засобами телекомуникаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого алгоритмічного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Служби державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держекоцадастру	
Підтвердження про виявлення помітки може бути надійсано також в електронний формі з Державного архіву реєстру з використанням Служби державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держекоцадастру	
Порядок та способ подання документу, необхідник для отримання адміністративної послуги	
9.	Внітерний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, із також вимоги до них
10.	Порядок та способ подання документу
11.	Платить (бесплатність) надання адміністративної послуги
12.	Срок надання адміністративної послуги
13.	Перелік підств для надання у наданні адміністративної послуги
14.	Результат надання адміністративної послуги

	<p>особам (у тому числі приватним, користуючим земельних ділянок, а також інших осіб, інтерес яких стосувалося використання поземків) замовлено поземку (найменування земельного ділянки, викопованої з Державного земельного кадастру, викопованої з картографічних матеріалів Державного земельного кадастру) замовником за його бажанням.</p> <p>Вимога у адміністративній поземки</p>
15.	<p>Способи отримання відповідей (результату)</p> <p>Надсилається замовником в електронній формі засобами телекомуникаційного зв'язку або з використанням єдиного державного електропорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або надсилається замовнику (уповноважений особи замовника) центром надання адміністративних послуг.</p>
16.	<p>Приклад</p> <p>* Форма позивомлення про виявлення технічної поземки фізичною або юридичною особою на додатку 1 до Типової інформаційної картки адміністративної постути.</p> <p>** Форма заявки про викрадення поземки, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушеним вимогами Правил зведення Державного земельного кадастру, надана на додатку 2 до Типової інформаційної картки адміністративної постути.</p>

<p>Додаток 1</p> <p>до Інформаційної картки</p> <p>адміністративної послуги</p> <p>використання технічної поземки у</p> <p>відомостях з Державного земельного</p> <p>кадастру, допущеної органом, що</p> <p>закінчило його ведення, з видачею</p> <p>вигоду</p>	<p>Державному кадастровому реєстратору</p> <p>(Держгеокадастру або найменування його</p> <p>територіального органу)</p>
<p>зразок: вкажіть, як, або батькові за (найменування) фізичної особи /</p> <p>найменування юридичної особи)</p> <p>(податковий номер / серія та номер паспорта фізичної особи,</p> <p>яка через свої репрезентативні переконання</p> <p>відмовилася від прийняття номера)</p> <p>(реквізити документа, що посвідчує особу,</p> <p>яка звернулася з заявкою</p> <p>(незадокументовані, номер та серія, дата видачі),</p> <p>та</p> <p>документа, що посвідчує поновлення діяльності</p> <p>від імені особи)</p> <p>(місце проживання фізичної особи /</p> <p>місцезнаходження юридичної особи)</p> <p>(контактний телефон)</p>	

ПОВІДОМЛЕННЯ

про виявлення технічної поземки фізичною або юридичною особою

№ _____

Відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру повідомляємо про

виявлення технічної поземки, а саме

суть виявленої поземки),

, у:



Єдната з Державного земельного кадастру про

(об'єкт Державного земельного кадастру)

з (регистраційний номер _____), виданому " _____ 20 року;

Є довідки з Державного земельного кадастру (регистраційний номер _____), виданий " _____ 20 року;

Є викопіовані з кадастрової картки (плану) та іншої картографічної документації Державного земельного кадастру (регистраційний номер _____), виданому " _____ 20 року;

До заяви додаються:

Є документ, що містить технічні помилки;

Є документ, що підтверджує факт існування технічної помилки;

Є документ, що підтверджує правильну редакцію зазначення відповідних відомостей.

Службова інформація

Регстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

М.П. (за наявності)

Підпис Державного кадастрового реєстратора

Дата подання заяви

М.П.

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.

Додаток 2
до Інформаційної картки
адміністративної послуги
в управління технічної помилки у
відомостях з Державного земельного
кадастру, допущеної органом, що
займається його веденням, з видачею
вигоду

Державному кадастровому реєстратору

(записуванням крапки, що підкреслює відмінність

Державного земельного кадастру)

ВІД

(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) фізичної особи / підконтрольної юридичної особи)

(полковий лейтенант / сергант / матер-пісочник /

фізична особа, яка через свою роботу переважно

виконується за приватного пісочника)

(реквізити документа, що підлягають обов'язку, які

зберігаються із заявкою (назва, номер та серія

документа, дата його видання), та докладається,

що посилується позначенням лінії під пісочником особи)

(відмінність фізичної особи /

ніжність/закінченість юридичної особи)

ЗАЯВА

про виправлення помилки, що виникла під час державної
реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку
ведення Державного земельного кадастру

Відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру, прошу виправити
помилку, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог
шого Порядку, на піктограмі заяви вид _____ за реєстраційним номером

До заяви додається:

документація із землеустрою (відомості з документації із землеустрою, що включена
до Державного фонду документів із землеустрою), на піктограмі якої до Державного
земельного кадастру внесені помилки;

документація із землеустрою, яка є піктограмою для виправлення помилок у
Державному земельному кадастру.



Службова інформація
Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Ідентифікаційний код заявника

Прізвище, прісне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового реєстратора

Підпис Державного кадастрового реєстратора

МПІ (за наявності)

Дата подання заяви

МПІ

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО МЕЖІ ЧАСТИНИ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДЛЯНКИ НА ЯКУ ПОПИДЮТЬСЯ ПРАВА СУБОРЕННІ.

СЕРВІТУСУ З ВИДАЧЕЮ ВИДАГУ

(також адміністративна послуга)

Відліл № 1 Управління національної адміністративних послуг Головного управління

Держкадастру у Херсонській області

(відповідальні за виконання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення

І. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг
мул. Соборна, 32, с. Новорільськ, Бериславський район, Херсонська область, 73360

Інформація по до роботи центру надання адміністративних послуг
17.00

Телефон/факс (довідок), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг
+380 97 148 58 12; +380 68 998 18 95
e-mail: novorivsk_spap@kkr.net
web-сайт: novorivsksitg.gov.ua

Нормативні акти, якими регулюється надання адміністративної послуги

4. Закони України
Стаття 29 Закону України «Про Державний земельний кадастр»

5. Акти Кабінету Міністрів України
Пулиси 125, 126, 127, 165 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1651 Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Декрет питань надання адміністративних послуг органів місцевої власності через центри надання адміністративних послуг»

6. Акти центральних органів виконавчої влади
Акти місцевих органів виконавчої влади

7. Акти місцевих органів виконавчої влади

Умови отримання адміністративної послуги

8. Підсвітка для овіражнення адміністративної послуги
Заява про внесення змін до них) до Державного земельного кадастру про місці частини земельної ділянки, на яку попираються права соборення, сервітуту

9. Важливий перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також змоги до них
1. Заява за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженням постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1651 (форма згідно змінськ*)
2. Документи, на підставі яких набувається право



		зуборенням сервіту, із зазначним меж частини земельної ділянки, на яку поширюється таке право	
3.	Документація із землекустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборення, сервіту, захищена шляхом накладання електронного підпису сертифікованого інженеро-землемірника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної посилки чи		
4.	Електронний документ		
10.	Порядок та способ подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заява разом з документацією із землекустрою в електронній формі, електронним документом, надсилається в електронний формі засобами телекомуникаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Единого державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру.</p> <p>Полна заява про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землекустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розрізняком такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землекустрою чи оцінки земель</p>	
11.	Платіж (безплатність) надання адміністративної послуги	Безплатно	
12.	Срок надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру	
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. Документи подані не в повному обсязі та/або не відповідають вимогам, встановленим законом</p> <p>2. Із заявою звернулася неправильна особа (нікомоги про суборену), сервіту, які поширюються на частині земельних ділянок, вносяться до Державного земельного кадастру, на піктограмі заяви правообладувача, сторін (сторон) правоочину, за яким виникає право суборену, сервіту, або уточнюваних ними осіб)</p>	
14.	Результат надання адміністративної послуги	<p>Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на пітвердженні внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюється права суборену, сервіту</p> <p>Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюється права суборену, сервіту</p>	
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилається заявником в електронній формі засобами телекомуникаційного зв'язку на вказаний у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної посилки або з використанням Судового державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або надається заявнику	



Долаток до Типової інформаційної картки адміністративного постути внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частин земельної ділянки, на яку поширюється права суборенди, сервітуту, з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держекоадстр або найменування його територіального органу)

(прізвище, ім'я, по батькові за (наймен.) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(податковий номер / серія та номер паспорта фізичної особи.

яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття номера)

(реквізити документа, що посідає особу,

яка зберулася із заявою

та (назва документа, номер та серія, дата видачі),

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

та (контактний телефон)

кастровим номером

попираються права суборенди, сервітуту.

До заяви додатося:

• копія документа, що посідає особу;

• копія документа, що посідає повноваження діяти від імені особи;

• копія документа про присвоєння податкового номера;

• документація із землеустрою;

• електронний документ;

• документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частин земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

• інші документи в кількості 1 шт.

Інформація про результат розгляду заяви надати:

• у паперовій формі

• в електронній формі на адресу: _____

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявитка

Громадське, власне ім'я по батькові за (наймен.) Державного кадастрового реєстратора

Підпис Державного кадастрового реєстратора

М.П. (за наявності)

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" пропоную внести до Державного земельного кадастру відомості про межі частин земельної ділянки з

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частин земельної ділянки, на яку поширюється права суборенди, сервітуту

Дата подання заяви
М.П.

0.201
Андрисик Юлія Анатоліївна

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗАМЕЛЬНОГО КАЛАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО
ЗАКОНОДДЯ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ, БЕЗПОСЕРЕДНЬО ВСТАНОВЛЕНІ
ПРАВОВИМИ АКТАМИ МІСТОВУДІВНОЮ ДОКУМЕНТАЦІЮ З ВИДАЧЕЮ

ВИЛЯУ

(назва адміністративної послуги)

Вимін № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області

(найменування єдиниці надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

Найменування центру надання адміністративних послуг, в яому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відповідь з питань забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг Новотрахіївської сільської ради Бериславського району Херсонської області
1. Місцевохозяйческий центр надання адміністративних послуг	вул. Соборна, 32, с. Новотрахіївка, Бериславський район, Херсонська область, 74360
2. Інформація щодо ресурсу роботи центру надання адміністративних послуг	поселок, місток, селище, село, село, п'ятниця з 8.00 до 17.00
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	телефон: +380 97 148 58 12; +380 68 998 18 95 електронна пошта: novotrahsig.chap@ukr.net веб-сайт: novotrahsig.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Статті 28, 32 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 102, 104, 105 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 522-р «Декілька питань надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про знесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами



1.	Запит органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, рішенням якого затверджені документи, що є підставою для внесення земельний про земельного кадастру, до Державного земельного кадастру, за фірмами, встановленою Порядком землемірювання Державного земельного кадастру, затвердженням постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051 (форма земельної дільниці)*	Використання земельного кадастру, територіальних громад, генеральні плани населених пунктів, детальні плани територій; проекти землеустрою щодо створення та встановлення меж територій працездатного та іншого працездатного, історико-культурного, оздоровлюючого, рекреаційного, земельного фонду та вододріжкингових зон, обмежень у використанні земель та іх рекреаційно-об'єктів; проекти землеустрою, по забезпеченню екологічно-економічного обґрутування сівоземення та агророзвивування земельних ділянок; технічна документація землеустрою щодо розривання цілинних ділянок земельного кадастру та об'єктів, матеріалів, за якими відповідає до законодавства, що діяло на момент їх розроблення, залишився встановлення обмежень у використанні земель, винесених відповідно до Закону України «Про земельну статистику» і встановленіх частинкою санктою статті 47 Закону України «Про земельні ресурси» до набрання чинності Законом України від 23 квітня 2021 р. № 1423-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення системи управління та переведення у сферу земельних відносин» (у разі коли з таких матеріалів неможливо встановити дійсні межі залишених обмежень, такі відомості вносяться до Державного земельного кадастру на підставі науково-проектної документації у сфері охорони культурної спадщини, передбаченої Законом України «Про охорону культурної спадщини», а до її розроблення - технічної документації землеустрою щодо встановлення меж рекреаційно-об'єктів культурної спадщини). Документація з землеустрою	Використання перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	9.
2.	Документація земельної дільниці	Документація земельної дільниці	2.	
3.	Порядок та способ подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Порядок та способ подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	10.	
4.	Платність (безплатність) надання адміністративної послуги	Безплатно	11.	
5.	Срок надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дnia реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру	12.	
6.	Перелік піктограм для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Повідомлення земельником документів не в повному обсязі 2. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства	13.	
7.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про об'єкти земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами Рішення про відмову у внесені відомості (змін до них) до Державного земельного кадастру (змін до них)	14.	
8.	Способ отримання відповіді (результату)	Наєсипається заявником в електронній формі засобами телекомуникаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної відповідності земельником Державного земельного кадастру Державного земельного кадастру, або віддається заявнику (зупиняється земельником особи заявника) центром надання адміністративних послуг	15.	
9.	Програмка	*Форма заявки про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру надавана у доступу до Типової інформаційної картки адміністративної послуги	16.	

Додаток
до Підприємствами інформаційної картки
адміністративної послуги внесення до
Державного земельного кадастру
відомостей про обмеження у
використанні земель, безпосередньо
встановлені законами та прийнятими
закономірною до них нормативно-
правовими актами, містобудівною
документацією, з видачею виглягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадстр або найменування його територіального органу)	(різниця, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)	(регистраційний номер облікової картки платника податків / унікальний номер запису в Списку державному кадастровому реєстрі (за наявності) серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи)	яка через свою репрезентацію передала відповідник від прийняття номера)	(реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою)	(назва документа, номер та серія (за наявності), дата вилучані), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)	(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)	(контактний номер телефону)
---	---	--	--	--	---	---	-----------------------------

ЗАЯВА
про внесення відомостей (змін до них)
до Державного земельного кадастру
Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести
відомості (змін до них) до Державного земельного кадастру про:
Об'єкт Державного земельного кадастру У, є державний кордон України;
відомості (змін до них) до Державного земельного кадастру про:
Є землі в межах території адміністративно-

територіальної одиниці;	Є землі в межах території територіальної громади;
<input checked="" type="checkbox"/> обмеження у використанні земель;	є меліоративну мережу;
є складовою частину меліоративної мережі;	є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:	
Інші відомості:	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності);	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вноситься відомості:	
До заяви додатокъ*;	
Є копія документа, що посвідчує особу;	
Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;	
Є копія документа про присвоєння податкового номера;	
Є документація із землеустрою;	
Є документація із оцінки земель;	
Є рішення Держкадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;	
Є документи щодо дескаркації, редемтарізації, лемітажі державного кордону України;	
Є електронний документ;	
Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;	
Є договір;	
Є рішення суду;	
Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборуди, сервіту, із зазначеним меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне право;	
Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичного, юридичного особи змін пільгового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відповідною втрат	



<p>Інформація про результат розгляду заяви прошу надати:</p> <p>Суперечкою форми</p> <p>є в електронний формат на адресу:</p> <p>Підпис заявника</p> <p>Підпись, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового реєстратора</p> <p>МП (за наявності)</p> <p>Дата подання заяви</p> <p>МП</p> <p>*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кастру.</p>	
--	--

<p>Інформація про центр надання адміністративних послуг</p> <p>Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення</p> <p>Відповідь з питань забезпечення функціонування Центру надання адміністративних послуг Новомиргородської сільської ради Бериславського району Херсонської області</p>	
<p>Інформація про центр надання адміністративних послуг</p> <p>1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг</p> <p>2. Інформація щодо ресурсу роботи центру надання адміністративних послуг</p> <p>3. Телефон/факс (до/зовні), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг</p> <p>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</p> <p>4. Закони України</p> <p>Статті 21, 24, 26 Закону України «Про Державний земельний кадастр»</p> <p>Пункти 118, 121, 122, 130¹, 130² Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1031 Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р (дляки пітання надання адміністративних послуг органів місцевої влади через центри надання адміністративних послуг)</p> <p>6. Акти центральних органів місцевої влади</p> <p>Акти місцевих органів місцевої влади/органів місцевого самоврядування</p> <p>Умови отримання адміністративної послуги</p> <p>Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру</p> <p>Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про менш частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація</p>	

<p>9.</p> <p>Вичергний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги виконок по них</p> <p>1. Заява про внесення землюстості (змін до них) до Державного земельного кадастру, за формою, встановленою Порядком ведення Державного Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р № 1051 (форма заяви дозволена)*</p> <p>2. Оригінали документів із земельною заміскою, які є підставою для внесення таких змін (крім вигадок, визначені законодавством), засвідчені шляхом наділення електронного підпису сертифікованого приватного електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки чи засвідчення земельної заміски, якої вноситься землюстості до земельного кадастру, на підставі, якої вноситься землюстості до земельного кадастру, у формі електронного документа (крім випадків, визначених законодавством).</p> <p>Або</p> <p>1. Заява про внесення землюстості (змін до них) до Державного земельного кадастру про земель частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна мешкання, за формою, встановленою Порядком ведення Державного Кабінету Міністрів України від затвердженням постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р № 1051 (форма заяви дозволена).**</p> <p>2. Вигаг з Державного земельного кадастру про мешкання земельну мережу, складу частини землюстості мережі.</p> <p>3. Технічна документація із землеустрою щодо інвентаризованої земель.</p> <p>4. Електронний документ</p>	<p>Заява разом з додumentaцією із землеустрою або технічною документацією оцінки заміської в електронній формі, електронним додumentом наділністю в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, якому відповідає на іншого приватного засобу електронного підпису, чи способи з використанням Сдиного державного земельного кадастру, на якій використовують електронніх послуг, у тому числі через земельну мережу, складу частини землюстості мережі.</p> <p>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>*Форму заяв про внесення землюстості (змін до них) до Державного земельного кадастру, про земельну ділянку, на якій вказану у заяві про земельну ділянку, на якій може проводитися гідротехнічна мешкання, може пропонуватися Порядком ведення Державного земельного кадастру, або відповідною заявником (засновником) осіб заявника центром надання адміністративних послуг</p> <p>**Форму заяв про внесення землюстості (змін до них) до Державного земельного кадастру, про земельну ділянку, на якій вказану у заяві про земельну ділянку, на якій може проводитися гідротехнічна мешкання, може пропонуватися Порядком ведення Державного земельного кадастру, або відповідною заявником (засновником) осіб заявника центром надання адміністративних послуг</p>
<p>10.</p> <p>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>Прикладка</p>	<p>Прикладка</p>
<p>11.</p> <p>Планість (безопшаність) надання адміністративної послуги</p>	<p>Безопшано</p>	<p>Безопшано</p>
<p>12.</p> <p>Срок надання адміністративної послуги</p>	<p>14 робочих днів з дн реєстрації відповідної заявки у територіальному органі Держгеокадастру</p>	<p>14 робочих днів з дн реєстрації відповідної заявки у територіальному органі Держгеокадастру</p>

Додаток 1
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення
до Державного земельного кадастру
відомостей (змін до них)
про земельну ділку

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або належуваний його

територіального органу)

(правління, власне ім. я, по більшій (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(регистраційний номер облікової картки підприємства початкової

унікальний номер запису в Списку державного демографічного

реєстру (за наявності) і серія (за наявності) та номер паспорта фізичної

особи,

яка через свої релігійні переконання відмовилася

від прийняття номера)

(реквизити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявкою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),

та

документа, що посвідчує посвідчення діяльності імени особи)

(місце проживання фізичної особи /

місценаселення юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА
про внесення відомостей (змін до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" пропушу ввести
відомості (зміни до них) до Державного земельного
кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру,
що якого вносяться відомості:

Є державний кордон України;
Є землі в межах території адміністративно-
територіальної одиниці;

Є землі в межах території територіальної

громади;

- € обмеження у використанні земель;
- € меліоративну мережу;
- € складову частину меліоративної мережі;
- земельну ділку

Місце розташування земельної ділки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділки (за
навантажу):

Дані про інший об'єкт Державного
земельного кадастру, що до якого вносяться
відомості:

До заяви додаються*:

€ копія документа, що посвідчує особу;

€ копія документа, що посвідчує посвідчення діяльності імени особи;

€ копія документа про присвоєння податкового номера;

€ документація із землеустрою;

€ документація із оцінки земель;

€ рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон
України до Державного земельного кадастру;

€ документи щодо демаркації, редемаркації, лініяторії державного кордону України;

€ електронний документ;

€ рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого
 самоврядування;

€ договір;

€ рішення суду;

€ документи, на підставі яких виникає відповідне право суборуди, спорту, із
зазначенним меж частини земельної ділки, на яку поширюється відповідне речове
право;

€ документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом
місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою чи цільового призначення
земельної ділки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до
законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язань з відповідуванням втрат
спільнокомплексного, лісогосподарського, виробничого, у вигляді гарантії у разі
обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

□ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться
символ "v".



Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу:

Службова інформація

Регстраційний номер заяви

Підпис заявника

ГУ Держгеокадастру у Херсонській області

сп

ГУ Держгеокадастру у Херсонській області
82 від 23.10.2023

0.201
Андросик Юлія Анатоліївна

Додаток 2
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення
до Державного земельного кадастру
відомостей (змін до них)
про земельну ділянку

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, по якому подано звернення)

Державного земельного кадастру

(правдане, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /
найменування юридичної особи)

(поштовий адрес / унікальний номер запису в Списку
державному державному реєстрі (за наявності) /
серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,
яка через свої реєстальні переконання

відомовласність під присягою номера)

(реквізити документа, що післячує особу,

яка звернулася з заявкою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),
та
документа, що посвітгуте повноваження діяти під ім'ям особи

(запечатрання / зарєстрування місце проживання (перебування)
фізичної особи)

місце проживання фізичної особи (у разі, коли місце проживання
не збігається із зазначеним / зареєстрованим) /
місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного
земельного кадастру про межі частин земельної ділянки, на якій може проводитися
гідротехнічна мелiorація

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести
до Державного земельного кадастру відомості про межі частин земельної ділянки з

кастровим номером _____
гідротехнічна меліорація.

До заяви додається:

- копія документа, що посвідчує особу;
 - копія документа, що посвідчує повноваження діягти від імені особи;
 - копія документа про присвоєння податкового номера;
 - документація із землеустрою;
 - електронний документ;
 - витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі;
 - інші документи в кількості штук.
- Інформацію про результат розгляду заяви надають:
- у паперовій формі
 - в електронній формі на адресу: _____

0.201

Андросик Юлія Анатоліївна

3

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ДЕРЖАВНА РЕЄСТАРІЯ ОВІДЕЧЕНЬ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ
3. ВІДАЧЕЮ ВИТАГУ

(також використання послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління

Держгеокадастру Херсонської області

(виконуванням послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відділ з питань забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг Новомиргородської сільської ради Береславського району Херсонської області
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	ул. Соборна, 32, с. Новомиргород, Береславський район, Херсонська область, 74360
2. Інформація щодо роботи центру надання адміністративних послуг	понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця з 8.00 до 17.00
3. Телефон/факс (можливі), адреса електронної пошти та веб-сайту центру надання адміністративних послуг	телефон: +380 97 148 58 12; +380 68 998 18 95 електронна пошта: novomirsk_csnap@ukr.net веб-сайт: novomirsksgs.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 28 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 101-103 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Декілька питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	Підпис заявитика
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Підпис Державного кадастрового реєстратора
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підсумка для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про обмеження у використанні земель
9. Вичерпаний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р.



<p>№ 1051 (форма заявки поправок)*</p> <p>2. Документатиця земельногустрою, яка відповідає земельному плану території, встановленому Державного постійного постійного постійного кабінету Міністерств України від 17.10.2012 № 1051, є підставою для внесення до Державного земельного реєстру відомостей про такі обмеження, а саме: скеми земельногустрою і техніко-економічних обмежувань, використання та охорони земель, адміністративно-територіальних одиниць, комплексних планів просторового розподілу територіальних земель, генеральні плани населених пунктів, легальні плани територій; проекти земельногустрою посадової організації і встановлення меж територій природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного призначення, оздоровчого, рекреаційного, історико-культурного, лікотерапевтического призначення, заміни видного фонду вагонохорононн зон, обмежень у використанні земель та інших розрізано-виробничих об'єктів, проекти земельногустрою, що завершують обмежування скважин, та інші документи земельногустрою, що відносяться до використання земельних ділянок; технічна документація із землеустрою щодо встановлення (встановлення) меж земельної ділянки з метою (на місцевості); інша документація із землеустрою згідно з чл. 25 Закону України «Про земельногустрою; договор; рішення суду; робочі проекти земельногустрою; проекти створення територій та об'єктів природно-заповідного фонду; технічна документація із землеустрою щодо інвестування земель, технічна документація із землеустрою щодо розривання цінників для заповідання територій та об'єктів, матеріалів, за якими відповідально до законодавства, що діло на момент їх розроблення, здійснювалось встановлення обмежень у використанні земель, визначених відповідно до Закону України «Про оборону культурної спадщини»</p> <p>1 встановленіх частинами складом статті 47 Закону України «Про земельногустрою» до набрання чинності Законом України від 28 квітня 2021 р № 1423-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та регулювання у сфері земельних відносин» (у разі коли з таких матеріалів неможливо встановити дійсні межі земельних обмежень, такі відомості вносяться до Державного земельного кадастру на підставі науково-практичної документації у сфері охорони культурної спадщини, передбаченої Законом України «Про охорону культурної спадщини», а до її розроблення - технічної документації 13 землеустрою щодо встановлення меж розрізано-виробничих об'єктів культурної спадщини). Документація із землеустрою, культивованою земельногустрою з огляду занесені в електронний формі засичуються шляхом надання електронного підпису сертифікованого інженера-землемірювника, що базується на холдінговому сертифікаті електронного підпису, з конкретистанням кваліфікованої електронної позиції часу</p> <p>3. Електронний документ</p>

			Заява разом з документальним об'єктом земель з електронний технічною документацією оцінки земель з електронний форми, електронними документами надісланістю в електронний форми, засобами телекомуникаційного заху, з використанням електронного підпису, що бачиться на ідентифікаційну поверхні електронного підпіску, чи іншого алгоритмічного засобу електронной ідентифікації особи з використанням Единого державного веб-сервісу електронних послуг, у тому числі через веб-сервісу Держгеодадстрту.
10.	Порядок та способ подання документів, необхідних для отримання адміністративної посугти	Підписані (безолітність) надання адміністративної посугти	Безплатно
11.	Строк надання адміністративної посугти	14 робочих днів з дnia реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеодадстрту	
12.	Перелік піктостав для вільової у наданні адміністративної посугти		
13.	Результат надання адміністративної посугти		
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Результат надання адміністративної посугти	
15.			*Форма заяви про внесення змінностей до Державного земельного кадастру надана у податку до адміністративник посуг

	Інформаційної картки адміністративної постуки
--	---

Доплаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної постуки державного
регистрації об'єкта земель у використанні
земель з виданою витягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадстр або найменування його
територіального органу)

(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(регистраційний номер облікової картки підприємства податкової
уникальний номер запису в Списку державному демографічному
реєстру (за наявності) серія (за наявності) та номер паспорта фізичної
особи,

яка через свої репрезентативні переконання вимогилася
від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видання),
та

документ, що посвідчує повноваження діяльності імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення змін до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести
відомості (зміни до них) до Державного земельного
кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру,
що якого вносяться зміни:

Е державний кордон України;

Е землі в межах території адміністративно-
територіальної одиниці;

Е землі в межах території територіальної
громади;

- обов'язки у використанні земель;
- € меліоративну мережу;
- € складову частину меліоративної мережі;
- € земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за
найменуванням):

Дані про інший об'єкт Державного
земельного кадастру, що якого вносяться
відомості:

До заяви додівуться*:

€ копія документа, що посвідчує особу;

€ копія документа, що посвідчує повноваження діяльності імені особи;

€ копія документа про присвоєння полаткового номера;

€ документація із землеустрою;

€ документація із оцінки земель;

€ рішення Держгеокадастру про внесення змін до них про державний кордон
України до Державного земельного кадастру;

€ документи щодо демаркації, редемаркації, делимітажії державного кордону України;

€ електронний документ;

€ рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого
самоврядування;

€ договір;

€ рішення суду;

€ документи, на підставі яких виникає відповідне право суборуди, спорту, із
зазначенним меж частини земельної ділянки, на яку поширяється відповідне речове
право;

€ документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом
місцевого самоврядування, фізичною особою зміни цільового призначення
земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до
законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відповідної
сільськогосподарського, лісогосподарського, гідрогеологічного, гідротехнічного
обов'язкового підпорядкування таких втрат відповідно до законодавства.

□ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться
символ "✓".

Інформацію про результати розгляду заяви пропу налати:

Є у паперовій формі
Є в електронній формі на адресу:

Службова інформація

Регстраційний номер заяви

Підпис заявитика

Приватне, власнє ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
регистратора

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

*Не застосовується у випадку, передбачному пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного
кастру.

**ДЕРЖАВНА РЕССТРАЦІЯ МЕДОРДИТИВНОЇ МЕРЕЖІ (ЗМІН ДО ВІДОМОСТЕЙ
ПРО НЕД) З ВИДАЧЕЮ ВИЧУЗ ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАСТРУ**

(також адміністративної послуги)

Вимін № 1 Управління адміністративних послуг Головного управління
Держекадастру у Херсонській області

(виконуваний з обсягу надання послуг)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів діяльності	Відповідь з питань забезпечення діяльності Центру надання адміністративної послуги Новорійської сільської ради Бериславського району Херсонської області
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	ул. Соборна, 32, с. Новорійськ, Бериславський район, Херсонська область, 73360
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця з 8:00 до 17:00
3. Телефон/факс (довгочас.), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	телефон: +380 97 148 58 12; +380 68 998 18 95 електронна пошта: novoraysk_snap@ukr.net веб-сайт: novorayskg.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 28 ¹ Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69–75, 77–79, 87, 106 ² –106 ⁶ Порядку ведення Державного земельного кадастру, затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051
6. Акти центральних органів виконавчої влади	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р “Декілька питань надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг”
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Планка для операцій адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію медіорадіової мережі (змін до відомостей про неї)
9. Важливий перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також	1. Заява про державну реєстрацію медіорадіової мережі (змін до відомостей про неї) за форматом, установленою Порядком надання Державного земельного кадастру,

Вимоги до них		земельного кадастру, згідно з положенням постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (далі занесено до посилань)	
2.		Документація із землеустрою, інші документи, які є підставою для внесення відомостей (занесено до них) до Державного земельного кадастру про меліоративну мережу (технічна документація із землеустрою мало інженерної землі, інша документація із землеустрою мало інженерної землі, додаток до статті 25 Закону України про землеустрої)	
3.		Електронний документ.	
Порядок та способ подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги		<p>Заява разом з додатковим із землеустрою або технічного документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом, надісланим в електронній формі засобами телекомуникаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого алгоритмічного засобу електронної ідентифікації електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру.</p> <p>Позанак з заявою про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінкою земель здійсності розробником такої документації, якщо інше не становлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінкою земель.</p>	
10.		<p>Платність (безплатність) надання адміністративної послуги</p> <p>Безплатно</p>	
11.		Срок надання адміністративної послуги	
12.		14 робочих днів з дні реєстрації заяви у гернегородському органі Держгеокадастру	
13.		<p>Переніск підстав для відомостей у національній адміністративній послугі</p> <p>1. Полні документи не вимірюють використання законодавства.</p> <p>2. Заявлення меліоративна мережа вже зареєстрована.</p>	
14.		<p>Вигідні з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі</p> <p>Рішення про відоковування земельної ділянки від імені осіб / (уповноважених осіб / заявитника) меліоративної мережі (занесено до відомостей про неї)</p>	
15.		<p>Надісланістю заявникової в електронній формі засобами телекомуникаційного зв'язку на вказаний у заяві про внесення відомостей (занесено до них) адресу електронної пошти чи з використанням Єдиного державного веб-сервісу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або надісланістю заявнику (уповноважений осіб / заявитника) центром надання адміністративних послуг</p> <p>Способи отримання відповіді (результату)</p>	
16.		<p>Приклад</p>	



Доплату
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги з
державної реєстрації меліоративної
мережі
(занесено до відомостей про неї)
з видачою вигідності з Державного
земельного кадастру

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастру або надісланням його
територіального органу)

(приміще, власне йм'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /
найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки підприємства /
унікальний номер запису в Єдиному державному реєстрі меліоративному
реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної
особи,

якою через свої репрезентативні перекладання зазначився
від прийняття номера)

(реквізити документа, що постачається осіб,/
яка звернулася з заявою
та
(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видання),
документа, по посиланні повноваження діяльності від імені осіб /
(місце проживання фізичної особи /
Місцем надання юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА
про внесення відомостей (занесено до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести
відомості (занесено до них) до Державного земельного
кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру, є державний кордон України,
шодо якого вноситься відомості:

€ землі в межах території адміністративно-

- територіальної одиниці;
- Є землі в межах території територіальної громади;
- Є обмеження у використанні земель;
- Є меліоративну мережу;
- Є складову частину меліоративної мережі;
- Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вноситься відомості:

До заявки додаються*:

- Є копія документа, що посвідчує особу;
- Є копія документа, що посвідчує повноваження ділти від імені особи;
- Є копія документа про присвоєння податкового номера;
- Є документація із землеустрою;
- Є документація із оцінки земель;
- Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;
- Є документи щодо демаркації, редемаркації, делимітажі державного кордону України;
- Є електронний документ;
- Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;
- Є договор;

Є рішення суду;

- Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборуди, сервіту, із залишченим меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне право;
- Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відповідною втратою

- сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.
- У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "V".
- Інформацію про результат розгляду заяви прошу надати:
- Є у паперовій формі
- Є в електронній формі на адресу:

Службова інформація	
Реєстраційний номер заяви	
Дата реєстрації заяви	
Підпис заявителя	
Підпись, власне ім'я, по батькові (за наявності)	
Державного кадастрового реєстратора	
МПІ	
МПІ (за наявності)	
Підпись Державного кадастрового реєстратора	
Дата подання заяви	
МПІ	

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121 Порядку зведення Державного земельного кадастру.



**Вимін № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Поліції Харківської області**

0.201

0.201

РУ Величківського р-ну, Херсонська область

82 від 23.10.2023



9.	Відповідний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимог до них	Порядок та способ подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява про державну реєстрацію складової частини землевласності мережі (змін до відомостей про неї) за формою, встановленою Порядком землемірства Державного земельного кадастру, затвердженим постійною Комісією Міністерства України від 17 жовтня 2012 р. № 103/1 (форма заяви додана).	
10.			2. Документація із замінустрою, інші документи, які є підставою для знесення відомості (змін до них) до Державного земельного кадастру про складову частину землевласності мережі (технічна документація – 13 землевристрою, що інвестували землю, земельні документи із замінустрою відповідно до статті 25 Закону України «про землеустрої»).	
			3. Електронний документ.	
11.	Гальність (безплатність) надання адміністративної послуги		Заява разом з документацією із замінустрою або технічного домуватищною опискою зазначена в електронній формі, електронним документом надійності в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого авторитарного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Единого державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держевкадастру.	
12.	Строк надання адміністративної послуги		Політика змін про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із замінустрою чи документацією із опискою земель, здійснюється розпорядником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи описки земель.	
13.	Перелік піктас для відображення наданні адміністративної послуги		1. Підлінні документи чи відповідаки законодавства. 2. Заявлення складова частини місцевітності мережі вже зареєстрована.	
14.	Результат надання адміністративної послуги		Витіг з Державного земельного кадастру про місцевітність мережі, складова частину місцевітності мережі рішенням про відміну у здійсненій державної реєстрації складової частини місцевітності мережі (змін до відомостей про неї).	
15.	Способи отримання відповіді (результату)		Надання зважників в електронній формі засобами надійності, зазначені в зважниках на вказаних у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Единого державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держевкадастру; або надаватися заявленим (уповноваженим) особі завідувачем центру надання адміністративних послуг.	

THE JOURNAL OF POLITICAL ECONOMY

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відповідь з питань забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг Новоросійської сільської ради Бериславського району Херсонської області
1. Місцемоложення центру надання адміністративних послуг	вул. Соборна, 32, с. Новоросійськ, Бериславський район, Херсонська область, 74360
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця з 8.00 до 17.00 телефон: +380 97 148 58 12; +380 68 998 18 95 електронна пошта: novorosysk_star@ukr.net веб-сайт: novorosysk.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4.	Стаття 28 ¹ Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5.	Пункти 69-75, 77-79, 87, 106 ² -106 ³ Порядку зведення Державного земельного кадастру, затвердженого поставковою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Проекти змін надання адміністративних послуг органів земельної влади через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування
Умови отримання адміністративної послуги	
8.	Заява про державну реєстрацію складової частини місцевої мережі змін до відомостей про неї

16.	Прягіка	* Форма заявки про державну реєстрацію складової частини меліоративної мережі (змін до міжовостій про неї) на підставі Доплату до Інформаційної картки адміністративної послуги
-----	---------	---

Додаток до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги з
державної реєстрації складової
частини меліоративної мережі
(змін до відомостій про неї) з
відачею витугу з Державного
земельного кадастру

Державному кадастровому реєсторатору

Призначено на підставі звернення його

територіального органу

(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

Описаний номер облікової картки платника податків /
унікальний номер запису в Единому державному лемоградничному
реєстрі (за наявності) /серія (за наявності) та номер насторга фіксованої
особи,

яка через свої републіканські переконання відмовилася
від прийняття нотаєра

(реквізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявкою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),
та

документ, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

€ земельні відомості:

- € землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;
- € землі в межах території територіальної громади;
- € обмеження у використанні земель;
- € меліоративну мережу;
- € складову частину меліоративної мережі;
- € земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (заявниці):

Дані про інший об'єкт Державного
земельного кадастру, щодо якого вносяться
відомості:

До заяви додається*:

€ копія документа, що посвідчує особу;

€ копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

€ копія документа про присвоєння податкового номера;

€ документація із землеустрою;

€ документація із оцінки земель;

€ рішення Держкадастру про внесення змін до них) про державний кордон
України до Державного земельного кадастру;

€ документи щодо демаркації, редемаркації, делимітації державного кордону України;

€ електронний документ;

€ рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого
самоврядування;

€ договір;

€ рішення суду;

€ документи, на підставі яких виникає відповідне право суборуди, спорту, із
заснованим меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове
право;

€ документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом
місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни пількового підзначення
земельної ділянки у разі зовнішнього погодження такої документації відповідно до
законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відповідною втратою
Об'єкту Державного земельного кадастру, ... € державний кордон України;

сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "V".

Інформацію про результат розгляду заяви прошу надати:

€ у паперовій формі

€ в електронній формі на адресу:

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявитника

Прізвище, прізвище ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
реєстратора

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного
кастру.

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ ВИДАЧА ВИКЛЮЧУЮЩІ ТЕХНІЧНИХ ДОКУМЕНТАЦІЙ З НОРМАТИВНОГО ПОДОВОГО ОДИНКИ ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК

(типу адміністративної послуги)

Відлік № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відділ з питань забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг Новомосковської сільської ради Бериславського району Херсонської області
1. Місцем виконання центру надання адміністративної послуги	
2. Інформація про центр надання адміністративної послуги	вул. Соборна, 32, с. Новомосковськ, Бериславський район, Херсонська область, 74360
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центр у надання адміністративної послуги	телефон +380 97 148 58 12; +380 68 998 18 95 електронна пошта: novomosk_sapr@ukr.net веб-сайт: novomosk.sapr.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закон України	Статті 20, 23 Закону України «Про охідну земель».
5. Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1147 «Про затвердження Методики нормативної трохиової оценки земельних ділянок»;
	постанова Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р. № 105 «Про проведення загальномісцевої (всесуспільнікої) нормативної трохиової оцінки земель сільськогосподарського призначення та внесення змін до ділових постанов Кабінету Міністрів України»;
	рішення Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Декілька питань надання адміністративних послуг виконавчої владі через центри надання адміністративних послуг».
6. Акти центральних органів виконавчої влади	Умови отримання адміністративної послуги
7. Акти місцевих органів виконавчої влади органів місцевого самоврядування	Запис юридичної, фізичної особи, органу первинної влади або органу місцевого самоврядування.
8. Планзагальна для одержання адміністративної послуги	I. Запис про надання виклику із технічної документації з нормативної трохиової оцінки земельної ділянки.
9. Відповідний перелік документів, які обов'язкові для отримання адміністративної послуги, а також имени по них	2. Документ, який підтверджує повноваження діяльності за імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником).

особою)	
10.	Порядок та способ подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги
11.	Платність (безплатність) надання адміністративної послуги
12.	Срок надання адміністративної послуги
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги
14.	Результат надання адміністративної послуги
15.	Способи отримання відповіді (результату)

Подається до цетру надання адміністративних послуг особисто заявником (у повноваженого особисто заявника), направлена поштою або в електронний формат через Спільний державний зберігання інтервалу з них інформацію систему Держгеокадастру.

(найменування територіального органу

центрального органу місцевої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин / центр надання адміністративних послуг)

(найменування юридичної особи, прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи, місце народження (місце проживання), номер телефону)

ЗАЯВА

Прошу надати вигляг з технічної документації про нормативну площину оцінки земельних ділянок щодо земельної ділянки (земельних ділянок):

(1) кадастровий номер _____

(2) місце розташування _____

(3) категорія земель _____

(4) цільове призначення земельної ділянки відповідно до Класифікації видів піщевого призначення земель _____

(5) площа земельної ділянки, кв. метрів _____

(6) категорія лісув _____

(7) значення водного об'єкта _____

(для земельних ділянок лісового призначення)

(8) додаток (у разі відсутності відомості про земельну ділянку у Державному земельному кадастру):

засвідчена копія документів із землеустрою, на підставі якої здійснювалося формування цісі земельної ділянки;

засвідчена копія документа, що посвідчує право власності (користування) земельного ділянкою.

(переклик юридичної особи / фізичної особи)

(підпис)

Приклад: 1. У разі подання заяви про надання виглягу з технічної документації про нормативну площину оцінки земельних ділянок щодо кількох земельних ділянок підкласки (І)-(ІІ) земель категорії земельної ділянки.

2. Особа, що заповнила бланк, забезпечує повноту та достовірність наданої інформації.



ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА РІШЕННЯ ПРО ПЕРЕДАЧУ ВЛАСНІСТЬ НАДАННЯ У КОРИСТУВАННЯ
ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛІНКОК СІЛЬСЬКОГО ОДАРСЬКОГО ПРИЗНАЧЕННЯ,
ЩО ПЕРЕБУВАЮТЬ У ДЕРЖАВНІЙ ВЛАСНОСТІ

(загальна адміністративна послуга)
Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держекоадмстрту у Херсонській області

(обслуговування буде здійснено адміністративної постугою)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в яому здійснюється обслуговування	Відділ з питань забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг Новорійської сільської ради Бериславського району Херсонської області
1. Місцем виконання центру надання адміністративної послуги	вул. Соборна, 32, с. Новорійськ, Бериславський район, Херсонська область, 74360
2. Інформація щодо розташування центру надання адміністративної послуги	телефонок, місткість, телефон, п. якість з 8:00 до 17:00
3. Телефон/факс (довгаход), адреса електронної пошти та веб-сайту центру надання адміністративної послуги	телефон: +380 97 148 58 12; +380 68 998 18 95 електронна пошта: novoraystg_snap@ukr.net веб-сайт: novoraystg.gov.ua
4. Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	Статті 118, 122, 123, 124 Земельного кодексу України Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Декілька питань надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
5. Закони України	
5. Акти Кабінету Міністрів України	
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підкатегорія для одержання адміністративної послуги	Заява
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява Документація із землеустрою (у разі необхідності) У разі подання заяви уповноваженому особою довідково подається прямірник організації (нотаріально закінчена копія) документа, що заходить його повноваження Підляється центром (уповноваженою особою замінкою), особисто заявитком (уповноваженою особою замінкою), направляється поштою Безплатно
10. Порядок та способ подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Протягом 14 календарних днів з дnia оприлюднення заяви та документа суб'єктом надання адміністративної послуги
11. Платність (безплатність) надання адміністративної послуги	Невідмінність документації із землеустрою взамін законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів
12. Срок надання адміністративної послуги	Рішення (наказ) про передачу у власність, надання у користування земельних ділянок сільськогосподарського призначення, що передбувають у державній власності, обрізані про відокремлення у власність, надані у користування земельної ділянки
13. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність документації із землеустрою взамін законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів
14. Результат надання адміністративної послуги	Рішення (наказ) про передачу у власність, надання у користування земельних ділянок сільськогосподарського призначення, що передбувають у державній власності, обрізані про відокремлення у власність, надані у користування земельної ділянки
15. Способи отримання відповіді (результату)	Віддається центром надання адміністративних послуг заявитику (уповноважений особою замінкою), носиться поштою на адресу, вислову заявитику у звязі

* Примітка: Територіальні органи Держекоадмстрту розпоряджаються землями державної власності сільськогосподарського призначення, які використовуються органами державної власності, державним підприємством, установами, організаціями на правах юридичної особи, землевласниками (у тому числі землевласниками, що передбачено у постійному користуванні Национальної фінансової підприємства України, та іншими землевласниками земельних ділянок земельної категорії).