

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській
області

№ _____

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИПРАВЛЕННЯ ТЕХНІЧНОЇ ПОМИЛКИ У ВІДОМОСТЯХ З ДЕРЖАВНОГО
ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ДОПУЩЕНОЮ ОРГАНОМ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ЙОГО
ВЕДЕННЯ, З ВИДАЧЕЮ ВИЯГУ

(назва адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	відділ Центру надання адміністративних послуг Високопільської селищної ради Херсонської області
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Визволення, 100, с. Високопілья, Бериславський район, Херсонська область, 74000
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.15, п'ятниця з 8.00 до 20.00, вівторок з 8.00 до 16.00
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	телефон: +380 96 133 10 08; електронна пошта: spar-visokopilja@ukr.net веб-сайт: kopaah.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 37 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 138, 139, 142-149, 156 ² Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Делегування повноважень адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	

8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Виявлення фізичною або юридичною особою технічної помилки (описка, друкарська, граматична, арифметична чи інша помилка) у витязі, довідці з Державного земельного кадастру, викопованні з картографічних матеріалів Державного земельного кадастру Виявлення фізичною або юридичною особою помилки, що виникла у відомостях Державного земельного кадастру під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру
9. Вечерній перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Повідомлення про виявлення технічної помилки із викладенням суті знайдених помилок за формою, що додається* 2. Документи, що містять зазначені у повідомленні технічні помилки, та документи, що підтверджують такі помилки і містять правильну редакцію відповідних відомостей Або 1. Заява про виправлення помилки, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру за формою, що додається** 2. Документація із землеустрою (відомості з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою), на підставі якої до Державного земельного кадастру внесені відомості. 3. Документація із землеустрою, яка є підставою для виправлення помилок у Державному земельному кадастрі (за наявності)
10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Повідомлення/заява разом із доданими зображеннями документів надсилається заінтересованою особою в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Служби електронного верифікації електронних послуг; у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру. Повідомлення про виявлення помилки може бути надіслано також в електронній формі з Державного аграрного реєстру з використанням Служби електронного верифікації електронних послуг; у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру
11. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12. Строк надання адміністративної послуги	2 робочих дні з дня реєстрації відповідного повідомлення у територіальному органі Держгеокадастру
13. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Не виявлення відповідних технічних помилок, які наведені в повідомленні про виявлення технічної помилки Невідповідність поданих документів вимогам законодавства Виявлення несостовірних даних
14. Результат надання адміністративної послуги	Протокол виправлення помилки Повідомлення про виправлення помилки заінтересованим



		<p>особам (у тому числі власників, користувачів земельних ділянок, а також третіх осіб, інтереси яких стосувалося виправлення помилок) Зміна документа, в якому виявлено помилку (витяг, довідку з Державного земельного кадастру, викопіювання з картографічних матеріалів Державного земельного кадастру) заявникові за його бажанням Відмова у виправленні помилки</p>
15.	Спосіб отримання відповіді (результату)	<p>Надсилається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку або з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг</p>
16.	Примітка	<p>* Форма повідомлення про виявлення технічної помилки фізичною або юридичною особою наведена у додатку 1 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги **Форма заяви про виправлення помилки, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру наведена у додатку 2 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p>

Додаток 1
до Інформаційної картки
адміністративної послуги
виправлення технічної помилки у
відомостях з Державного земельного
кадастру, допущеної органом, що
здійснив його ведення, з видачею
витягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його

територіального органу)

травилі, власне ім'я, по батькові за (назви) фізичної особи /
найменування юридичної особи)

(податковий номер / серія та номер паспорта
фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(рекавіти документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія, дата видачі),

та

документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний телефон)

ПОВІДОМЛЕННЯ про виявлення технічної помилки фізичною або юридичною особою

№ _____

м. _____

Відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру повідомляємо про
виявлення технічної помилки, а саме _____

(суть виявленої помилки) _____ у: _____



Є витязі з Державного земельного кадастру про

_____ (об'єкт Державного земельного кадастру)
з (реєстраційний номер _____), виданому " ____ " _____ 20__ році;
Є довідці з Державного земельного кадастру (реєстраційний номер _____), виданих
" ____ " _____ 20__ році;

Є вкопійованні з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації
Державного земельного кадастру (реєстраційний номер _____), виданому " ____ " _____
20__ році.

До заяви додаються:

Є документ, що містить технічні помилки,

Є документ, що підтверджує факт існування технічної помилки;
_____.

Є документ, що підтверджує правильну редакцію зазначення відповідних відомостей.

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові за
(наявності) Державного
кадастрового реєстратора

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

М.П. (за наявності)

Дата подання заяви

М.П.

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.

Додаток 2
до Інформаційної картки
адміністративної послуги
виправлення технічної помилки у
відомостях з Державного земельного
кадастру, допущеної органом, що
здійснило його ведення, з видачею
витязі

Державному кадастровому реєстратору

_____ (найменування органу, що здійснює ведення)
_____ (Державного земельного кадастру)
ВІД _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної
особи / найменування юридичної особи)
_____ (соцільний номер / серія та номер паспорта
фізичної особи, яка через свої релігійні переконання
відмовляється від прийняття номеру)
_____ (реєстраційний документа, що пославляє особу, яка
звернулася із заявою (ім'я, номер та серія
документа, дата його видачі), та документи,
що пославляють повноваження діяти від імені особи)
_____ (адреса проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)
_____ (контакти особи (адреса електронної пошти,
контактний номер телефону))

ЗАЯВА

про виправлення помилки, що виникла під час державної
реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку
ведення Державного земельного кадастру

Відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу виправити
помилку, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог
цього Порядку, на підставі заяви від _____ за реєстраційним номером

До заяви додаються:

документація із землеустрою (відомості з документації із землеустрою, що включена
до Державного фонду документації із землеустрою), на підставі якої до Державного
земельного кадастру внесені відомості;

документація із землеустрою, яка є підставою для виправлення помилки у
Державному земельному кадастрі.



**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО МЕЖИ
ЧАСТИНИ ЗЕМЕЛЬНОЇ ПЛІЯНКИ, НА ЯКУ ПОШИРЮЮТЬСЯ ПРАВА СУБОРЕНДИ,
СЕРВІТУТУ, З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ**
(назва адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
(надбавчування суб'єкта надання послуги)

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви

Дата ресстрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового ресстратора

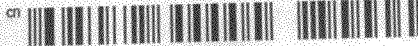
Підпис Державного кадастрового ресстратора

МП (за наявності)

Дата подання заяви
МП

ГУ Держгеокадастру у Херсонській області
80 від 23.10.2023

Андроскич Юлія Анатоліївна 0.201



Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відділ Центру надання адміністративних послуг Високопільської сеспінної ради Херсонської області
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Визволення, 100, с. Високопілья, Бериславський район, Херсонська область, 74000
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.15, вівторок з 8.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00
3. Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	телефон: +380 96 133 10 08; електронна пошта: spar-vysokopilja@ukr.net веб-сайт: ktopan.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 29 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 125, 126, 127, 165 Першого великого Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту
9. Висерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також звитомти до них	1. Заява за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженом постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документи, на підставі яких набувається право

	<p>суборенди, сервіту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється таке право</p> <p>3. Документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервіту, засвідчена шляхом надання електронного підпису сертифікованого інженера-землеустрою, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної пошти, з використанням електронного підпису.</p> <p>4. Електронний документ</p>	<p>Заява разом з документацією із землеустрою в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації осіб з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру</p> <p>Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p>
10.	<p>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	
11.	<p>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</p>	<p>Безоплатно</p>
12.	<p>Сторін надання адміністративної послуги</p>	<p>14 робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру</p>
13.	<p>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</p>	<p>1. Документи подані не в повному обсязі та/або не відповідають вимогам, встановленим законом</p> <p>2. Із заявою звернулася неналежна особа (відомості про земельні ділянки, щоносяться до Державного земельного кадастру на підставі заяви правонабувача, сторін (сторони) правочину, за яким виникає право суборенди, сервіту, або уповноважених ними осіб)</p>
14.	<p>Результат надання адміністративної послуги</p>	<p>Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервіту</p> <p>Рішення про відмову у внесенні відомостей (зміни до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервіту</p>
15.	<p>Способи отримання відповіді (результату)</p>	<p>Надсилається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (зміни до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику</p>

	<p>(уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг</p>	<p>надання</p>
16.	<p>Прямий</p>	<p>*Форма заяви про внесення відомостей (зміни до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервіту наведено у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p>



Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з відачею вицягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові за (назвию) фізичної особи / найменування юридичної особи)

(податковий номер / серія та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою: _____)

(назва документа, номер та серія, дата видачі), _____ та _____

документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи) _____

(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи) _____

(контактний телефон) _____

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести до Державного земельного кадастру відомості про межі частини земельної ділянки з

кадастровим номером _____ на яку поширюються права суборенди, сервітуту. До заяви додаються:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є електронний документ;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є інші документи в кількості шт. _____

Інформацію про результати розгляду заявки надати:

Є у паперовій формі _____

Є в електронній формі на адресу: _____

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я, по батькові за (назвию) Державного кадастрового реєстратора

Підпис Державного кадастрового реєстратора

М.П. (за наявності)



Дата подання заяви

М.П.

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО
ОБМЕЖЕННЯ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ, БЕЗПОСЕРЕДНЬО ВСТАНОВЛЕНІ
ЗАКОНАМИ ТА ПРИЙНЯТИМИ ВІДПОВІДНО ДО НИХ НОРМАТИВНО-
ПРАВОВИМИ АКТАМИ, МІСТОВУ ДІВНОЮ ДОКУМЕНТАЦІЮ, З ВИДАЧЕЮ
ВИТЯГУ**

(назва адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відділ Центру надання адміністративних послуг Високопільської селищної ради Херсонської області
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Визволення, 100, с. Високопілья, Бериславський район, Херсонська область, 74000
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	понеділок, серeda, четвер з 8.00 до 17.15, вівторок з 8.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	телефон: +380 96 133 10 08; електронна пошта: spar-vysokopolja@ukr.net веб-сайт: ktopan.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Статті 28, 32 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 102, 104, 105 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Завага про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами



<p>технічна документація з оцінки земель в електронній формі засвідчується шляхом накладення електронного підпису сертифікованого іменера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної пошти, з використанням кваліфікованої електронної пошти.</p> <p>3. Електронний документ</p>		<p>Зава разом з документальною із землеустрою або технічною документальною оцінка земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру.</p> <p>Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документальною із землеустрою чи документальною із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p>
<p>10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>		<p>Безоплатно</p>
<p>11. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</p>		<p>14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру</p>
<p>12. Строк надання адміністративної послуги</p>		<p>1. Подання заявником документів не в повному обсязі 2. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства.</p>
<p>13. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</p>		<p>Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, який надається на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами. Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру</p>
<p>14. Результат надання адміністративної послуги</p>		<p>Надсилається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або відсилається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг</p>
<p>15. Спосіб отримання відповіді (результату)</p>		<p>*Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру наведена у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p>
<p>16. Примітка</p>		

<p>1. Заяву органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, рішенням якого затверджена документація із землеустрою, містобудівна документація, які є підставою для внесення відомостей про ці обмеження до Державного земельного кадастру, про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою земельною кадастровою картою, затвердженою Кабінетом Міністрів України, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*</p> <p>2. Документація із землеустрою, яка згідно з пунктом 102 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051, є підставою для внесення до Державного земельного кадастру відомостей про такі обмеження, а саме: схеми землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць; комплексні плани територіального розвитку території територіальних просторових одиниць; плани населених пунктів, детальні плани територій; проекти землеустрою щодо організації і встановлення меж територій природоохоронного фонду та іншого природоохоронного призначення, оздоровчого, рекреаційного, історико-культурного, лісогосподарського призначення, земель водного фонду та водоохоронних зон, обмежень у використанні земель та їх рекреаційно-охоронних проектів землеустрою, що забезпечують екологічно-економічне обґрунтування співзв'язи та використання земельних ділянок; технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відмежування) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»; договір; рішення суду; робочі проекти землеустрою; проекти створення територій та об'єктів природно-заповідного фонду; технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель; технічна документація із землеустрою щодо резервування лісних для заповідання територій та об'єктів; матеріали, за якими відповідно до законодавства, що діяло на момент їх розроблення, здійснювалося встановлення обмежень у використанні земель, визначених відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини» і встановлених частинною статтю 47 Закону України «Про землеустрій» до набрання чинності Законом України від 28 квітня 2021 р. № 1423-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та дерегуляції у сфері земельних відносин» (у разі коли з таких матеріалів можливо встановити дієзміст межі зазначених обмежень, такі відомості вносяться до Державного земельного кадастру на підставі науково-проектної документації у сфері охорони культурної спадщини, передбаченої Законом України «Про охорону культурної спадщини», а до її розроблення - технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж рекреаційно-охоронних об'єктів культурної спадщини). Документація із землеустрою,</p>	<p>9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них</p>
--	--



Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, безпосередньо встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, містобудівною документацією, з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки плативця податків / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорту фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести відомості (зміни до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадаст у, Є державний кордон України; Є землі в межах території адміністративно-подо якого вносяться відомості.

територіальної одиниці, Є землі в межах території територіальної громади,

Є обмеження у використанні земель, Є меліоративну мережу;

Є складову частину меліоративної мережі;

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки;

Інші відомості.

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності);

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, делімітації державного кордону України;

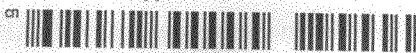
Є електронний документ, Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат



сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "V".

Інформацію про результати розгляду заяви проху надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: _____

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви

Дата ресстрації заяви

Прізвище, власне ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
ресстратора

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ЗМІН ДО НИХ ПРО ЗЕМЕЛЬНУ ДІЛЯНКУ З ВИДАЧЕНО ВИТЯГУ (сава адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	відділ Центру надання адміністративних послуг Високопільської селищної ради Херсонської області
1 Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Визволення, 100, с. Високопілья, Бериславський район, Херсонська область, 74000
2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.15, вівторок з 8.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00
3 Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	телефон: +380 96 133 10 08; електронна пошта: spar-vysokopilja@ukr.net веб-сайт: ktonaia.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4 Закон України	Статті 21, 24, 26 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5 Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 118, 121, 122, 130 ¹ , 130 ² Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6 Акти центральних органів виконавчої влади	
7 Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8 Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація



<p>1. Із заявою звернулася неналежна особа (зміни до відомостей про земельну ділянку вносяться за заявою власника або користувача земельної ділянки державної чи комунальної власності) 2. Подані документи не відповідають вимогам законодавства 3. Заявлені відомості вже внесені до Посвідчення книги Відомостей унесенні до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація, надається у разі, коли: 1) заявником подано документи не в повному обсязі; 2) подані документи не відповідають вимогам законодавства; 3) із заявою звернулася неналежна особа</p>	<p>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</p>	<p>13.</p>
<p>Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру</p>	<p>Результат надання адміністративної послуги</p>	<p>14.</p>
<p>Надається завантаженою в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або електронною записною (уповноваженої особи замовця) центром надання адміністративних послуг</p>	<p>Способи отримання відповіді (результату)</p>	<p>15.</p>
<p>Форму можна отримати про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про земельну ділянку наведену у додатку 1 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги **Форму заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація наведено у додатку 2 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p>	<p>Прямістю</p>	<p>16.</p>

<p>1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Оригінали документів із землеустрою, технічної документації з оцінки земель, які є підставою для внесення таких змін (крім випадків, визначених законодавством), засвідчені шляхом накладення електронного підпису сертифікованого інженера-землеустроїтника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу 3. Документація із землеустрою, на підставі якої вносяться зміни до відомостей Державного земельного кадастру, у формі електронного документа (крім випадків, визначених законодавством) Або 1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація, за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)** 2. Витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі 3. Технічні документи із землеустрою щодо кваліфікованої земель. 4. Електронний документ</p>	<p>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них</p>	<p>9.</p>
<p>Діяра факсів з документальною оцінкою земель із електронної картки земельного кадастру, надається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру</p>	<p>Порядок та способи подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>10.</p>
<p>Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документальною оцінкою земель із землеустрою чи документальною оцінкою земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p>	<p>Безоплатно</p>	<p>11.</p>
<p>14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру</p>	<p>Срок надання адміністративної послуги</p>	<p>12.</p>



Додаток 1
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення
до Державного земельного кадастру
відомостей (змін до них)
про земельну ділянку

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його
територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /
найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки платника податків /
унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному
реєстрі (за наявності) /серія (за наявності) та номер паспорту фізичної
особи,

яка через свої релігійні переконання відмовилася
від прийняття номера)

(рекапітувати документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),
та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести
відомості (зміни до них) до Державного земельного
кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру,
щодо якого вносяться відомості:

Є державний кордон України;

Є землі в межах території адміністративно-
територіальної одиниці;

Є землі в межах території територіальної
громади;

Є обмеження у використанні земель;

Є меліоративну мережу;

Є складову частину меліоративної мережі;

земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за
наявності):

Дані про інший об'єкт Державного
земельного кадастру, щодо якого вносяться
відомості:

До заяви додаються*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон
України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого
самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із
зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове
право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом
місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення
земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до
законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрач
сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі
обов'язкового відшкодування таких втрач відповідно до законодавства.

□ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться
символ "V".



Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:
Є у паперовій формі
Є в електронній формі на адресу:

Службова інформація

Регістраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового реєстратора

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

Підпис Державного кадастрового реєстратора

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.

Додаток 2
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення
до Державного земельного кадастру
відомостей (змін до них)
про земельну ділянку

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення

Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи/
найменування юридичної особи)

(податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному
державному демографічному реєстрі (за наявності) /

серії (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,
яка через свої релігійні переконання
визмовилася від прийняття номера)

(вказати документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),
та

документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування)
фізичної особи /

місце проживання фізичної особи (у разі, коли місце проживання
не збігається із задекларованим / зареєстрованим) /

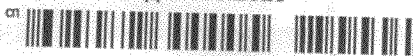
місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного
земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися
гідротехнічна меліорація

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести
до Державного земельного кадастру відомості про межі частини земельної ділянки з



кадастровим номером _____ на якій може проводитися гідротехнічна меліорація.

До заяви додаються:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є електронний документ;

Є витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі;

Є інші документи в кількості штук.

Інформацію про результати розгляду заяви надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: _____

ГУ Держгеокадастру у Херсонській області
80 від 23.10.2023

0.201
Андросик Юлія Анатоліївна

В



**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ОБМЕЖЕНЬ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ**

З ВИДАЧОЮ ВИТЯГУ

(назва адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління

Держгеокадастру у Херсонській області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відділ Центру надання адміністративних послуг Високопільської селищної ради Херсонської області
1. Місцезахождення центру надання адміністративних послуг	вул. Високопільська, 100, с. Високопільня, Бериславський район, Херсонська область, 74000
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	понеділок, серeda, четвер з 8.00 до 17.15, вівторок з 8.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00
3. Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	телефон: +380 96 133 10 08; електронна пошта: spar-visokopillya@ukr.net веб-сайт: ktopan.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закон України	Стаття 26 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 101-103 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого саморядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про обмеження у використанні земель
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженом постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*

Службова інформація

Рєєстраційний номер заяви _____

Дата рєєстрації заяви _____

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового рєєстратора _____

МП (за наявності)

Підпис Державного кадастрового рєєстратора _____

Дата подання заяви _____

МП

2. Документація із землеустрою, яка згідно з пунктом 102 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051, є підставою для внесення до Державного земельного кадастру відомостей про такі обмеження, а саме: схеми землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць, комплексні плани просторового розвитку територій територіальних громад, генеральні плани населених пунктів, деталізовані плани територій, проекти землеустрою щодо організації і встановлення меж територій природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного призначення, оздоровчого, рекреаційного, історико-культурного, лісогосподарського призначення, земель водного фонду та водоохоронних зон, обмежень у використанні земель та їх режимоутворюючих об'єктів, проекти землеустрою, що забезпечують еколого-економічне обґрунтування сівозміни та впорядкування угідь, проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок, технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в природі (на місцевості), інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»; договір, рішення суду, робочі проекти землеустрою, проекти створення територій та об'єктів природно-заповідного фонду; технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель, технічна документація із землеустрою щодо резервування цінних для заповідання територій та об'єктів, матеріали, за якими відповідно до законодавства, що діяло на момент їх розроблення, здійснювалося встановлення обмежень у використанні земель, визначених відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини» і встановлених застосовно сьомою статтю 47 Закону України «Про землеустрій» до набрання чинності Законом України від 28 квітня 2021 р. № 1423-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та регуляції у сфері земельних відносин» (у разі коли з таких матеріалів неможливо встановити дійсні меж зазначених обмежень, такі відомості вносяться до Державного земельного кадастру на підставі науково-проектної документації у сфері охорони культурної спадщини, переданої Законом України «Про охорону культурної спадщини», а до її розроблення - технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж режимоутворюючих об'єктів культурної спадщини). Документація із землеустрою, технічна документація з оцінки земель в електронній формі засвідчується шляхом накладення електронного підпису сертифікованого інженера-землеустроїтника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу

3. Електронний документ

10. Порядок та спосіб подання документів, Заява разом з документацією із землеустрою або

	необхідних для отримання адміністративної послуги	технічно документально оцінка земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою та документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1) обмеження згідно із законом не підлягає державній реєстрації; 2) із заяви про державну реєстрацію обмеження у використанні земель звернулася невалідна особа (державна реєстрація обмеження у використанні земель здійснюється на підставі заяви власника земельної ділянки, користувача земельної ділянки державної чи комунальної власності або особи, на користь якої встановлені обмеження, - щодо обмежень, які стосуються використання певної земельної ділянки; органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, рішенням якого затверджене документация із землеустрою, яка є підставою для внесення відомостей про ці обмеження до Державного земельного кадастру, - щодо інших обмежень); 3) подані документи не відповідають вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, документації із землеустрою та містобудівної документації; 4) заявлене обмеження вже зареєстроване
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель або рішення про відмову у державній реєстрації обмеження у використанні земель
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг
16.	Примітка	*Форма заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги



Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги державна
реєстрація обмежень у використанні
земель з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки платника податків / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести відомості (змінні до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

- Є земельні ділянки до Державного земельного кадастру;
- Є земельні ділянки в межах території адміністративно-територіальної одиниці;
- Є земельні ділянки в межах території територіальної громади;
- обмеження у використанні земель;

- Є меліоративну мережу;
- Є складову частину меліоративної мережі;
- Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

- Є копія документа, що посвідчує особу;
- Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
- Є копія документа про присвоєння податкового номера;
- Є документація із землеустрою;
- Є документація із оцінки земель;
- Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;
- Є документи щодо демаркації, денлімітації державного кордону України;
- Є електронний документ;
- Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;
- Є договір;
- Є рішення суду;
- Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

- Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.
- У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "У".

Інформацію про результат розгляду заяви прошу надати:



Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу:

Підпис заявника	Службова інформація Регстраційний номер заяви
	Дата реєстрації заяви
	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового реєстратора
МП (за наявності)	Підпис Державного кадастрового реєстратора
Дата подання заяви	
МП	

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.

ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ МЕЛІОРАТИВНОЇ МЕРЕЖІ (ЗМІН ДО ВІДОМОСТЕЙ ПРО НЕЇ) З ВИДАЧОЮ ВИЯГІУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ

(назва адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відділ Центру надання адміністративних послуг Високотіпської селищної ради Херсонської області
1 Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Визволення, 100, с. Високотіп, Бериславський район, Херсонська область, 74000
2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.15, вівторок з 8.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00
3 Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	телефон: +380 96 133 10 08; електронна пошта: slar-visokotipa@ukr.net веб-сайт: ktopna.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4 Закони України	Стаття 28 ¹ Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5 Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 87, 106 ² -106 ⁶ Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6 Акти центральних органів виконавчої влади	
7 Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8 Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію меліоративної мережі (змін до відомостей про неї)
9 Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про державну реєстрацію меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма



	заяви доцілься)* 2. Документація із землеустрою, інші документи, які є підставою для внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про меліоративну мережу (технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель; інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»); 3. Електронний документ.	
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява разом з документцією із землеустрою або технічною документцією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надіається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язу з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру. Подавання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документцією із землеустрою чи документцією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель
11.	Платність (безплатність) надання адміністративної послуги	Безплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня реєстрації заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подані документи не відповідають вимогам законодавства. 2. Заявлена меліоративна мережа вже зареєстрована.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі. Рішення про відмову у здійсненні державної реєстрації меліоративної мережі (змін до відомостей про неї)
15.	Спосіб отримання відповіді (результату)	Наділяється заявником в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язу на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику уповноваженій особі (заявника) центром надання адміністративних послуг
16.	Примітка	* Форма заяви про державну реєстрацію меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) введена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги з
державної реєстрації меліоративної
мережі
(змін до відомостей про неї)
з видачею витягу з Державного
земельного кадастру

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастру або найменування його територіального органу)
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)
(реєстраційний номер облікової картки платника податків / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,
яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу,
яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),
та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)
(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)
(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» прошу внести відомості (зміни до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру, Є державний кордон України,

Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;

Є землі в межах території територіальної



- громади;
 Є обмеження у використанні земель;
 Є меліоративну мережу;
 Є складову частину меліоративної мережі;
 Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

- Є копія документа, що посвідчує особу;
 Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
 Є копія документа про присвоєння податкового номера;
 Є документація із землеустрою;
 Є документація із оцінки земель;
 Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;
 Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;
 Є електронний документ;
 Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;
 Є договір;
 Є рішення суду;
 Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначеним меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;
 Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "У".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу:

Службова інформація	
Реєстраційний номер заяви	
Дата реєстрації заяви	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового реєстратора	
МП (за наявності)	Підпис Державного кадастрового реєстратора
Дата подання заяви	
МП	
Підпис заявника	

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.

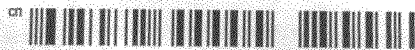


**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ СКЛАДОВОЇ ЧАСТИНИ МЕЛОРАТИВНОЇ МЕРЕЖІ
(ЗМІН ДО ВІДОМОСТЕЙ ПРО НЕЇ) З ВИДАЧЕЮ ВИГЛЯДУ З ДЕРЖАВНОГО
ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ**

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області
(назва адміністративної послуги)
(написування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відділ Центру надання адміністративних послуг Високопільської селищної ради Херсонської області
1	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг вул. Визволителя, 100, с. Високопілля, Бериславський район, Херсонська область, 74000
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.15, вівторок з 8.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг телефон: +380 96 133 10 08; електронна пошта: spar-visokopilja@ukr.net веб-сайт: ktopau.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4	Закони України Стаття 28 ¹ Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5	Пункти 69-75, 77-79, 87, 106 ² -106 ⁶ Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Акти Кабінету Міністрів України Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування
Умови отримання адміністративної послуги	
8	Підстава для одержання адміністративної послуги Заява про державну реєстрацію складової частини мелоративної мережі (змін до відомостей про неї)
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, в такому випадку вимоги до них 1. Заява про державну реєстрацію складової частини мелоративної мережі (змін до відомостей про неї) за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, земельного кадастру, затвердження

	постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документація із землеустрою, інші документи, які є підставою для внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про складову частину мелоративної мережі (технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель, інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»); 3. Електронний документ.
10.	Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги
11.	Безоплатно
12.	14 робочих днів з дня реєстрації заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	1. Подані документи не відповідають вимогам законодавства. 2. Заявлена складова частина мелоративної мережі вже зареєстрована.
14.	Вигляд з Державного земельного кадастру про мелоративну мережу, складову частину мелоративної мережі Рішення про відмову у здійсненні державної реєстрації складової частини мелоративної мережі (змін до відомостей про неї)
15.	Надсилається заявником в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг
16.	* Форма заяви про державну реєстрацію складової частини мелоративної мережі (змін до відомостей про неї) наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги



Додаток

до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з державної реєстрації складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) з видачею витягу з Державного земельного кадастру

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його

територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки платника податків / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),

та

документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести відомості (зміни до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру, Є державний кордон України;

щодо якого вносяться відомості:

Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;

Є землі в межах території територіальної

громади;

Є обмеження у використанні земель;

Є меліоративну мережу;

складову частину меліоративної мережі;

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.



□ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "У".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: _____

Службова інформація	
Ресстраційний номер заяви	
Дата ресстрації заяви	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового ресстратора	
Підпис заявника	
МП (за наявності)	Підпис Державного кадастрового ресстратора
Дата подання заяви	
МП	

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ ВИДАЧА ВИТЯГУ ІЗ ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ З НОРМАТИВНОЇ ГРОШОВОЇ ОЦІНКИ ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК

(за видав адміністративної послуги)

Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління

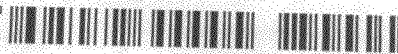
Держгеокадастру у Херсонській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	відділ Центру надання адміністративних послуг Високопольської селищної ради Херсонської області
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	вул. Визволення, 100, с. Високополя, Бериславський район, Херсонська область, 74000
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	понеділок, серeda, четвер з 8.00 до 17.15, вiвторок з 8.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00
3. Телефон/факс (повідля), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	телефон: +380 96 133 10 08; електронна пошта: спр-вісєкорт@ukr.net веб-сайт: koman.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Статті 20, 23 Закону України «Про оцінку земель».
5. Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1147 «Про затвердження Методики нормативної грошової оцінки земельних ділянок»; постанова Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р. № 105 «Про проведення загальнонаціональної (асесураційської) нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява юридичної, фізичної особи, органу державної влади або органу місцевого самоврядування.
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання витягу із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки. 2. Документ, який підтверджує повноваження літяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою).
10. Порядок та спосіб подання	Подаються до центру надання адміністративних послуг особисто



	заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою або в електронній формі через Єдиний державний веб-портал електронних послуг «Портал Дія», у тому числі через інтерв'ю з ним інформаційну систему Держгеокадастру.	
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строк, що не перевищує трьох робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Відсутність технічної документації з нормативної грошової оцінки земель. 2. Земельна ділянка неформована у відповідності до Земельного кодексу України (неможливість визначити місце розташування земельної ділянки). 3. Відсутність у відомостях Державного земельного кадастру коду виду цільового призначення земельної ділянки, визначеного відповідно до додатку 59 до Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки або відмова у видачі такого витягу.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видіється центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві при бажанні заявника отримати витяг у паперовій формі. Витяг із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок оформляється і видається автоматично в електронній формі з використанням програмного забезпечення Державного земельного кадастру. У разі відсутності в Державному земельному кадастрі відомостей про нормативну грошову оцінку земельних ділянок, що унеможливає автоматичну видачу витягу із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок із використанням програмного забезпечення Державного земельного кадастру, такий витяг оформляється протягом трьох робочих днів з дати надходження відповідної заяви із наявної технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок працівником відповідного територіального органу Держгеокадастру, до посадових обов'язків якого належить надання зазначених витягів. У разі подання заяви в електронній формі витяг із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок або мотивована відмова в наданні такого витягу видається в електронній формі за допомогою технічних засобів електронних комунікацій із використанням кваліфікованого електронного підпису, а за бажанням заявника може також надаватися в паперовій формі.
16.	Примітка	



(найменування територіального органу)
центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин / центр надання адміністративних послуг)
(найменування юридичної особи, прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи, місцезнаходження (місце проживання), номер телефону)

ЗАЯВА

Прошу надати витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельних ділянок щодо земельної ділянки (земельних ділянок):

- (1) кадастровий номер _____
 (2) місце розташування _____
 (3) категорія земель _____
 (4) цільове призначення земельної ділянки відповідно до Класифікації видів цільового призначення земель _____
 (5) площа земельної ділянки, кв. метрів _____
 (6) категорія лісів _____ (для земельних ділянок лісогосподарського призначення)
 (7) значення водного об'єкта _____ (для земельних ділянок водного фонду)
 (8) додаток (у разі відсутності відомостей про земельну ділянку у Державному земельному кадастрі):

засвідчена копія документації із землеустрою, на підставі якої здійснювалося формування цієї земельної ділянки;

засвідчена копія документа, що посвідчує право власності (користування) земельною ділянкою.

_____ (керівник юридичної особи / фізична особа) _____ (підпис)

“ _____ ” _____ 20__ р.

Примітка: 1. У разі подання заяви про надання витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельних ділянок щодо кількох земельних ділянок пункти (1)-(8) заяви повторюються щодо кожної земельної ділянки.

2. Особа, що заповнює бланк, забезпечує повноту та достовірність наданої інформації.

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА РІШЕННЯ ПРО ПЕРЕДАЧУ У ВЛАСНІСТЬ НАДАННЯ У КОРИСТУВАННЯ
ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК СІЛЬСЬКОГОСПОДАРЬСЬКОГО ПРИЗНАЧЕННЯ
ЩО ПЕРЕБУВАЮТЬ У ДЕРЖАВНІЙ ВЛАСНОСТІ**

(назва адміністративної послуги)
**Відділ № 1 Управління надання адміністративних послуг Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській області**
(адреса місця надання адміністративної послуги)

Інформації про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відділ Центру надання адміністративних послуг Високопільської селищної ради Херсонської області
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	вул. Визволителя, 100, с. Високопіль, Бериславський район, Херсонська область, 74000
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	понеділок, серeda, четвер з 8.00 до 17.15, вiвторок з 8.00 до 20.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00
3. Телефон/факс (довiдки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	телефон: +380 96 133 10 08; електронна пошта: spar-vizokorijja@ukr.net веб-сайт: ktopau.gov.ua
4. Закони України	Статті 118, 122, 123, 124 Земельного кодексу України
5. Акти Кабінету Міністрів України	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява
9. Витреваний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява Документація із землеустрою (у разі необхідності) У разі подання заяви уповноваженою особою додатково подається примірник оригіналу (потрібно засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження
10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подається до центру надання адміністративних послуг особою заявником (уповноваженою особою заявника), направляється поштою
11. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12. Строк надання адміністративної послуги	Протягом 14 календарних днів з дня одержання заяви та документів суб'єктом надання адміністративної послуги
13. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність документації із землеустрою вимогам закону та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів
14. Результат надання адміністративної послуги	Рішення (наказ) про передачу у власність, надання у користування земельних ділянок сільськогосподарського призначення, що перебувають у державній власності, або рішення про відмову у передачі у власність, наданні у користування земельних ділянок
15. Способи отримання відповідей (результату)	Видіється центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві

* Примітка: Територіальні органи Держгеокадастру розпоряджаються землею державної власності сільськогосподарського призначення, що використовуються органами державної влади, державними підприємствами, установами, організаціями на праві постійного користування (у тому числі земельними ділянками, що перебувають у постійному користуванні Національної академії наук України, національними галузевими академіями наук).

