

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Головного управління  
Держгеокадастру у Херсонській  
області \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**ВИПРАВЛЕННЯ ТЕХНІЧНОЇ ПОМИЛКИ У ВІДОМОСТЯХ З ДЕРЖАВНОГО**  
**ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ. ДОПУЩЕНОЇ ОРГАНОМ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ЙОГО**  
**ВЕДЕННЯ, З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ**

(без зазначення послуги)

Відділ № 5 Управління надання адміністративних послуг Головного управління  
Держгеокадастру у Херсонській області  
(визначає суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Потемкінська, 97, м. Херсон, 75003
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця з 9.00 до 15.00
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Телефон: +38 050 315 75 98; Електронна пошта: <a href="mailto:ferap@dkr.kiev.ua">ferap@dkr.kiev.ua</a>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 37 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 138, 139, 142-149, 156 <sup>б</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	

8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Виявлення фізичною або юридичною особою технічної помилки (описка, друкарська, граматична, арифметична чи інша помилка) у витязі, довідці з Державного земельного кадастру, викопованій з картографічних матеріалів Державного земельного кадастру Виявлення фізичною або юридичною особою помилки, що виникла у відомостях Державного земельного кадастру під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру
9. Витратний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Повідомлення про виявлення технічної помилки із вказаним суті виявлення помилки за формою, що додається* 2. Документи, що містять зазначені у повідомленні технічні помилки та документи, що підтверджують такі помилки і містять правильну редакцію відповідних відомостей Або 1. Заява про виправлення помилки, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру за формою, що додається** 2. Документація із землеустрою (відомості з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документів із землеустрою), на підставі якої до Державного земельного кадастру внесені відомості. 3. Документація із землеустрою, яка є підставою для виправлення помилки у Державному земельному кадастрі (за наявності)
10. Порядок та спосіб подання документа, необхідних для отримання адміністративної послуги	Повідомлення/заява разом із доданими до нього документами надсилається заінтересованою особою в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Служби Державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру Повідомлення про виявлення помилки може бути надіслано також в електронній формі з Державного аграрного реєстру з використанням Служби Державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру
11. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12. Строк надання адміністративної послуги	2 робочих дні з дня реєстрації відповідного повідомлення у територіальному органі Держгеокадастру
13. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Не виявлення відповідних технічних помилок, які вказані в повідомленні про виявлення технічної помилки Невідповідність поданих документів вимогам законодавства Виявлення недостовірних даних
14. Результат надання адміністративної послуги	Протокол виправлення помилки Повідомлення про виправлення помилки заінтересованим



Додаток 1  
до Інформаційної картки  
адміністративної послуги  
виправлення технічної помилки у  
відомостях з Державного земельного  
кадастру, допущеної органом, що  
здійснило його ведення, з видачею  
вигяту

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його

територіального органу)

прізвище, власне ім'я, по батькові за (наваности) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(податковий номер / серія та номер паспорта  
фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(рекапітати документа, що посилдає особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія, дата видачі),

та документа, що посилдає повноваження діяти  
від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний телефон)

**ПОВІДОМЛЕННЯ**  
**про виявлення технічної помилки фізичною або**  
**юридичною особою**

№ \_\_\_\_\_ м. \_\_\_\_\_

Відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру повідомляємо про  
виявлення технічної помилки, а саме

(суть виявленої помилки)

у: \_\_\_\_\_

	<p>особам (у тому числі власників, користувачів земельних ділянок, а також третіх осіб, інтересів яких стосується виправлення помилки) Заміна документа, в якому виявлено помилку (вигяту, довідку з Державного земельного кадастру, викопування з картографічних матеріалів Державного земельного кадастру) заявникові за його бажанням Відмова у виправленні помилки</p>
<p>15.</p> <p>Способи отримання відповіді (результату)</p>	<p>Надсилається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг</p>
<p>16.</p> <p>Примітка</p>	<p>* Форма повідомлення про виявлення технічної помилки фізичною або юридичною особою наведена у додатку 1 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги **Форма заявки про виправлення помилки, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру наведена у додатку 2 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p>



Додаток 2  
до Інформаційної картки  
адміністративної послуги  
виправлення технічної помилки у  
відомостях з Державного земельного  
кадастру, допущеної органом, що  
здійснює його ведення, з видачею  
витягу

Державному кадастровому реєстратору \_\_\_\_\_  
(найменування органу, що здійснює ведення)

Державного земельного кадастру \_\_\_\_\_

ВІД \_\_\_\_\_  
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної  
особи / найменування юридичної особи)

(подготовчий номер / серія та номер паспорта  
фізичної особи, яка через свої релігійні переконання  
відмовляється від прийняття номерів)

(реалізація документа, що належить особу, яка  
звернулася із заявою (назва, номер та серія  
документа, дата його видачі), та документи,  
що посвідчують повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /  
місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти,  
контактний номер телефону))

**ЗАЯВА**

про виправлення помилки, що виникла під час державної  
реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку  
ведення Державного земельного кадастру

Відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу виправити  
помилку, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог  
цього Порядку, на підставі заяви від \_\_\_\_\_ за реєстраційним номером \_\_\_\_\_

До заяви додаються:

документація із землеустрою (відомості з документації із землеустрою, що включена  
до Державного фонду документації із землеустрою), на підставі якої до Державного  
земельного кадастру внесени відомості;

документація із землеустрою, яка є підставою для виправлення помилок у  
Державному земельному кадастрі.

Є витязі з Державного земельного кадастру про

\_\_\_\_\_ (об'єкт Державного з земельного кадастру)  
з (реєстраційний номер \_\_\_\_\_), виданому " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ році;

" \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ році;  
Є довідці з Державного земельного кадастру (реєстраційний номер \_\_\_\_\_), виданих

Є викопіюванні з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації  
Державного земельного кадастру (реєстраційний номер \_\_\_\_\_), виданому " \_\_\_\_\_

До заяви додаються:

Є документ, що містить технічні помилки;

Є документ, що підтверджує факт існування технічної помилки;

Є документ, що підтверджує правильну релакцію зазначення відповідних відомостей.

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

[Empty box for registration number]

Дата реєстрації заяви

[Empty box for date of registration]

Підпис заявника

[Empty box for signature]

Прізвище, власне ім'я, по батькові за  
(наявності) Державного  
кадастрового реєстратора

Підпис Державного кадастрового  
реєстратора

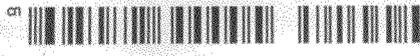
[Empty box for signature]

Дата подання заяви

[Empty box for date of submission]

М.П.

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.



**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО МЕЖІ  
ЧАСТИНИ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ НА ЯКУ ПОШИРЮЮТЬСЯ ПРАВА СУБОРЕНДИ,  
СЕРВІТУТУ, З ВИДАЧЕЮ ВИГЛЯДУ**

Відділ № 5 Управління надання адміністративних послуг Головного управління  
Держгеокадастру у Херсонській області  
(надання адміністративної послуги)  
(кадастрування суб'єкта надання послуги)

7

Службова інформація  
Рестраційний номер заяви

Дата рестрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового реєстратора

Підпис Державного кадастрового реєстратора

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Потемкінська, 97, м. Херсон, 73003
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, серeda, четвер, п'ятниця з 9,00 до 15,00
3. Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Телефон: +38 050 315 75 98. Електронна пошта: derpar@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 29 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 125, 126, 127, 165 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту
9. Висерваний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документи, на підставі яких набувається право



	суборенди, сервіту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється таке право	
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	зуборенди, сервіту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється таке право 3. Документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервіту, засвідчена шляхом наскладення електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу 4. Електронний документ
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Заява разом з документацією із землеустрою в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язу з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель
12.	Срок надання адміністративної послуги	Безоплатно 14 робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Документи подані не в повному обсязі та/або не відповідають вимогам, встановленим законом 2. Із заявою звернулася неналежна особа (відомості про суборенду, сервіту, які поширюються на частини земельних ділянок, вносяться до Державного земельного кадастру на підставі заяви правонабувача, сторони (сторони) правочину, за яким виникло право суборенди, сервіту, або уповноважених ними осіб)
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюється права суборенди, сервіту Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюється права суборенди, сервіту
15.	Спосіб отримання відповіді (результату)	Надіслання заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язу на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику

		Уповноваженій особі (заявник) центром надання адміністративних послуг
16.	Прямий	*Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюється права суборенди, сервіту введено у додатку до Тапсової інформаційної картки адміністративної послуги



Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу

#### Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його територіального органу)
(прізвище, власне ім'я, по батькові за наявності фізичної особи /
найменування юридичної особи)
(податковий номер / серія та номер паспорта фізичної особи,
яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)
(рекавіти документа, що посилідує особу,
яка звернулася із заявою
та
(назва документа, номер та серія, дата видачі),
документа, що посилідує повноваження діяти від імені особи)
(місце проживання фізичної особи /
місцезнаходження юридичної особи)
(контактний телефон)

#### ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести до Державного земельного кадастру відомості про межі частини земельної ділянки з

кадастровим номером \_\_\_\_\_ на яку поширюються права суборенди, сервітуту.

До заяви додаються:

- € копія документа, що посвідчує особу;
  - € копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
  - € копія документа про приписання податкового номера;
  - € документація із землеустрою;
  - € електронний документ;
  - € документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;
  - € інші документи в кількості шт. \_\_\_\_\_
- Інформацію про результати розгляду заяви надати:
- € у паперовій формі \_\_\_\_\_
  - € в електронній формі на адресу: \_\_\_\_\_

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я, по батькові за (наявності) Державного кадастрового реєстратора

Підпис Державного кадастрового реєстратора

М.П. (за наявності)



Дата подання заяви

М.П.

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО  
ОБМЕЖЕННЯ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ, БЕЗПОСЕРЕДНЬО ВСТАНОВЛЕНІ  
ЗАКОНАМИ ТА ПРИНЯЯТИМИ ВІДПОВІДНО ДО НИХ НОРМАТИВНО-  
ПРАВОВИМИ АКТАМИ, МІСТОВУЛІВНОЮ ДОКУМЕНТАЦІЄЮ, З ВИДАЧЕЮ  
ВИТЯГУ**  
(зава адміністративної послуги)

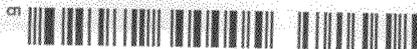
Відділ № 5 Управління надання адміністративних послуг Головного управління  
Держгеокадастру у Херсонській області  
(набачування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Потемкінська, 97, м. Херсон, 73003
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середя, четвер, п'ятниця з 9,00 до 15,00
3. Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Телефон: +38 050 315 75 98; Електронна пошта: <a href="mailto:ferar@ukr.net">ferar@ukr.net</a>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Статті 28, 32 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 102, 104, 105 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого саморядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами.



<p>1. Завдяки виконавчій владі, органу місцевого самоврядування, рішенням якого затверджена документація із землеустрою, містобудівна документація, які є підставою для внесення відомостей про ці обмеження до Державного земельного кадастру, про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (Форма заяви додається)*</p> <p>2. Документація із землеустрою, яка згідно з пунктом 102 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051, є підставою для внесення до Державного земельного кадастру відомостей про такі обмеження, а саме: схеми землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць, комплексні плани просторового розвитку територій територіальних громад, генеральні плани населених пунктів, детальні плани територій, проекти землеустрою щодо організації і встановлення меж територій природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного призначення, оздоровчого, рекреаційного, історико-культурного, висотопарксового призначення, земель водного фонду та водоохоронних зон, обмежень у використанні земель та їх режимно-упорядкованих об'єктів, проекти землеустрою, що забезпечують екологічно-економічне обґрунтування сховища та використання земельних ділянок, технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості); інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»; договір, рішення суду, робочі проекти землеустрою, проекти створення територій та об'єктів природно-заповідного фонду, технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель, технічна документація із землеустрою щодо резервування інших ділянок заповідання територій та об'єктів, матеріали, за якими відповідно до законодавства, що діє на момент їх розроблення, здійснювалося встановлення обмежень у використанні земель, визначених відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини» і встановлених застаттю 47 Закону України «Про землеустрій» до набрання чинності Законом України від 28 квітня 2021 р. № 1423-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та дерегуляції у сфері земельних відносин» (у разі коли з таких матеріалів неможливо встановити дієвості межі зазначених обмежень, такі відомості вносяться до Державного земельного кадастру на підставі науково-проектної документації у сфері охорони культурної спадщини, передбаченої Законом України «Про охорону культурної спадщини», а до її розроблення - технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж режимно-упорядкованих об'єктів культурної спадщини). Документація із землеустрою,</p>	<p>9. Внесений перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них</p>
---	---

<p>технічна документація з оцінки земель в електронній формі замість паперової підпису електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу</p> <p>3. Електронний документ</p>	<p>Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу</p> <p>Підпис, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру</p> <p>Подавання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p>
<p>10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу</p> <p>Підпис, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру</p> <p>Подавання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p>
<p>11. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</p>	<p>Безоплатно</p>
<p>12. Строк надання адміністративної послуги</p>	<p>14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру</p>
<p>13. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</p>	<p>1. Подання заявником документів не в повному обсязі 2. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства.</p>
<p>14. Результат надання адміністративної послуги</p>	<p>Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, який надсилається на кадастру внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами. Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру</p>
<p>15. Спосіб отримання відповіді (результату)</p>	<p>Надсилається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру; або відсилається записку (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг</p>
<p>16. Примітка</p>	<p>*Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру наведена у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p>



Додаток  
до Типової інформаційної картки  
адміністративної послуги внесення до  
Державного земельного кадастру  
відомостей про обмеження у  
використанні земель, безпосередньо  
встановлені законами та прийнятими  
відповідно до них нормативно-  
правовими актами, містобудівною  
документацією, з видачею витягу

### Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його  
територіального органу)  
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /  
найменування юридичної особи)  
(реєстраційний номер облікової картки платника податків /  
унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному  
реєстрі (за наявності) (серія (за наявності) та номер паспорта  
фізичної особи,  
або через свої релігійні переконання відмовилася  
від прийняття номера)  
(рекапітувати документа, що посилчує особу,  
яка звернулася із заявою  
(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),  
та  
документа, що посилчує повноваження діяти від імені особи)  
(місце проживання фізичної особи /  
місцезнаходження юридичної особи)  
(контактний номер телефону)

### ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них)  
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести  
відомості (змін до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадаст У, Є державний кордон України;  
що до якого вносяться відомості: Є землі в межах території адміністративно-

територіальної одиниці.  
Є землі в межах території територіальної  
громади;  
 обмеження у використанні земель;  
Є меліоративну мережу;  
Є складову частину меліоративної мережі;  
Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за  
наявності):

Дані про інший об'єкт Державного  
земельного кадастру, щодо якого вносяться  
відомості:

До заяви додаються\*:

Є копія документа, що посилчує особу;  
Є копія документа, що посилчує повноваження діяти від імені особи;  
Є копія документа про присвоєння податкового номера,  
Є документація із землеустрою,  
Є документація із оцінки земель;  
Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон  
України до Державного земельного кадастру;  
Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;  
Є електронний документ;  
Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого  
самоврядування;  
Є договір;  
Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із  
зачахненням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове  
право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом  
місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення  
земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до  
законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат



сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрач відповідно до законодавства.  
 У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "У".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: \_\_\_\_\_

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви

Дата ресстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я,  
по батькові (за наявності)  
Державного кадастрового  
ресстратора

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

\*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121<sup>1</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру.

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ  
ЗМІН ДО НИХ ПРО ЗЕМЕЛЬНУ ДІЛЯНКУ З ВИДАЧОЮ ВИТЯГУ**  
(назва адміністративної послуги)

Відділ № 5 Управління надання адміністративних послуг Головного управління

Держгеокадастру у Херсонській області

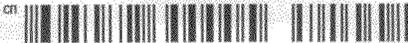
(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади
1 Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Потемкінівська, 97, м. Херсон, 73003
2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Поведілок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця з 9.00 до 15.00
3 Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Телефон: +38 050 315 75 98; Електронна пошта: dferar@akr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4 Закони України	Статті 21, 24, 26 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5 Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 118, 121, 122, 130 <sup>1</sup> , 130 <sup>2</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6 Акти центральних органів виконавчої влади	
7 Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8 Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація



<p>1. Із задовою звернулася ненаалежна особа (змін до відомостей про земельну ділянку вносяться за заявою власника або користувача земельної ділянки державної чи комунальної власності)</p> <p>2. Подані документи не відповідають вимогам законодавства</p> <p>3. Заявлені відомості вже внесені до Посемельної книги</p> <p>Відмова у внесенні до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація, надається у разі, коли:</p> <p>1) заявником подано документи не в повному обсязі;</p> <p>2) подані документи не відповідають вимогам законодавства;</p> <p>3) із заявою звернулася ненаалежна особа</p>	<p>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</p>	<p>13.</p>
<p>Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру</p> <p>Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру</p>	<p>Результат надання адміністративної послуги</p>	<p>14.</p>
<p>Надається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг</p>	<p>Способи отримання відповіді (результату)</p>	<p>15.</p>
<p>*Форму заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про земельну ділянку наведено у додатку 1 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p> <p>**Форму заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація наведено у додатку 2 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p>	<p>Прямітка</p>	<p>16.</p>

<p>1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*</p> <p>2. Оригінали документів із землеустрою, технічної документації з оцінки земель, які є підставою для внесення таких змін (крім випадків, визначених законодавством), засвідчені шляхом насадження електронного підпису сертифікованого інженера-землеустроїтника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної пошти часу.</p> <p>3. Документація із землеустрою, на підставі якої вносяться зміни до відомостей Державного земельного кадастру, у формі електронного документа (крім випадків, визначених законодавством)</p> <p>Або</p> <p>1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація, за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)**</p> <p>2. Витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі.</p> <p>3. Технічна документація із землеустрою щодо інтенсифікації земель.</p> <p>4. Електронний документ</p>	<p>Вечерній перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них</p>	<p>9.</p>
<p>Заява разом з документальною оцінкою земель або технічною документальною оцінкою земель в електронній формі, електронним документом надається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру</p> <p>Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документальною оцінкою земель або землеустрою чи документальною оцінкою земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p>	<p>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>10.</p>
<p>Безоплатно</p>	<p>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</p>	<p>11.</p>
<p>14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру</p>	<p>Строк надання адміністративної послуги</p>	<p>12.</p>



Додаток 1  
до Типової інформаційної картки  
адміністративної послуги внесення  
до Державного земельного кадастру  
відомостей (змін до них)  
про земельну ділянку

**Державному кадастровому реєстратору**

(Держгеокадастр або найменування його

територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /  
найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки платника податків /  
унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному  
реєстрі (за наявності) /серія (за наявності) та номер паспорта фізичної  
особи,

яка через свої релігійні переконання відмовилася  
від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),  
та  
документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

**ЗАЯВА**

про внесення відомостей (змін до них)  
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести  
відомості (зміни до них) до Державного земельного  
кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру,  
щодо якого вносяться відомості:

Є державний кордон України;  
Є землі в межах території адміністративно-  
територіальної одиниці;

Є землі в межах території територіальної  
громади;

Є обмеження у використанні земель;

Є меліоративну мережу;

Є складову частину меліоративної мережі;

земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за  
наявності):

Дані про інший об'єкт Державного  
земельного кадастру, щодо якого вносяться  
відомості:

До заяви додаються\*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про приєднання податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон  
України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, релімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого  
самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із  
вказанням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове  
право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом  
місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення  
земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до  
законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат  
сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі  
обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться  
символ "У".



Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:  
є у паперовій формі  
є в електронній формі на адресу: \_\_\_\_\_

Службова інформація	
	Ресстраційний номер заяви
	Дата ресстрації заяви
	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового ресстратора
	Підпис заявника
	Підпис Державного кадастрового ресстратора
МП (за наявності)	
Дата подання заяви	
МП	

\*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121<sup>1</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру.

Додаток 2  
до Типової інформаційної картки  
адміністративної послуги внесення  
до Державного земельного кадастру  
відомостей (змін до них)  
про земельну ділянку

Державному кадастровому ресстратору

(найменування органу, що здійснює ведення

Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи/  
найменування юридичної особи)

(податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному  
державному демографічному реєстрі (за наявності) /  
серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,  
яка через свої релігійні переконання  
відмовилася від прийняття номера)

(резюме документа, що посвідчує особу;  
яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видіння),  
та  
документа, що посвідчує повноваження дати відімені особи)

(задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування)  
фізичної особи /  
місце проживання фізичної особи (у разі, коли місце проживання  
не збігається із задекларованим / зареєстрованим) /  
місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

**ЗАЯВА**

про внесення відомостей (змін до них) до Державного  
земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися  
гідротехнічна меліорація

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести  
до Державного земельного кадастру відомості про межі частини земельної ділянки з



кадастровим номером \_\_\_\_\_ на якій може проводитися  
гидротехнічна меліорація.

До заяви додаються:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є електронний документ;

Є витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину  
меліоративної мережі;

Є інші документи в кількості штук.

Інформацію про результати розгляду заяви надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: \_\_\_\_\_

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви

Дата ресстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я,  
по батькові (за наявності)  
Державного кадастрового  
ресстратора

МП (за наявності)

Підпис Державного кадастрового  
ресстратора

Дата подання заяви

МП

## ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ ДЕРЖАВНА РЕССТРАЦІЯ ОБМЕЖЕНЬ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ

З ВИДАЧОЮ ВИТЯГУ  
(назва адміністративної послуги)

Відділ № 5 Управління надання адміністративних послуг Головного управління  
Держгеокадастру у Херсонській області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Потемкіньська, 97, м. Херсон, 73003
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця з 9.00 до 15.00
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Телефон: +38 050 315 75 98; Електронна пошта: derpar@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 28 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 101-103 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстави для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про обмеження у використанні земель
9. Висерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*



<p>2. Документація із землеустрою, яка згідно з пунктом 102 Переліку видів Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051, є підставою для внесення до Державного земельного кадастру відомостей про такі обмеження, а саме: схеми землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць; комплексні плани просторового розвитку територій територіальних громад; генеральні плани населених пунктів, детальні плани територій; проекти землеустрою щодо організації і встановлення меж територій природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного призначення, заповідного, рекреаційного, історико-культурного, ландшафтної цінності, земель водного фонду, водохозяйственного призначення, земель воєнного фонду та їх реконструкційних об'єктів; проекти землеустрою, що забезпечують еколого-економічне обґрунтування сівозміні та впорядкування угідь; проекти землеустрою щодо виділення земельних ділянок; технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості); інша документація із землеустрою відповідно до статті 23 Закону України «Про землеустрій»; договір, рішення суду, ухвали об'єктів природно-заповідного фонду; технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель, технічна документація із землеустрою щодо резервування цінних для заповідання територій та об'єктів; матеріали, за якими відповідно до законодавства, що діє на момент їх розроблення, здійснювалося встановлення обмежень у використанні земель, визначених відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини» і встановлених частиною сьомою статті 47 Закону України «Про землеустрій» до набрання чинності Законом України від 28 квітня 2021 р. № 1423-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та дерегуляції у сфері земельних відносин» (у разі коли з таких матеріалів неможливо встановити дійсні межі зазначених обмежень, такі відомості вносяться до Державного земельного кадастру на підставі науково-проектної документації у сфері охорони культурної спадщини, передбаченої Законом України «Про охорону культурної спадщини», а до її розроблення - технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж реконструкційних об'єктів культурної спадщини). Документація із землеустрою, технічна документація з оцінки земель в електронній формі засвідчуються шляхом накладення електронної підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу</p> <p>3. Електронний документ</p>	<p>Заява разом з документом із землеустрою або</p>
--	--

<p>технічно документально оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису чи іншого авторитативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру</p> <p>Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документом із землеустрою чи документом із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p>	<p>необхідних для отримання адміністративної послуги</p>
<p>11.</p>	<p>Платність (безплатність) надання адміністративної послуги</p> <p>Безоплатно</p>
<p>12.</p>	<p>Строк надання адміністративної послуги</p> <p>14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру</p>
<p>13.</p>	<p>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</p> <p>1) обмеження згідно із законом не підлягає державній реєстрації, 2) із заявою про державну реєстрацію обмеження у використанні земель звернулася невелика особа (державна реєстрація обмеження у використанні земель здійснюється на підставі заяви власника земельної ділянки, користувача земельної ділянки державної чи комунальної власності або особи, на користь якої встановлені обмеження, - щодо обмежень, які стосуються використання певної земельної ділянки; органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, рішенням якого затверджена документація із землеустрою, яка є підставою для внесення відомостей про ці обмеження до Державного земельного кадастру, - щодо інших обмежень), 3) подані документи не відповідають вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, документації із землеустрою та містобудівної документації, 4) заявлене обмеження вже зареєстроване</p>
<p>14.</p>	<p>Результат надання адміністративної послуги</p> <p>Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель або рішення про відмову у державній реєстрації обмеження у використанні земель</p>
<p>15.</p>	<p>Способи отримання відповіді (результату)</p> <p>Надсилається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (Уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг</p>
<p>16.</p>	<p>Прямітка</p> <p>*Форма заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги</p>



Додаток  
до Типової інформаційної картки  
адміністративної послуги державна  
реєстрація обмежень у використанні  
земель з видачею випису

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його територіального органу)
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)
(реєстраційний номер облікової картки платника податків / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи)
яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою)
(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)
(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)
(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести відомості (зміни до них) до Державного земельного кадастру про:

- Об'єкт Державного земельного кадастру, Є державний кордон України;  
щодо якого вносяться відомості: Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;  
Є землі в межах території територіальної громади;  
Є обмеження у використанні земель;

Є меліоративну мережу;

Є складову частину меліоративної мережі;

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються\*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникла відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісгосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

□ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "4".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати.



Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу:

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви

Дата ресстрації заяви

Прізвище, власне ім'я,  
по батькові (за наявності)  
Державного кадастрового  
ресстратора

Підпис заявника

Підпис Державного кадастрового  
ресстратора

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

\*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121<sup>1</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру.

**ДЕРЖАВНА РЕСТРАЦІЯ МЕЛІОРАТИВНОЇ МЕРЕЖІ (ЗМІН ДО ВІДОМОСТЕЙ ПРО НЕЇ) З ВИДАЧЕЮ ВИПУСКУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ**  
(форма адміністративної послуги)

Відділ № 5 Управління надання адміністративних послуг Головного управління  
Держгеокадастру у Херсонській області  
(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади
1 Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Потемкінська, 97, м. Херсон, 73003
2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця - з 9.00 до 15.00
3 Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Телефон: +38 050 315 75 98; Електронна пошта: derpar@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4 Закон України	Стаття 28 <sup>1</sup> Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5 Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 87, 106 <sup>2</sup> -106 <sup>6</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6 Акти центральних органів виконавчої влади	
7 Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8 Підстави для одержання адміністративної послуги	Заява про державну ресстрацію меліоративної мережі (змін до відомостей про неї)
9 Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про державну ресстрацію меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма



Додаток  
до Типової інформаційної картки  
адміністративної послуги з  
державної реєстрації меліоративної  
мережі  
(змін до відомостей про неї)  
з видачею витягу з Державного  
земельного кадастру

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його

територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки платника податків /  
унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному  
реєстрі (за наявності) /серія (за наявності) та номер паспорта фізичної  
особи,

яка через свої релігійні переконання відмовилася  
від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),

та  
документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

**ЗАЯВА**

про внесення відомостей (змін до них)  
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести  
відомості (зміни до них) до Державного земельного  
кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру, Є державний кордон України;  
подо якого вносяться відомості:

Є землі в межах території адміністративно-  
територіальної одиниці;

Є землі в межах території територіальної

<p>заяви подается)* 2. Документація із землеустрою, інші документи, які є підставою для внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про меліоративну мережу (технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель; інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»); 3. Електронний документ.</p>	
<p>Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру</p> <p>Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p>	<p>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>
<p>Безоплатно</p>	<p>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</p>
<p>14 робочих днів з дня реєстрації заяви у територіальному органі Держгеокадастру</p>	<p>Строк надання адміністративної послуги</p>
<p>1. Подані документи не відповідають вимогам законодавства. 2. Заявлена меліоративна мережа вже зареєстрована.</p>	<p>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</p>
<p>Витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі Рішення про відмову у здійсненні державної реєстрації меліоративної мережі (змін до відомостей про неї)</p>	<p>Результат надання адміністративної послуги</p>
<p>Надсилається заявковці в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб- сторінку Держгеокадастру, або відсилається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг</p>	<p>Способи отримання відповіді (результату)</p>
<p>* Форма заяви про державну реєстрацію меліоративної мережі (зміни до відомостей про неї) наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги</p>	<p>Прямітка</p>



У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "У".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

у паперовій формі

в електронній формі на адресу: \_\_\_\_\_

громади;

обмеження у використанні земель;

Є меліоративну мережу;

Є складову частину меліоративної мережі;

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого носяться відомості:

До заяви додаються\*:

Копія документа, що посвідчує особу;

Копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Копія документа про присвоєння податкового номера;

Документація із землеустрою;

Документація із оцінки земель;

Рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Електронний документ;

Рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Договір;

Рішення суду;

Документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втраг сільськогосподарського, лісотосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втраг відповідно до законодавства.

Службова інформація  
Регістраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я,  
по батькові (за наявності)  
Державного кадастрового  
реєстратора

Підпис Державного кадастрового  
реєстратора

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

\*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121<sup>1</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру.



**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ СКЛАДОВОЇ ЧАСТИНИ МЕЛІОРАТИВНОЇ МЕРЕЖІ  
(ЗМІН ДО ВІДОМОСТЕЙ ПРО НЕЇ) З ВИДАЧОЮ ВИЯГУ З ДЕРЖАВНОГО  
ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ**

Відділ № 5 Управління надання адміністративних послуг Головного управління  
Держгеокадастру у Херсонській області  
(назва адміністративної послуги)  
(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади
1 Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Потемкінська, 97, м. Херсон, 73003
2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця з 9:00 до 15:00
3 Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Телефон: +38 050 315 75 98. Електронна пошта: <a href="mailto:derar@ukr.net">derar@ukr.net</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>	
4 Закони України	Стаття 28 <sup>1</sup> Закону України «Про Державний земельний кадастр» Пункти 69–75, 77–79, 87, 106 <sup>5</sup> –106 <sup>6</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6 Акти центральних органів виконавчої влади	
7 Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>	
8 Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію складової частини меліоративної мережі (зміни до відомостей про неї)
9 Вигірний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вигоди до них	1. Заява про державну реєстрацію складової частини меліоративної мережі (зміни до відомостей про неї) за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, земельного кадастру, затвердженням вигоди до них

	постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документація із землеустрою, інші документи, які є підставою для внесення відомостей (зміни до них) до Державного земельного кадастру про складову частину меліоративної мережі (технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель, інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»); 3. Електронний документ.		
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого аутентичного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру. Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією з оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель.	
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно	
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня реєстрації заяви у територіальному органі Держгеокадастру.	
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подані документи не відповідають вимогам законодавства. 2. Заявлена складова частина меліоративної мережі вже зареєстрована.	
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі Рішення про відмову у здійсненні державної реєстрації складової частини меліоративної мережі (зміни до відомостей про неї)	
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилається заявником в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (зміни до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг	
16.	Примітка	* Форма заяви про державну реєстрацію складової частини меліоративної мережі (зміни до відомостей про неї) наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги	



Додаток  
до Типової інформаційної картки  
адміністративної послуги з  
державної реєстрації складової  
частини меліоративної мережі  
(змін до відомостей про неї) з  
видачено витягу з Державного  
земельного кадастру

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки платника податків / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести відомості (змін до них) до Державного земельного кадастру про:

- Об'єкт Державного земельного кадастру, Є державний кордон України;
- щодо якого вносяться відомості: Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;
- Є землі в межах території територіальної

- громади;
- Є обмеження у використанні земель;
- Є меліоративну мережу;
- складову частину меліоративної мережі;
- Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки.

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються\*:

- Є копія документа, що посвідчує особу;
- Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
- Є копія документа про приєднання податкового номера;
- Є документація із землеустрою;
- Є документація із оцінки земель;
- Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;
- Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;
- Є електронний документ;
- Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;
- Є договір;
- Є рішення суду;
- Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;
- Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.



□ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "У".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: \_\_\_\_\_

Службова інформація	Регістраційний номер заяви
Дата реєстрації заяви	Підпис заявника
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового реєстратора	Місце (за наявності)
Місце (за наявності)	Дата подання заяви
Підпис Державного кадастрового реєстратора	Місце

\*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121<sup>1</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру.

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
ВИДАЧА ВИЯТКУ ІЗ ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ З НОРМАТИВНОЇ ТРОШОВОЇ  
ОЦІНКИ ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ № 5 Управління надання адміністративних послуг Головного управління  
Держгеокадастру у Херсонській області**

(назва адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	вул. Потемкінська, 97, м. Херсон, 73003
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця з 9:00 до 15:00
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Телефон: +38 050 315 75 98. Електронна пошта: derpar@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Статті 20, 23 Закону України «Про оцінку земель».
5. Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1147 «Про затвердження Методики нормативної грошової оцінки земельних ділянок»; постанова Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р. № 105 «Про проведення загальнонаціональної (всукраїнської) нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява юридичної, фізичної особи, органу державної влади або органу місцевого самоврядування.
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання виїмки із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки. 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою).
10. Порядок та спосіб подання	Подляється до центру надання адміністративних послуг особисто



	документа, необхідних для отримання адміністративної послуги	заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою або в електронній формі через Єдиний державний веб-портал електронних послуг «Портал Дія», у тому числі через інтерв'ю з ним інформаційну систему Держгеокадастру.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строк, що не перевищує трьох робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Відсутність технічної документації з нормативної грошової оцінки земель. 2. Земельна ділянка неформована у відповідності до Земельного кодексу України (неможливість визначити місце розташування земельної ділянки). 3. Відсутність у відомостях Державного земельного кадастру коду виду шльового призначення земельної ділянки, визначеного відповідно до додатку 59 до Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки або відмова у видачі такого витягу.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві при бажанні заявника отримати витяг у паперовій формі. Витяг із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок оформляється і видається автоматично в електронній формі з використанням програмного забезпечення Державного земельного кадастру. У разі відсутності в Державному земельному кадастрі відомостей про нормативну грошову оцінку земельних ділянок, що унеможливило автоматичну видачу витягу із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок із використанням програмного забезпечення Державного земельного кадастру, такий витяг оформляється протягом трьох робочих днів з дати надходження відповідної заяви із наявної технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок працівником відповідного територіального органу Держгеокадастру, до посадових обов'язків якого належить надання зазначених витягів. У разі подання заяви в електронній формі витяг із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок або мотивована відмова в наданні такого витягу видається в електронній формі за допомогою технічних засобів електронних комунікацій із наповненням кваліфікованого електронного підпису, а за бажанням заявника може також надаватися в паперовій формі.
16.	Примітка	

(найменування територіального органу  
центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин / центр надання адміністративних послуг)  
(найменування юридичної особи, прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи, місцезнаходження (місце проживання), номер телефону)

## ЗАЯВА

Прошу надати витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельних ділянок щодо земельної ділянки (земельних ділянок).

- (1) кадастровий номер \_\_\_\_\_  
(2) місце розташування \_\_\_\_\_  
(3) категорія земель \_\_\_\_\_  
(4) цільове призначення земельної ділянки відповідно до Класифікації видів цільового призначення земель \_\_\_\_\_  
(5) площа земельної ділянки, кв. метрів \_\_\_\_\_  
(6) категорія лісів \_\_\_\_\_  
(7) значення водного об'єкта \_\_\_\_\_  
(для земельних ділянок лісотеплицького призначення)  
(для земельних ділянок водного фону)  
(8) додаток (у разі відсутності відомостей про земельну ділянку у Державному земельному кадастрі):  
засвідчена копія документації із землеустрою, на підставі якої здійснювалося формування цієї земельної ділянки;  
засвідчена копія документа, що посвідчує право власності (користування) земельною ділянкою.

(керівник юридичної особи / фізична особа) \_\_\_\_\_ (підпис)

“ ” 20\_\_р.

Примітки: 1. У разі подання заяви про надання витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельних ділянок щодо кількох земельних ділянок пункти (1)-(8) заяви повторюються щодо кожної земельної ділянки.  
2. Особа, що заповнює бланк, забезпечує повноту та достовірність наданої інформації.



**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**ВИДАЧА РІШЕННЯ ПРО ПЕРЕДАЧУ У ВЛАСНІСТЬ, НАДАННЯ У КОРИСТУВАННЯ**  
**ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ПРИЗНАЧЕННЯ,**  
**ЩО ПЕРЕБУВАЮТЬ У ДЕРЖАВНІЙ ВЛАСНОСТІ**

Відділ № 5 Управління надання адміністративних послуг Головного управління  
 Держгеокадастру у Херсонській області  
 (найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Інформація про центр надання адміністративної послуги Центр надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади
1.	Місцевикоджена центру надання адміністративної послуги вул. Потемкінська, 97, м. Херсон, 73003
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця з 9,00 до 15,00
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги Телефон: +38 050 315 75 98. Електронна пошта: fcrar@ukr.net
4.	Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги Статті 118, 122, 123, 124 Земельного кодексу України
5.	Акти Кабінету Міністрів України Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування
8.	Назва для одержання адміністративної послуги Заява
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них Заява Документація із землеустрою (у разі необхідності) У разі подання заяви уповноваженою особою додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги Подается до центру надання адміністративних послуг особою заявником (уповноваженою особою заявника), направляється поштою
11.	Платність (безплатність) надання адміністративної послуги Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги Протягом 14 календарних днів з дня одержання заяви та документів суб'єктом надання адміністративної послуги
13.	Перелік відстав для відмови у наданні адміністративної послуги Невідповідність документації із землеустрою вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів
14.	Результат надання адміністративної послуги Рішення (наказ) про передачу у власність, надання у користування земельних ділянок сільськогосподарського призначення, що перебувають у державній власності, або рішення про відмову у передачі у власність, наданні у користування земельних ділянок
15.	Способи отримання відповіді (результату) Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві

