

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ Головного управління  
Держгеокадастру у  
Херсонській області  
№ \_\_\_\_\_

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**ВИПРАВЛЕННЯ ТЕХНІЧНОЇ ПОМИЛКИ У ВІДОМОСТЯХ З ДЕРЖАВНОГО**  
**ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ, ДОПІЩЕНОЇ ОРГАНІМ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ЙОГО**  
**ВЕДЕННЯ, З ВИДАЧОЮ ВИЯТКУ**

(назва адміністративної послуги)  
**Структурні підрозділи Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області**  
(найвищий суб'єкт надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	Адреса центру надання адміністративних послуг
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Відповідно до графіка роботи центру надання адміністративних послуг
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Телефони та електронні адреси центру надання адміністративних послуг
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 37 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 138, 139, 142-149, 156 <sup>2</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 522-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>	

8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Виявлення фізичною або юридичною особою технічної помилки (описки, друкарська, графічна, арифметична чи інша помилка) у актах, довідці з Державного земельного кадастру, викопованні з картографічних матеріалів Державного земельного кадастру Виявлення фізичною або юридичною особою помилки, що виникла у відомостях Державного земельного кадастру під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Повідомлення про виявлення технічної помилки із викладенням суті виявлення помилки за формою, що додається* 2. Документи, що містять зазначені у повідомленні технічні помилки, та документи, що підтверджують такі помилки і містять правильну редакцію відповідних відомостей Або 1. Заява про виправлення помилки, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру за формою, що додається* 2. Документація із землеустрою (відомості з документації із землеустрою, що вклучена до Державного фонду документації із землеустрою), на підставі якої до Державного земельного кадастру внесені відомості. 3. Документація із землеустрою, яка є підставою для виправлення помилки у Державному земельному кадастрі (за наявності)
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Повідомлення/заява разом із поданими до нього документами надсилається заінтересованою особою в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого аутентичного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру. Повідомлення про виявлення помилки може бути надіслано також в електронній формі з Державного аграрного реєстру з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	2 робочих дні з дня реєстрації відповідного повідомлення у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Не виявлення відповідних технічних помилок, які наведені в повідомленні про виявлення технічної помилки Невідповідність поданих документів вимогам законодавства Виявлення недостовірних даних
14.	Результат надання адміністративної послуги	Протокол виправлення помилки Повідомлення про виправлення помилки заінтересованим



Додаток 1  
до Інформаційної картки  
адміністративної послуги  
виправлення технічної помилки у  
відомостях з Державного земельного  
кадастру, допущеної органом, що  
здійснює його ведення, з видачею  
вигягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його

територіального органу)

прізвище, власне ім'я, по батькові за (паявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(податковий номер / серія та номер паспорта  
фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(рекавіти документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія, дата видачі),

документа, що посвідчує повноваження діяти  
від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний телефон)

**ПОВІДОМЛЕННЯ  
про виявлення технічної помилки фізичною або  
юридичною особою**

№ \_\_\_\_\_

М. \_\_\_\_\_

Відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру повідомляємо про  
виявлення технічної помилки, а саме \_\_\_\_\_

(суть виявленої помилки)

У. \_\_\_\_\_

		<p>особам (у тому числі власників, користувачів земельних ділянок, а також третіх осіб, інтересів яких стосувалося виправлення помилки) Зміна документа, в якому виявлено помилку (вигяг, довідку з Державного земельного кадастру, виконання з картографічних матеріалів Державного земельного кадастру) зазначеної за його бажанням. Відмова у виправленні помилки</p>
15.	Способи отримання відповідей (результату)	<p>Надсилається зазначеної в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язу або з використанням Служби державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається зазначену (уповноваженій особі зазначена) центром надання адміністративних послуг</p>
16.	Примітка	<p>* Форма повідомлення про виявлення технічної помилки фізичною або юридичною особою наведена у додатку 1 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги ** Форма заяви про виправлення помилки, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру наведена у додатку 2 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p>



Є витязі з Державного земельного кадастру про

\_\_\_\_\_ (об'єкт Державного земельного кадастру)  
з (реєстраційний номер \_\_\_\_\_), виданому " \_\_\_\_\_ 20\_\_ році;  
Є довідці з Державного земельного кадастру (реєстраційний номер \_\_\_\_\_), виданій  
" \_\_\_\_\_ 20\_\_ році;

Є викопюванні з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації  
Державного земельного кадастру (реєстраційний номер \_\_\_\_\_), виданому " \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ році.

До заяви додаються:

Є документ, що містить технічні помилки;

Є документ, що підтверджує факт існування технічної помилки: \_\_\_\_\_.

Є документ, що підтверджує правильну редакцію зазначення відповідних відомостей.

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

[ ]

Дата реєстрації заяви

[ ]

Підпис заявника

[ ]

Прізвище, власне ім'я, по батькові за  
(наявності) Державного  
кадастрового реєстратора

[ ]

М.П. (за наявності)

[ ]

Дата подання заяви

М.П.

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.

Додаток 2  
до Інформаційної картки  
адміністративної послуги  
виправлення технічної помилки у  
відомостях з Державного земельного  
кадастру, допущеної органом, що  
здійснило його ведення, з видачею  
витязу

Державному кадастровому реєстратору

(назвування органу, що здійснює ведення

Державного земельного кадастру)

від

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної

особи / індивідування юридичної особи)

(податковий номер / серія та номер паспорта

фізичної особи, яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття паспорта)

(результати документа, що посвідчує особу, яка

засвідчує ідентифікацію особи, номер та серія

документа, дата його видачі), та документа,

що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти,  
контактний номер телефону))

**ЗАЯВА**

про виправлення помилки, що виникла під час державної  
реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог Порядку  
ведення Державного земельного кадастру

Відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу виправити  
помилку, що виникла під час державної реєстрації земельної ділянки з порушенням вимог  
цього Порядку, на підставі заяви від \_\_\_\_\_ за реєстраційним номером

До заяви додаються:

документація із землеустрою (відомості з документації із землеустрою, що включена  
до Державного фонду документації із землеустрою), на підставі якої до Державного  
земельного кадастру внесені відомості;

документація із землеустрою, яка є підставою для виправлення помилок у  
Державному земельному кадастрі.



## Службова інформація

Ресстраційний номер заяви

Дата ресстрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового ресстратора

Підпис Державного кадастрового ресстратора

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви МП

ГУ Держгеокадастру у Херсонській області

77 від 18.10.2023

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО МЕЖИ**  
**ЧАСТИНИ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ, НА ЯКУ ПОШИРЮЮТЬСЯ ПРАВА СУБОРЕНДИ,**  
**СЕРВІТУТУ, З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ**

(назва адміністративної послуги)

Структурні підрозділи Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Адреса центру надання адміністративних послуг
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	Відповідно до графіка роботи центру надання адміністративних послуг
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Телефони та електронні адреси центру надання адміністративних послуг
3. Телефон/факс (долянки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>	
4. Закони України	Стаття 29 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 125, 126, 127, 165 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змія до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документи, на підставі яких набувається право





	суборенди, сервіту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється таке право	3. Документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервіту, засвідчена шляхом надання електронного підпису сертифікованого інженера-землепорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу	4. Електронний документ
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява разом з документальною із землеустрою в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного способу електронної ідентифікації особи з використанням Служби державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру	Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документальною із землеустрою чи документальною із описки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи описки земель
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно	
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру	
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Документи подані не в повному обсязі та/або не відповідають вимогам, встановленим законом 2. Із заявою звернулася неналежна особа (відомості про суборенду, сервіту, які поширюються на частини земельних ділянок, вносяться до Державного земельного кадастру на підставі заяви правонабувача, сторін (сторони) правочину, за яким виникає право суборенди, сервіту, або у встановлених ними осіб)	
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервіту Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервіту	
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилається заявковці в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Служби державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику	

	(уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг	
16.	Примітка	*Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервіту наведено у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги



Додаток до Типової інформаційної картки адміністративної послуги внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його

територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові за (назвию) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(податковий номер / серія та номер паспорту фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія, дата видачі),

та

документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний телефон)

**ЗАЯВА**  
про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести до Державного земельного кадастру відомості про межі частини земельної ділянки з

кадастровим номером \_\_\_\_\_ на яку поширюються права суборенди, сервітуту.

До заяви додаються:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про приписання податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є електронний документ;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є інші документи в кількості шт. \_\_\_\_\_

Інформацію про результати розгляду заяви надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: \_\_\_\_\_

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви

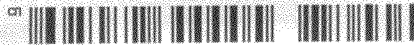
Дата ресстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я, по батькові за (назвию) Державного кадастрового реєстратора

Підпис Державного кадастрового реєстратора

М.П. (за наявності)



Дата подання заяви

М.П.

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО  
ЗАКОНАМИ ТА ПРИЙНЯТИМИ ВІДПОВІДНО ДО НИХ НОРМАТИВНО-  
ПРАВОВИМИ АКТАМИ МІСТОВЕДУВНОЮ ДОКУМЕНТАЦІЮ З ВИДАЧОЮ  
ВИТЯГУ**

(назва адміністративної послуги)

Структурні підрозділи Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області  
(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	Адреса центру надання адміністративних послуг
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Відповідно до графіка роботи центру надання адміністративних послуг
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Телефони та електронні адреси центру надання адміністративних послуг
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Статті 28, 32 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 102, 104, 105 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для оформлення адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання	1. Заява органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, рішенням якого затверджена



адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>документації із землеустрою, містобудівна документація, які є підставою для внесення відомостей про її обмеження до Державного земельного кадастру, про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженому Кабінетом Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*</p> <p>2. Документація із землеустрою, яка згідно з пунктом 102 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051, є підставою для внесення до Державного земельного кадастру відомостей про такі обмеження, а саме: схеми землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць, комплексні плани просторового розвитку територій територіальних громад, генеральні плани населених пунктів, детальні плани територій, проекти землеустрою щодо організації і встановлення меж територій природоохоронного фонду та іншого природоохоронного призначення, оздоровчого, рекреаційного, історико-культурного, лісотоплярського призначення, земель водного фонду та водоохоронних зон, обмежень у використанні земель та їх режимоутворюючих об'єктів, проекти землеустрою, що забезпечують еколого-економічне обґрунтування спосібів та впровадження утьг, проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок, технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості); інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»; договір, рішення суду, робочі проекти землеустрою, проекти створення територій та об'єктів природно-заповідного фонду, технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель, технічна документація для землеустрою щодо резервування шінних для заповідання територій та об'єктів; матеріали, за якими відповідно до законодавства, що діяло на момент їх розроблення, здійснювалося встановлення обмежень у використанні земель, визначених відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини» і встановлених частинною 4 статті 47 Закону України «Про землеустрій» до набрання чинності Законом України від 28 квітня 2021 р. № 1423-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та дерегуляції у сфері земельних відносин» (у разі коли з таких матеріалів можливо встановити дієси меж зазначених обмежень, такі відомості вносяться до Державного земельного кадастру на підставі науково-проектної документації у сфері охорони культурної спадщини, передбаченої Законом України «Про охорону культурної спадщини», а до її розроблення - технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж режимоутворюючих об'єктів культурної спадщини). Документація із землеустрою, технічна документація з оцінки земель в електронній формі засвідчуються шляхом накладення електронного</p>
---	--

підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису з використанням кваліфікованої електронної пошти часу <p>3. Електронний документ</p> <p>Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язу з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру</p> <p>Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією з оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p>	<p>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	Безоплатно	14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру	1. Подання заявником документа не в повному обсязі 2. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства	Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, який надається на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру	Надсилається заявником в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язу на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або віддається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг	*Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру наведена у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги
10.		Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Срок надання адміністративної послуги	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Результат надання адміністративної послуги	Способи отримання відомості (результату)	Прямітпа
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							





## Доляток

до Типової інформаційної картки адміністративної послуги внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, безпосередньо встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, містобудівною документацією, з видачею витягу

## Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його територіального органу)
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)
(реєстраційний номер облікової картки платника податків / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)
(реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою
(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)
(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)
(контактний номер телефону)

## ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести відомості (змін до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадаст у, Є державний кордон України, щодо якого вносяться відомості: Є землі в межах території адміністративно-

територіальної одиниці;  
Є землі в межах території територіальної громади.

обмеження у використанні земель;  
Є меліоративну мережу;

Є складову частину меліоративної мережі;

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються\*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння полаткового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат



**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ  
(ЗМІН ДО НИХ) ПРО ЗЕМЕЛЬНУ ДІЛЯНКУ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ**  
(назва адміністративної послуги)

Структурні підрозділи Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області  
(адресування суб'єкта наданої послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	
1	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг
3	Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг
Телефон та електронні адреси центру надання адміністративних послуг	
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4	Законодавство України
5	Акти Кабінету Міністрів України
6	Акти центральних органів виконавчої влади
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування
Умови отримання адміністративної послуги	
8	Заява про внесення відомостей Державного земельного кадастру Заява про внесення відомостей Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація
9	Вичерпний перелік документів, 1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру (змін до них) до Державного земельного кадастру

сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "V".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі \_\_\_\_\_

Є в електронній формі на адресу: \_\_\_\_\_

Службова інформація  
Ресстраційний номер заяви

Дата ресстрації заяви

Прізвище, власне ім'я,  
по батькові (за наявності)  
Державного кадастрового  
ресстратора

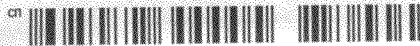
Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

\*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121<sup>1</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру.



<p>необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них</p>	<p>Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*</p> <p>2. Оригінали документів із землеустрою, технічної документації з оцінки земель, які є підставою для внесення таких змін (крім випадків, визначених законодавством), зазначені шляхом націлювання електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу</p> <p>3. Документація із землеустрою, на підставі якої вносяться зміни до відомостей Державного земельного кадастру, у формі електронного документа (крім випадків, визначених законодавством)</p> <p>Або</p> <p>1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація, за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)**</p> <p>2. Витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі.</p> <p>3. Технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель.</p> <p>4. Електронний документ</p>
<p>10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>Заява разом з документальною із землеустрою або технічною документальною оцінкою земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язу з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації осіб з використанням Служби електронного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру</p> <p>Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документальною із землеустрою чи документальною із оцінкою земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p>
<p>11. Платність (безплатність) надання адміністративної послуги</p>	<p>Безплатно</p>
<p>12. Строк надання адміністративної послуги</p>	<p>14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру</p>

<p>13.</p>	<p>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</p>	<p>1. Із заявою звернулася не належна особа (зміни до відомостей про земельну ділянку вносяться за заявою власника або користувача земельної ділянки державної чи комунальної власності)</p> <p>2. Подані документи не відповідають вимогам законодавства</p> <p>3. Заявлені відомості вже внесені до Поземельної книги</p> <p>Відмова у внесенні до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація, надається у разі, коли:</p> <p>1) заявником подано документи не в повному обсязі;</p> <p>2) подані документи не відповідають вимогам законодавства;</p> <p>3) із заявою звернулася не належна особа</p>
<p>14.</p>	<p>Результат надання адміністративної послуги</p>	<p>Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру</p> <p>Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру</p>
<p>15.</p>	<p>Способи отримання відповіді (результату)</p>	<p>Надсилається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язу на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Служби електронного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг</p>
<p>16.</p>	<p>Примітка</p>	<p>*Форму заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про земельну ділянку наведено у додатку 1 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p> <p>**Форму заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація наведено у додатку 2 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p>





Додаток 1  
до Типової інформаційної картки  
адміністративної послуги внесення  
до Державного земельного кадастру  
відомостей (змін до них)  
про земельну ділянку

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи /  
найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки платника податків /  
унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному  
реєстрі (за наявності) /серія (за наявності) та номер паспорта фізичної  
особи,

яка через свої релігійні переконання відмовилася  
від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,  
яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата виданч),  
та  
документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /  
місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них)  
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести  
відомості (зміни до них) до Державного земельного  
кадастру про:

- Об'єкт Державного земельного кадастру, Є державний кордон України;  
щодо якого вносяться відомості.
- Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;
- Є землі в межах території територіальної громади.

- Є обмеження у використанні земель;
- Є меліоративну мережу;
- Є складову частину меліоративної мережі;
- земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності).

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються\*:

- Є копія документа, що посвідчує особу;
- Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
- Є копія документа про присвоєння податкового номера;
- Є документація із землеустрою;
- Є документація із оцінки земель;
- Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;
- Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;
- Є електронний документ;
- Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;
- Є договір;
- Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право.

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

□ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "У".





Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:  
 в електронній формі на адресу \_\_\_\_\_  
 в паперовій формі \_\_\_\_\_

Службова інформація	Ресстраційний номер заяви
Підпис заявника	Дата ресстрації заяви
МП (за наявності)	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового ресстратора
Дата подання заяви	Підпис Державного кадастрового ресстратора
МП	

\*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121<sup>1</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру.

Додаток 2  
 до Типової інформаційної картки  
 адміністративної послуги внесення  
 до Державного земельного кадастру  
 відомостей (змін до них)  
 про земельну ділянку

Державному кадастровому ресстратору

(найменування органу, що здійснює ведення)

Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи/  
 найменування юридичної особи)

(податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному  
 державному демографічному реєстрі (за наявності) /  
 серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,  
 яка через свої релігійні переконання  
 відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,  
 яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),  
 та  
 документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування)  
 фізичної особи /  
 місце проживання фізичної особи (у разі, коли місце проживання  
 не збігається із задекларованим / зареєстрованим) /  
 місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

## ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного  
 земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися  
 гідротехнічна меліорація

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести  
 до Державного земельного кадастру відомості про межі частини земельної ділянки з



кадастровим номером \_\_\_\_\_, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація.

До заяви додаються:

- Є копія документа, що посвідчує особу;
  - Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
  - Є копія документа про присвоєння податкового номера;
  - Є документація із землеустрою;
  - Є електронний документ;
  - Є витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі;
  - Є інші документи в кількості штук.
- Інформацію про результати розгляду заяви надати:
- Є у паперовій формі \_\_\_\_\_
  - Є в електронній формі на адресу: \_\_\_\_\_

Службова інформація

Регістраційний номер заяви \_\_\_\_\_

Дата реєстрації заяви \_\_\_\_\_

Прізвище, власне ім'я,  
по батькові (за наявності)  
Державного кадастрового  
реєстратора \_\_\_\_\_

Підпис Державного кадастрового  
реєстратора \_\_\_\_\_

МП (за наявності) \_\_\_\_\_

Дата подання заяви \_\_\_\_\_

МП

## ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ОБМЕЖЕНЬ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ З ВИДАЧОЮ ВИТЯГУ

Структурний підрозділ Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області  
(надіючись на суб'єкт надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	Адреса центру надання адміністративних послуг
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Відповідно до графіка роботи центру надання адміністративних послуг
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Телефон та електронні адреси центру надання адміністративних послуг
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 28 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 101-103 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про обмеження у використанні земель
9. Витрепаний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документація із землеустрою, яка згідно з пунктом 102 Порядку ведення Державного



		електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язу з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру Подавання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1) обмеження згідно із законом не підлягає державній реєстрації; 2) із заяви про державну реєстрацію обмеження у використанні земель звернулася не належна особа (державна реєстрація обмеження у використанні земель здійснюється на підставі заяви власника земельної ділянки, користувача земельної ділянки державної чи комунальної власності або особи, на користь якої встановлені обмеження, - щодо обмежень, які стосуються використання певної земельної ділянки, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, рішенням якого затверджена документація із землеустрою, яка є підставою для внесення відомостей про її обмеження до Державного земельного кадастру, - щодо інших обмежень); 3) подані документи не відповідають вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, документації із землеустрою та містобудівної документації; 4) заявлене обмеження вже зареєстроване
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель або рішення про відмову у державній реєстрації обмеження у використанні земель
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язу на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг
16.	Примітка	*Форма заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру наведена у доданку до інформаційної картки адміністративної послуги

	земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051, є підставою для внесення до Державного земельного кадастру відомостей про такі обмеження, а саме: схеми землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць, комплексні плани просторового розвитку територій територіальних громад, генеральні плани населених пунктів, детальні плани територій, проекти землеустрою щодо запобігання і встановлення меж територій природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного призначення, оздоровчого, рекреаційного, історико-культурного, лісотоплярського призначення, земель водного фонду та водоохоронних зон, обмежень у використанні земель та їх режимоутворюючих об'єктів, проекти землеустрою, що забезпечують еколого-економічне обґрунтування сівоозміни та впорядкування угідь, проекти землеустрою щодо виведення земельних ділянок, технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), інша документація із землеустрою відповідно до статті 23 Закону України «Про землеустрій», договір, рішення суду, робочі проекти землеустрою, проекти створення територій та об'єктів природно-заповідного фонду, технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель, технічна документація із землеустрою щодо резервування шинних для заповідання територій та об'єктів, матеріали, за якими відповідно до законодавства, що діяло на момент їх розроблення, здійснювалося встановлення обмежень у використанні земель, визначених відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини» і встановлених частиною сьомою статті 47 Закону України «Про землеустрій» до набрання чинності Законом України від 28 квітня 2021 р. № 1423-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та дерегуляції у сфері земельних відносин» (у разі коли з таких матеріалів неможливо встановити дійсні межі значених обмежень, такі відомості вносяться до Державного земельного кадастру на підставі науково-проектної документації у сфері охорони культурної спадщини, передбаченої Законом України «Про охорону культурної спадщини», а до її розроблення - технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж режимоутворюючих об'єктів культурної спадщини). Документація із землеустрою, технічна документація з оцінки земель в електронній формі засвідчується шляхом накладення електронного підпису сертифікованого інженера-землевлідача, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу	
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	3. Електронний документ Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в



Додаток  
до Типової інформаційної картки  
адміністративної послуги державна  
реєстрація обмежень у використанні  
земель з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки платника податків / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи)

яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою)

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести відомості (змін до них) до Державного земельного кадастру про:

- Об'єкт Державного земельного кадастру, Є державний кордон України, щодо якого вносяться відомості:
- Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;
  - Є землі в межах території територіальної громади;
  - Є обмеження у використанні земель.

- Є меліоративну мережу;
- Є складову частину меліоративної мережі;
- Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються\*:

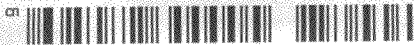
- Є копія документа, що посвідчує особу;
- Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
- Є копія документа про присвоєння податкового номера;
- Є документація із землеустрою;
- Є документація із оцінки земель;
- Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;
- Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;
- Є електронний документ;
- Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;
- Є договір;
- Є рішення суду;

Є документами, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісотосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставляться символ "У".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:





Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу \_\_\_\_\_

Службова інформація	Ресстраційний номер заяви
Підпис заявника	Дата ресстрації заяви
МП (за наявності)	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового ресстратора
Дата подання заяви	Підпис Державного кадастрового ресстратора
МП	

\*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 12<sup>1</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру.

**ДЕРЖАВНА РЕССТРАЦІЯ МЕЛІОРАТИВНОЇ МЕРЕЖІ (ЗМІН ДО ВІДОМОСТЕЙ  
ПРО НЕЇ) З ВИДАЧОЮ ВИЯГУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ**  
(зава адміністративної послуги)

Структурні підрозділи Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області  
(наблюдувачи суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	
1 Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	Адреса центру надання адміністративних послуг
2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Відповідно до графіку роботи центру надання адміністративних послуг
3 Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Телефон та електронні адреси центру надання адміністративних послуг
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4 Закони України	Стаття 28 <sup>1</sup> Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5 Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 87, 106 <sup>2</sup> -106 <sup>6</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р "Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг"
6 Акти центральних органів виконавчої влади	
7 Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8 Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про державну ресстрацію меліоративної мережі (змін до відомостей про неї)
9 Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про державну ресстрацію меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документація із землеустрою, інші документи, які є

	підставою для внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про мелиоративну мережу (технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель, інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»); 3. Електронний документ.
10.	Заява разом з документальною із землеустрою або технічною документальною оцінкою земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язу з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру. Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документальною із землеустрою чи документальною із оцінкою земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінкою земель.
11.	Безоплатно
12.	14 робочих днів з дня реєстрації заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	1. Подані документи не відповідають вимогам законодавства. 2. Заявлена мелиоративна мережа вже зареєстрована.
14.	Витяг з Державного земельного кадастру про мелиоративну мережу, складову частину мелиоративної мережі Рішення про відмову у здійсненні державної реєстрації мелиоративної мережі (змін до відомостей про неї)
15.	Надсилається заявником в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язу на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг
16.	* Форма заяви про державну реєстрацію мелиоративної мережі (змін до відомостей про неї) наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток  
до Типової інформаційної картки  
адміністративної послуги з  
державної реєстрації мелиоративної  
мережі  
(змін до відомостей про неї)  
з видачею витягу з Державного  
земельного кадастру

### Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його територіального органу)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки платника податків / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посідає особу, яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та документа, що посідає повноваження діяти від імені особи (місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи) (контактний номер телефону)

### ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» прошу внести відомості (зміни до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру, Є державний кордон України, щодо якого вноситься відомості:

Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;

Є землі в межах території територіальної



громади;

Є обмеження у використанні земель;

Є мелиоративну мережу;

Є складову частину мелиоративної мережі;

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявністю);

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються\*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втраченого сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втраченого виробництва відповідно до законодавства.

У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "У".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: \_\_\_\_\_

Службова інформація

Регстраційний номер заяви

\_\_\_\_\_

Дата реєстрації заяви

\_\_\_\_\_

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового реєстратора

\_\_\_\_\_

МП (за наявності)

Підпис Державного кадастрового реєстратора

\_\_\_\_\_

Дата подання заяви

\_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_  
\*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121<sup>1</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру.





**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ СКЛАДОВОЇ ЧАСТИНИ МЕЛОРАТИВНОЇ МЕРЕЖІ  
(ЗМІН ДО ВІДОМОСТЕЙ ПРО НЕЇ) З ВИДА ЧЕЮ ВИЯГІ У З ДЕРЖАВНОГО  
ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ**

(назва адміністративної послуги)

**Структурні підрозділи Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області  
(найменування суб'єкта надання послуги)**

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	
1	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4	Стаття 28 <sup>1</sup> Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5	Пункти 69-75, 77-79, 87, 106 <sup>1</sup> -106 <sup>6</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування
Умови отримання адміністративної послуги	
8	Підстава для одержання адміністративної послуги
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них

2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документація із землеустрою, інші документи, які є підставою для внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про складову частину мелоративної мережі (технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель, інша документація із землеустрою відповідно до статті 22 Закону України «Про землеустрій») 3. Електронний документ.					
Заява разом з документальною інформацією про складову частину мелоративної мережі, електронними документами надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги				
Подача заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документальною інформацією чи документальною інформацією, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінкою земель	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно			
14 робочих днів з дня реєстрації заяви у територіальному органі Держгеокадастру	Срок надання адміністративної послуги				
1. Подані документи не відповідають вимогам законодавства. 2. Завлена складова частина мелоративної мережі вже зареєстрована.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги				
Витяг з Державного земельного кадастру про мелоративну мережу, складову частину мелоративної мережі Рішення про відмову у здійсненні державної реєстрації складової частини мелоративної мережі (змін до відомостей про неї)	Результат надання адміністративної послуги				
Надіслання заявником в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або надання заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг	Спосіб отримання відповіді (результату)				
* Форма заяви про державну реєстрацію складової частини мелоративної мережі (змін до відомостей про неї) наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги	Примітка				





Додаток  
до Типової інформаційної картки  
адміністративної послуги з  
державної реєстрації складової  
частини меліоративної мережі  
(змін до відомостей про неї) з  
видачею витягу з Державного  
земельного кадастру

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його

територіального органу)

(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(реєстраційний номер облікової картки платника податків /  
унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному  
реєстрі (за наявності) /серія (за наявності) та номер паспорта фізичної  
особи,

яка через свої релігійні переконання відмовилася  
від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі),

та  
документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний номер телефону)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них)  
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести  
відомості (зміни до них) до Державного земельного  
кадастру про:

- Об'єкт Державного земельного кадастру, Є державний кордон України;
- щодо якого вносяться відомості: Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;
- Є землі в межах території територіальної

громади;

Є обмеження у використанні земель;

Є меліоративну мережу;

складову частину меліоративної мережі;

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки.

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються\*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначеним меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісогосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.



У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "У".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: \_\_\_\_\_

Службова інформація	
Ресстраційний номер заяви	<input type="text"/>
Дата ресстрації заяви	<input type="text"/>
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового ресстратора	<input type="text"/>
Підпис заявника	<input type="text"/>
МП (за наявності)	<input type="text"/>
Дата подання заяви	<input type="text"/>
МП	<input type="text"/>

\*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121<sup>1</sup> Порядку ведення Державного земельного кадастру.

## ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ ВИДАЧА ВИТЯГУ ІЗ ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ З НОРМАТИВНОЇ ГРОШОВОЇ ОЦІНКИ ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК (нова адміністративна послуга)

Структурні підрозділи Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області  
(визначення суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Адреса центрів надання адміністративних послуг.
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Відповідно до графіка роботи центрів надання адміністративних послуг.
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Телефони та електронні адреси центрів надання адміністративних послуг.
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Статті 20, 23 Закону України «Про оцінку земель».
5. Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1147 «Про затвердження Методики нормативної грошової оцінки земельних ділянок»; постанова Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р. № 105 «Про проведення загальнонаціональної (всукраїнської) нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява юридичної, фізичної особи, органу державної влади або органу місцевого самоврядування.
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання витягу із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки. 2. Документ, який підтверджує повноваження особи від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою).
10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подати до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою або в електронній формі через Єдиний державний веб-



11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	портал електронних послуг «Портал Діє», у тому числі через інтегровану з ним інформаційну систему Держгеокадастру
12.	Срок надання адміністративної послуги	Безоплатно.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Срок, що не перевищує трьох робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру. 1. Відсутність технічної документації з нормативною грошовою оцінкою земель. 2. Земельна ділянка неформована у відповідності до Земельного кодексу України (неможливість визначити місце розташування земельної ділянки). 3. Відсутність у відомостях Державного земельного кадастру коду виду цільового призначення земельної ділянки, визначеного відповідно до додатку 59 до Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг із технічної документації з нормативною грошовою оцінкою земельної ділянки або відмова у видачі такого витягу.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві при бажанні заявника отримати витяг у паперовій формі. Витяг із технічної документації з нормативною грошовою оцінкою земельних ділянок оформляється і видається автоматично в електронній формі з використанням програмного забезпечення Державного земельного кадастру. У разі відсутності в Державному земельному кадастрі відомостей про нормативну грошову оцінку земельних ділянок, що унеможливає автоматичну видачу витягу із технічної документації з нормативною грошовою оцінкою земельних ділянок із використанням програмного забезпечення Державного земельного кадастру, такий витяг оформляється протягом трьох робочих днів з дати надходження відповідної заяви із названої технічної документації з нормативною грошовою оцінкою земельних ділянок працівником відповідного територіального органу Держгеокадастру, до посадових обов'язків якого належить надання зазначених витягів. У разі подання заяви в електронній формі витяг із технічної документації з нормативною грошовою оцінкою земельних ділянок або мотивована відмова в наданні такого витягу видається в електронній формі за допомогою технічних засобів електронних комунікацій із наслідком кваліфікованого електронного підпису, а за бажанням заявника може також надаватися в паперовій формі.
16.	Примітка	

(найменування територіального органу  
центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин / центр надання адміністративних послуг)  
(найменування юридичної особи, прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи, місцезнаходження (місце проживання), номер телефону)

## ЗАЯВА

Прошу надати витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельних ділянок щодо земельної ділянки (земельних ділянок):

- (1) кадастровий номер \_\_\_\_\_  
 (2) місце розташування \_\_\_\_\_  
 (3) категорія земель \_\_\_\_\_  
 (4) цільове призначення земельної ділянки відповідно до Класифікації видів цільового призначення земель \_\_\_\_\_  
 (5) площа земельної ділянки, кв. метрів \_\_\_\_\_  
 (6) категорія лісів \_\_\_\_\_ (для земельних ділянок лісгосподарського призначення)  
 (7) значення водного об'єкта \_\_\_\_\_ (для земельних ділянок водного фонду)  
 (8) додаток (у разі відсутності відомостей про земельну ділянку у Державному земельному кадастрі):  
 засвідчена копія документації із землеустрою, на підставі якої здійснювалося формування цієї земельної ділянки,  
 засвідчена копія документа, що посвідчує право власності (користування) земельною ділянкою.

(керівник юридичної особи / фізична особа) \_\_\_\_\_ (підпис)

4 " \_\_\_\_\_ 20\_ р.

Примітки: 1. У разі подання заяви про надання витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельних ділянок щодо кількох земельних ділянок пункти (1)-(8) заяви погрожуються щодо кожної земельної ділянки.  
2. Особа, що заповнює бланк, забезпечує повноту та достовірність наданої інформації.

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**ВИДАЧА РІШЕННЯ ПРО ПЕРЕДАЧУ У ВЛАСНІСТЬ НАДАНИА У КОРИСТУВАННЯ**  
**ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ПРИЗНАЧЕННЯ,**  
**ЩО ПЕРЕБУВАЮТЬ У ДЕРЖАВНІЙ ВЛАСНОСТІ**

(назва адміністративної послуги)  
 Територіальні органи Держгеокадастру  
 (найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Адреса центру надання адміністративних послуг
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Відповідно до графіку роботи центрів надання адміністративних послуг
3. Телефон/факс (локація), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Телефони та електронні адреси центрів надання адміністративних послуг
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Статті 118, 122, 123, 124 Земельного кодексу України
5. Акти Кабінету Міністрів України	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява Документація із землеустрою (у разі необхідності) У разі подання заяви уповноваженою особою додатково подається примірник оригіналу (ногарально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження
10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подається до центру надання адміністративних послуг особою заявником (уповноваженою особою заявника), направляється поштою
11. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12. Строк надання адміністративної послуги	Протягом 14 календарних днів з дня одержання заяви та документів суб'єктом надання адміністративної послуги
13. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність документації із землеустрою вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів
14. Результат надання адміністративної послуги	Рішення (наказ) про передачу у власність, надання у користування земельних ділянок сільськогосподарського призначення, що перебувають у державній власності, або рішення про відмову у передачі у власність, наданні у користування земельних ділянок
15. Способи отримання відповіді (результату)	Виділяється центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві

\* Примітка: Територіальні органи Держгеокадастру розпоряджаються землями державної власності сільськогосподарського призначення, що використовуються органами державної влади, державними підприємствами, установами, організаціями на праві постійного користування (у тому числі земельними ділянками, що перебувають у постійному користуванні Національної академії наук України, національних галузевих академії наук).

