

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Головного управління
Держгеокадастру у Херсонській
області

від 10.11.2020 № 123

ОГОЛОШЕННЯ
про добір на період дії карантину
на зайняття посади
державного кадастрового реєстратора відділу у Скадовському районі
Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області (категорія «В»)

Загальні умови

Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення	Державний кадастровий реєстратор відділу у Скадовському районі Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області, категорія «В»
Посадові обов'язки	1. Здійснення державної реєстрації земельних ділянок, обмежень у їх використанні, скасування такої реєстрації. 2. Здійснення реєстрації заяв про внесення відомостей до Державного земельного кадастру, надання таких відомостей. 3. Перевірка відповідності поданих документів вимогам законодавства. 4. Формування поземельних книг на земельні ділянки, внесення записів до них, забезпечення зберігання таких книг. 5. Здійснення внесення відомостей до Державного земельного кадастру або надання відмови у внесенні відомостей (змін до них) про: землі в межах районів, міст, селищ, сіл (в тому числі опис меж); обмеження у використанні земель; землі та земельні ділянки (їх частини), розташовані в межах району. 6. Присвоєння кадастрових номерів земельним ділянкам. 7. Надання відомостей з Державного земельного кадастру щодо земельних ділянок (їх частини), розташованих в межах області, надання витягів з

	Державного земельного кадастру про будь-яку земельну ділянку в межах державного кордону. 8. Здійснення виправлення помилок у Державному земельному кадастрі. 9. Передача у програмному забезпеченні Державного земельного кадастру органам державної реєстрації речових прав на нерухоме майно відомостей про земельні ділянки. 10. Перевірка відповідності наданого електронного документа наявним даним Державного земельного кадастру та встановленим вимогам до змісту, структури і технічних характеристик щодо розроблення такого документа. 11. Узагальнення відомостей про землі в межах району, міст, селищ, сіл за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру. 12. Здійснення інших функцій в межах повноважень, визначених Законом України «Про Державний земельний кадастр» та Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051. 13. Розгляд скарг, звернень фізичних і юридичних осіб з питань регулювання земельних відносин. 14. Прийняття участі у розробці поточних планів роботи відділу. 15. Дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку, правил внутрішнього службового розпорядку та виконавської дисципліни. 16. Дотримання законодавства України з питань державної служби та запобігання корупції.
Умови оплати праці	1) посадовий оклад - 5300,00 грн.; 2) надбавка за вислугу років (3 відсотки посадового окладу за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу); 3) надбавка за ранг державного службовця; 4) премії, інші виплати – у разі встановлення

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	На період дії карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства. Граничний строк перебування особи на зазначеній посаді державної служби становить не більше двох місяців після відміни карантину.
Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання	1) заява із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, встановленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290 (далі – Порядок); 2) резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку; 3) заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо). Адресат: Управління персоналом Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області Строк подання інформації: з 10 по 12 листопада 2020 року до 17 години 00 хвилин включно.
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення	Доліна Наталія Олександрівна, тел. (0552) 31-31-05 e-mail: kadryzem_khe@land.gov.ua

добору на вакантну посаду	
---------------------------	--

Вимоги

Освіта	Вища землевпорядна або юридична освіта не нижче ступеня молодшого бакалавра або бакалавра
Досвід роботи	Стаж землевпорядної або юридичної роботи не менш як два роки
Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою